

НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА

1. Цели проведения практики

Развитие универсальных и профессиональных компетенций студентов магистратуры в определенной сфере научной деятельности через сочетание опыта работы с научным руководителем и выполнение собственного тематического исследования, ограниченного конкретной научной проблемой, затрагивающей направленность наличных и будущих интересов магистранта.

2. Место практики в структуре ОПОП

Для прохождения практики «Научно-исследовательская работа» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», «Методология исследовательской деятельности», «Современные проблемы менеджмента», «Современный стратегический анализ», «Управленческая экономика», «Философия и методология науки», «Автоматизированные информационные системы управления человеческими ресурсами», «Аутсорсинг и аутстаффинг в управлении человеческими ресурсами», «Бизнес-графика и презентационные технологии», «Инновационный менеджмент», «Лидерство и управление командой», «Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений», «Организационное проектирование систем управления человеческими ресурсами», «Правовые основы управленческой деятельности», «Социальная защита трудящихся и социальные стандарты», «Теория и практика развития человеческих ресурсов», «Управление социально-экономическими системами», «Управленческие инновации в административно-управленческой деятельности», «Финансовый менеджмент», «Форсайт-менеджмент», прохождения практик «Ознакомительная практика», «Педагогическая практика». Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», «Корпоративные финансы», «Современные проблемы менеджмента», «Современный стратегический анализ», «Управленческая экономика», «Философия и методология науки», «GR-менеджмент», «Автоматизированные информационные системы управления человеческими ресурсами», «Аутсорсинг и аутстаффинг в управлении человеческими ресурсами», «Бизнес-графика и презентационные технологии», «Инновационный менеджмент», «Лидерство и управление командой», «Современная теория и практика мотивации и стимулирования труда», «Современные методы оценки трудового потенциала», «Социальная защита трудящихся и социальные стандарты», «Теория и практика развития человеческих ресурсов», «Техника принятия эффективных управленческих решений в трудовой сфере», «Технологии рекрутмента», «Управление конфликтами в трудовом коллективе», «Управление социально-экономическими системами», «Управленческие инновации в административно-управленческой деятельности», «Финансовый менеджмент», прохождения практик «Ознакомительная практика», «Педагогическая практика», «Практика по профилю профессиональной деятельности».

3. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на

иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);

– способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);

– способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);

– способен к исследованию эффективного функционирования систем управления человеческими ресурсами для достижения целей организации (ПКР-1).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

– основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам, затрагивающие направленность интересов магистранта;

– требования по оформлению отчета по научно-исследовательской работе;

– редакторские программы, используемые при проведении научных исследований и оформлении отчета НИР;

уметь

– выявлять и сформулировать актуальные научные проблемы;

– обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учётом данных, имеющихся в литературе;

– представлять итоги проделанной работы, полученные в результате выполнения научно-исследовательской работы;

владеть

– методологией и методикой проведения научных исследований;

– навыками обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;

– методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств.

4. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 39,

общая продолжительность практики – 26 нед.,

распределение по семестрам – 1, 2, 3, 4.

5. Краткое содержание практики

Подготовка к выполнению индивидуального задания.

Сбор и первичный анализ исходной информации по заданию. Определение задач и методов выполнения поставленного задания.

Ведение дневника НИР. Оформление отчета по НИР.

Составление дневника в соответствии с последовательностью выполнения поставленных заданий и фактической деятельностью. Обобщение собранной информации в соответствии с поставленными заданиями и составление отчета.

Подготовка электронной презентации и доклада о результатах НИР. Формирование портфолио НИР.

На основе собранной информации формируется презентация и пишется доклад с указанием полученных итогов и выводов. Систематизация и классификация собранной информации с выделением разделов портфолио.

6. Разработчик

Зудина Елена Владимировна, канд.пед.наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО "ВГСПУ",

Бунина Анастасия Витальевна, ассистент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО "ВГСПУ".