

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе
практики*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

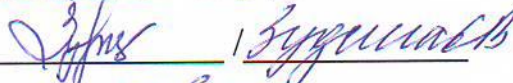
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по практике «**Преддипломная практика**»

Направление 38.03.03 «Управление персоналом»

Профиль «Управление персоналом организации»

очно-заочная форма обучения

Заведующий кафедрой


«01» февраля 2021 г.

Волгоград
2021

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);
- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);
- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);
- способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9);
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11);
- способен к обеспечению эффективного функционирования системы управления персоналом для достижения целей организации, в том числе в условиях рыночных отношений (ПКР-1).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-1	История (история России, всеобщая история), Математика, Социально-экономическая статистика, Управление рисками, Философия	Антикризисное управление персоналом, Информатика, Качество и уровень жизни населения, Международные аспекты управления персоналом, Основы менеджмента, Оценка персонала, Системный анализ в управлении, Современные средства	Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика

		оценивания системы управления персоналом, Социальная защита трудящихся и социальные стандарты, Тайм-менеджмент, Теория организации	
УК-2	Инновационный менеджмент, Политология, Правоведение, Трудовое право, Управление персоналом, Эффективность трудовой деятельности	Государственное регулирование экономики, Концепции и модели управления, Национальная экономика, Проектирование систем управления персоналом, Система карьерного роста персонала, Социальное страхование, Стратегическое управление организацией, Страхование в трудовой сфере, Управление качеством персонала организации, Управление проектами в трудовой сфере	Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика
УК-3	HR-менеджмент	Конфликты в социально-трудовой сфере, Концепции и модели управления, Основы менеджмента, Развитие персонала организации, Руководство и лидерство, Управление проектами в трудовой сфере	Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика
УК-4	Иностранный язык, Коммуникации в управлении, Этика деловых отношений	Культура речи и деловое общение, Маркетинг, Международные аспекты управления персоналом	Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика
УК-5	Коммуникации в управлении, Философия, Этика деловых отношений	Культура управленческой деятельности, Организационная культура	Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика

			практика
УК-6	Основы мотивации трудовой деятельности, Управление мотивацией и стимулированием трудовой деятельности		Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика
УК-7	Основы мотивации трудовой деятельности, Управление мотивацией и стимулированием трудовой деятельности, Физическая культура и спорт, Элективные дисциплины по физической культуре и спорту		Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика
УК-8	Безопасность жизнедеятельности, Эффективность трудовой деятельности	Аудит и контроллинг персонала	Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика
УК-9	Безопасность жизнедеятельности	Социализация лиц с ОВЗ	Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика
УК-10	Анализ экономической деятельности, Инновационный менеджмент, Микроэкономика, макроэкономика, Основы финансового менеджмента, Экономика персонала	Государственное регулирование экономики, Маркетинг, Национальная экономика, Основы менеджмента, Основы предпринимательства и бизнеса, Принятие управленческих решений, Рекрутмент персонала, Финансы организации, Экономика организации	Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика
УК-11	Корпоративная социальная ответственность, Правоведение	Аудит и контроллинг персонала	Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-

			технологическая) практика
ПКР-1	Управление персоналом	<p>Антикризисное управление персоналом, Аудит и контроллинг персонала, Информатика, Качество и уровень жизни населения, Конфликты в социально-трудовой сфере, Концепции и модели управления, Маркетинг, Международные аспекты управления персоналом, Организационная культура, Основы менеджмента, Основы предпринимательства и бизнеса, Оценка персонала, Принятие управленческих решений, Проектирование систем управления персоналом, Развитие персонала организации, Рекрутмент персонала, Руководство и лидерство, Система карьерного роста персонала, Современные средства оценивания системы управления персоналом, Стратегическое управление организацией, Теория организации, Управление качеством персонала организации, Управление проектами в трудовой сфере, Экономика организации</p>	<p>ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика</p>

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**Показатели оценивания компетенций на различных этапах
их формирования в процессе прохождения практики**

№	Разделы практики	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Представление научной информации в тексте ВКР	УК-1-11, ПКР-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологию проведения научно-практического исследования и его представление в тексте выпускной квалификационной работы; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – структурировать текст и представлять его в форме ВКР; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами написания научного текста;
2	Внедрение и апробация результатов исследования	УК-1-11, ПКР-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы и механизмы внедрения результатов исследования в образовательные организации и их апробации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – решать типовые задачи профессиональной деятельности в области организации опытно-экспериментальной работы; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемами апробации результатов исследования через выступление с докладом и публикацию;
3	Презентация основных результатов исследования	УК-1-11, ПКР-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – приемы представления информации, требования к докладу и сопровождающим его материалам; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – готовить материалы и результаты научно-исследовательской работы для публичного обсуждения; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – опытом публичных выступлений с результатами собственного исследования;

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-1	Выполняет поиск необходимой	Использует системный подход	Использует системный и аналитический подход, способен

	информации, проводит её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения поставленной задачи.	для решения поставленных задач.	обобщать и делать выводы, строить предположения.
УК-2	Определяет цель, задачи, этапы реализации проектов.	Выбирает оптимальные способы достижения задач, этапов проектов с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.	Выбирает наилучший из доступных и проанализированных вариантов в рамках действующей нормативно-правовой базы и складывающихся условий из расчета влияния конкурентов и контрагентов.
УК-3	Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели при работе в команде.	Осуществляет конструктивные стратегии взаимодействия в команде с учетом своей роли и способов решения задач.	Осознает свою роль в коллективе, определяет ее лидирующую позицию, способен нести ответственность за действия группы.
УК-4	Демонстрирует умение вести деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и не менее чем на одном иностранном языке.	Использует современные ИКТ для осуществления деловой коммуникации.	Использует все возможные каналы связи для получения, обработки и передачи информации с целью осуществления деловых коммуникаций и переговоров.
УК-5	Анализирует межкультурное разнообразие современного общества на основе гуманитарного знания.	Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.	Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций в социально-историческом контексте.
УК-6	Эффективно планирует профессиональную деятельность и управляет собственным временем.	Планирует и реализует траекторию своего профессионального саморазвития на основе принципов образования.	Прекрасно владеет самоорганизацией и самодисциплиной на основе тайм-менеджмента.
УК-7	Понимает значимость оздоровительных	Применяет комплекс физкультурно-	Приветствует ЗОЖ, правильное питание и умеренные физические нагрузки для

	систем для физической подготовленности и укрепления здоровья.	оздоровительных мероприятий для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности.	сохранения работоспособности и продуктивности.
УК-8	Выявляет возможные угрозы для жизни и здоровья человека, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Понимает значимость создания условий безопасной жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций.	Применяет приемы оказания первой помощи пострадавшему.
УК-9	Понимает значение инклюзивных знаний и навыков.	Применяет получаемые в процессе обучения инклюзивные и дефектологические знания в социальной сфере.	Способен адаптировать решаемые командой задачи для лиц с ОВЗ.
УК-10	Понимает значение экономики в обыденной человеческой жизни.	Способен принимать простейшие решения в социальной среде, касаемые финансовых проблем.	Способен проводить аналитическую параллель между действиями и возможными финансовыми последствиями в налоговой, финансовой, банковско-кредитной сфере.
УК-11	Осознает наличие гражданского правосознания.	Способен рассуждать о коррупционной составляющей процессов в обществе.	Способен нетерпимо относиться к коррупции в обществе, видеть в этом тормоз социально-экономического развития.
ПКР-1	Имеет теоретические представления о системах управления персоналом.	Демонстрирует знания о функционировании системы управления персоналом для достижения целей организации, в том числе в условиях рыночных отношений.	Демонстрирует умения к обеспечению эффективного функционирования системы управления персоналом для достижения целей организации, в том числе в условиях рыночных отношений.

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Дневник	20	УК-1-11, ПКР-1	9
2	Характеристика	20	УК-1-11, ПКР-1	9
3	Отчет по практике	20	УК-1-11, ПКР-1	9
4	Аттестация с оценкой	40	УК-1-11, ПКР-1	9

Итоговая оценка по практике определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в процессе прохождения практики и в период промежуточной аттестации.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Дневник
2. Характеристика
3. Отчет по практике
4. Аттестация с оценкой