

# Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»  
Магистерская программа «Управление в сфере образования»

## 1. Паспорт компетенции

### 1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

<b>ПКР-1</b>	способен анализировать и систематизировать результаты научных и научно-методических исследований, реализовывать инновационные программы, направленные на повышение эффективности управления в сфере образования
--------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### 1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку `{!404_DOCXTemplate_cmp_unit}` компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

### 1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

#### **знать**

- структуру и виды нормативных правовых актов, регламентирующих организацию образовательного процесса на различных уровнях образования;
- особенности регулирования образовательной деятельности особенности регулирования образовательной деятельности;
- правовые особенности регулирования взаимодействия участников образовательного процесса;
- правовой статус участников образовательных отношений;
- механизмы реализации и защиты прав обучающихся и педагогических работников;
- основные методы, категории, функции делопроизводства; основные принципы и правила эффективного делопроизводства; приемы использования документооборота;
- нормативные документы, регламентирующие составление и оформление документации, порядок работы с ними;
- правила составления и оформления организационно-распорядительных документов, копий документов, технологию, применяемую при документационном обеспечении управления в организациях;
- порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению;
- основные принципы и подходы в применении цифровых инструментов в управлении образовательным процессом;
- современные основные цифровые инструменты и веб-сервисы управления образованием;
- нормативные акты, регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учета;
- систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в образовательных организациях;
- элементы корпоративной культуры и их роль в организации;
- функции корпоративной культуры;
- основные модели корпоративной культуры;
- теоретические основы принятия управленческих решений;

- классификацию и основные методы принятия решений;
- методологию процесса принятия, разработки управленческих решений в различных ситуациях;
- анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив;
- особенности принятия решений в условиях неопределенности и риска;
- методы прогнозирования;
- основные направления теоретических исследований по проблеме мотивации трудовой деятельности; сущность понятий "потребность", "мотив", "интерес", "цель", "стимул" в структуре трудовой мотивации работника; основные концепции и теории мотивации трудовой деятельности;
- составляющие процесса мотивации трудовой деятельности; факторы, влияющие на формирование мотива к труду; содержание механизмов трудовой мотивации; содержание применяемых в практике управления методов трудовой мотивации;
- определение, структуру и характеристики трудовой деятельности и трудового поведения; факторы и условия, влияющие на трудовую активность работников; основные элементы, формирующие структуру человеческого и социального капитала; базовые экономические модели человека в трудовом процессе;
- теоретические подходы к анализу феномена профессионального выгорания; основные подходы к пониманию сущности, природы, причин, структуры, этапов демотивации трудовой деятельности;
- содержание понятий "стимул", "стимулирование трудовой деятельности"; классификации стимулов и направлений стимулирования; основные виды, типы и формы стимулирования; функции стимулирования;
- содержание этапов процесса стимулирования; различия морального и материального стимулирования персонала организации; основные виды и типы, формы нематериального стимулирования; условия и факторы использования нематериальных стимулов для управления трудовой активностью сотрудников организации;
- закономерности, стратегии и принципы управления коллективом образовательной организации;
- организационно-управленческие основы проектирования системы управления персоналом в образовательной организации;
- современные концепции менеджмента; современные технологии управления;
- концепции ситуационного лидерства;
- современные технологии управления;
- современные технологии организации контроля;
- методический инструментарий оценки экономической и социальной эффективности управления;
- законодательные источники и нормативные материалы, регламентирующие организацию, функционирование и развитие образовательных систем, и практику их применения;
- сущность процесса управления, функции, методы и принципы педагогического менеджмента;
- место конфликтологии в системе управленческих дисциплин;
- основные стратегии поведения в конфликтных ситуациях;
- сущность бюджетных учреждений, особенности их деятельности;
- основы организации финансов бюджетных учреждений, специфику финансирования, а также их отличия от других видов государственных и муниципальных учреждений;
- предмет, цели и задачи экономики и управления образовательной организацией;
- нормативно-правовые документы, регламентирующие экономическую деятельность в образовании;
- цели государственной политики в области образования;
- методологию проведения научно-практического исследования и его представление в тексте выпускной квалификационной работы;
- способы и механизмы внедрения результатов исследования в образовательные организации и их апробации;
- приемы представления информации, требования к докладу и сопровождающим его

материалам;

- результаты научных исследований для выбора методов в педагогической деятельности;
- принципы клиентоориентированного подхода в разработке дополнительных образовательных услуг;
- методологические основы исследовательской деятельности в образовании; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- принципы продвижения программ дополнительного образования;
- принципы оформления, написания и презентации отчета по практике;
- методологические принципы научно-исследовательской работы;
- методологические основы рецензирования научных статей; результаты научных исследований по проблеме собственного исследования, представленные в базах научного цитирования;
- принципы формирования отчетности и оформления результатов проектно-технологической работы;
- методологию организации и осуществления научных исследований;
- методологию организации и осуществлению научных исследований;
- приоритетные направления развития образовательной системы РФ, содержание законодательных документов о гарантии прав ребенка в РФ, нормативных документов, ФГОС;
- основы психолого-педагогических знаний при построении эффективного взаимодействия с участниками образовательного социума;
- основы применения психолого-педагогических и развивающих технологий, необходимых для работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся;
- типологию технологий индивидуализации и дифференциации обучения и воспитания, законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития, гендерные особенности развития личности, диагностические методики выявления особых образовательных потребностей;
- способы контроля и оценки результатов образования, методы выявления и трудностей в обучении обучающихся;
- принципы и требования по написанию и оформлению отчета по практике;
- современные методы исследования и информационно-коммуникационных технологий;
- методологические принципы научно-исследовательской работы; результаты научных исследований для выбора методов в педагогической деятельности;
- методологические основы исследовательской деятельности в образовании; современные методы исследования и информационно-коммуникационных технологий; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов;
- основы критического анализа проблемных ситуаций;
- приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации;
- знает этапы работы над проектом, их последовательность, особенности управления проектом, характеристики проекта: цель, задачи, подбор исполнителей, ресурсы, ограничения, риски, ход и результаты;
- знает назначение и структуру документации основных и дополнительных образовательных программ, в соответствии с требованиями ФГОС;
- знает основные подходы к разработке программ мониторинга результатов овладения индивидуальным образовательным маршрутом, а также реализации программ преодоления трудностей в обучении;
- знает основные психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

#### ***уметь***

- самостоятельно работать с нормативно - правовым материалом, учебной и специальной литературой, обоснованно и аргументировано организовывать и проводить анализ нормативно-

правовых документов в образовательной деятельности;

- принимать правовые средства защиты своих права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством, соблюдать требования действующего законодательства;
- анализировать учебно-воспитательную работу по обеспечению защиты прав и законных интересов участников образовательного процесса;
- ориентироваться в нормативно-правовой системе противодействия коррупции;
- применять принципы, формы, методы делопроизводства в финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций; самостоятельно осваивать знания, необходимые для работы с документооборотом в конкретных сферах экономических практик;
- оперировать знаниями, полученными по делопроизводству в профессиональной деятельности;
- пользоваться изученными стандартизированными терминами; составлять и правильно оформлять основные виды организационно-распорядительных документов;
- применять на практике государственные стандарты, другие нормативно-методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления;
- применять универсальные пакеты прикладных программ в управлении образованием;
- определять эффективные цифровые инструменты управления образованием;
- отражать в системе бухгалтерского учета хозяйственные операции;
- классифицировать бюджетные статьи доходов и расходов;
- выявлять ценности, нормы и виды корпоративной культуры;
- анализировать элементы корпоративной культуры в образовательных организациях;
- использовать полученные знания для осуществления анализа управленческих ситуаций;
- использовать методы экономико-математического моделирования для принятия управленческих решений;
- выбирать метод принятия решений;
- разрабатывать проекты и сценарии управленческих решений в различных управленческих ситуациях;
- классифицировать теоретические подходы к исследованию мотивации трудовой деятельности; обосновывать актуальность и необходимость комплексного методологического подхода к исследованию мотивации трудовой деятельности персонала в организации;
- различать внутренний и внешний тип мотивации работника на основе определения составляющих трудовой мотивации; анализировать структуру и составляющие трудовой мотивации работников; идентифицировать экономические, социальные, организационные, личностные факторы, влияющие на формирование трудовой мотивации; формулировать задачи по оформлению системы трудовой мотивации персонала; выбирать методы мотивации работников, соответствующие философии и ценностям предприятий и организаций;
- формировать программы исследования трудовой деятельности и трудового поведения сотрудников; диагностировать эмоциональное состояние сотрудников; управлять конфликтными ситуациями, поддерживать и подкреплять желаемое поведение персонала; проводить оценку человеческого, социального и интеллектуального капитала в организации;
- определять причины возникновения факторов потери мотивации и применять рекомендации по их устранению; оценивать потребность предприятия (организации) в аудите мотивационного состояния; ставить управленческие задачи по решению проблем профилактики и устранения демотивации трудовой деятельности персонала;
- анализировать систему стимулирования персонала организаций; идентифицировать и классифицировать стимулы труда;
- определять приоритетные нематериальные стимулы, соответствующие культуре организации; предлагать рекомендации по управлению стимулированием персонала на основе материальных и нематериальных стимулов;
- применять научные основы управления персоналом для поиска и отбора работников в соответствии со стратегическими целями образовательной организации;
- использовать содержательные и процессуальные теории мотивации для анализа деятельности персонала, также теории власти при решении управленческих задач в области управления персоналом образовательной организации;

- выявлять особенности современных концепций менеджмента;
- выделять отличительные характеристики современных технологий управления по отношению к традиционным технологиям;
- выделять особенности современного подхода к организации контроля;
- подобрать методический инструментарий и провести оценку экономической и социальной эффективности управления;
- анализировать структуру школы как социально педагогической системы;
- осуществлять основные функции педагогического управления: педагогический анализ и целеполагание;
- анализировать конфликтные ситуации;
- предупреждать возникновение конфликтных ситуаций;
- проводить оценку финансового состояния бюджетного учреждения;
- осуществлять расчеты, связанные с планированием объемов финансовых ресурсов бюджетной организации;
- составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций;
- выбирать необходимые методы анализа в области управления для достижения поставленных задач образовательной организации;
- обобщать и систематизировать экономическую информацию в области образования;
- применять теоретические знания к разработке соответствующих методических и нормативных документов, предложений и мероприятий по реализации принятых проектов с учетом фактора неопределенности;
- структурировать текст и представлять его в форме ВКР;
- решать типовые задачи профессиональной деятельности в области организации опытно-экспериментальной работы;
- готовить материалы и результаты научно-исследовательской работы для публичного обсуждения;
- использовать современные специальные научные знания и результаты исследований;
- проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики; разрабатывать проект образовательной среды, обеспечивающей формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС;
- проводить презентацию образовательного проекта и результатов прохождения практики;
- применять методики и средства научно-исследовательской деятельности;
- проектировать деятельность по коллективному рецензированию научной статьи; выявлять актуальную научных статей с учетом государственной политики в сфере образования;
- использовать приемы организаторской деятельности в процессе коллективного рецензирования научной статьи;
- формировать содержание и оформлять в соответствии с требованиями информационные материалы проектно-технологической работы; контролировать процесс своевременной подготовки отчетности;
- выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области предпринимательства;
- применять нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в сфере образования;
- применять конструктивные педагогические технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе;
- взаимодействовать с другими специалистами в организации, соотносить виды педагогической деятельности с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся в условиях общего образования;
- применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания и развития при планировании учебно-воспитательной работы;
- осуществлять контроль и оценку результатов образования с применением методов выявления трудностей в обучении;
- применять методы и средства формирования отчета и подготовки презентации;
- организовывать работу исследовательского коллектива;
- применять методики и средства научно-исследовательской деятельности; использовать

современные специальные научные знания и результаты исследований;

- организовывать работу исследовательского коллектива; проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики;
- предлагать различные варианты решения проблемной ситуации;
- осуществлять анализ нормативно-правовых актов в сфере образования;
- умеет проектировать решение конкретных проектных задач, выбирая оптимальный способ их разрешения, представлять результаты проекта, его конкурентные преимущества;
- умеет проектировать элементы основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать конкретные документы научно-методического обеспечения их реализации;
- умеет в конкретных ситуациях разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся в ходе освоения индивидуального маршрута, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении;
- умеет использовать в конкретной ситуации психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями;

### ***владеть***

- навыками анализа правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами образовательной деятельности;
- навыками работы с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности;
- навыками по выработке и реализации управленческих решений в образовательной деятельности в соответствии с нормами действующего законодательства;
- навыками по выработке и реализации управленческих решений в своей профессиональной деятельности в соответствии с нормами действующего законодательства;
- навыками составления и оформления документов;
- методикой составления, оформления и редактирования служебного документа, организации работы с ними в условиях цифровизации всех делопроизводственных процессов;
- языком официально-делового стиля речи;
- общими представлениями о цифровых инструментах в управлении образованием;
- навыками применения цифровых инструментов в управлении образовательным процессом;
- нормативными положениями, регулирующими организацию и ведение бухгалтерского учета;
- категориальный аппарат дисциплины;
- навыками изучения имиджа и репутации образовательной организации;
- понятийным аппаратом;
- различными методами принятия решений, с помощью которых в современных условиях формируются и анализируются варианты управленческих решений;
- навыками работы с источниками, посвященными мотивации трудовой деятельности персонала в организации;
- инструментами анализа структуры и составляющих трудовой мотивации работников предприятий и организаций; навыками использования механизмов трудовой мотивации с учетом потребностей различных категорий персонала; способами оценки показателей удовлетворенности трудом, лояльности и сплоченности персонала;
- способами регуляции трудового поведения персонала; методами анализа факторов, воздействующих на процесс формирования человеческого капитала в организации; навыками составления политики в области социальной ответственности современных организаций;
- способами профилактики и предупреждения профессионального и эмоционального выгорания; методами профилактики демотивации трудовой деятельности персонала; навыками диагностики симптомов стресса;
- методами разработки системы вознаграждения персонала; методами расчета размера заработной платы;
- способами формирования структуры нематериального стимулирования персонала организации;

- навыками организации командной работы и стратегиями сотрудничества;
- навыками исследования действующей системы мотивации персонала в образовательной организации для решения управленческих задач в области управления персоналом;
- прогнозирования тенденций в области развития теории менеджмента;
- навыками ситуационного лидерства в решении профессиональных задач;
- методикой разработки рекомендаций по внедрению современных технологий управления в деятельность конкретного хозяйствующего субъекта;
- методикой разработки рекомендаций по внедрению современных технологий организации контроля в деятельность конкретного хозяйствующего субъекта;
- навыками оценивания экономической и социальной эффективности управления конкретного хозяйствующего субъекта;
- навыками профессионального мышления, необходимыми для принятия управленческих решений;
- навыками анализа учебных и реальных педагогических ситуаций, связанных с управлением образовательной организацией;
- категориальным аппаратом конфликтологии;
- навыками проведения переговоров как способа выхода из конфликтных ситуаций в трудовой сфере;
- навыками планирования и прогнозирования деятельности бюджетных учреждений, оценки эффективности использования выделенных бюджетных средств, критической оценки денежных потоков бюджетной организации;
- навыками поиска информации, необходимой для решения управленческих задач образовательной организации;
- методами экономического анализа, применяемые в экономических исследованиях;
- навыками системного анализа финансового состояния образовательной организации;
- приемами написания научного текста;
- приемами апробации результатов исследования через выступление с докладом и публикацию;
- опытом публичных выступлений с результатами собственного исследования;
- методами и формами деятельности в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований;
- приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики;
- навыками публичного выступления;
- основными принципами методологической культурой исследователя;
- способами взаимодействия в членами проектной группы в процессе подготовки научной рецензии; опытом оформления аннотации научной статьи с соблюдением этических норм, принятых в научной среде;
- опытом мониторинга качества научных статей по проблеме собственного исследования;
- готовностью презентовать в процессе публичной защиты результаты проектно-технологической работы прохождения практики;
- навыками разработки комплексных программ научных исследований систем и процессов управления;
- навыками выбора методов и разработки инструментария научных исследований;
- навыками анализа, оценки, интерпретации полученных результатов научных исследований и обоснование выводов;
- навыками подготовки и презентации отчетов по результатам научных исследований;
- готовностью осуществлять профессиональную деятельность в соответствии с требованиями ФГОС, соблюдать правовые, нравственные и этические нормы в процессе реальных педагогических ситуаций в условиях общего образования;
- готовностью конструктивного взаимодействия и сотрудничества в рамках реализации адаптированных основных общеобразовательных программ в условиях учреждения;
- готовностью оказывать индивидуальную помощь обучающимся с особыми образовательными потребностями;
- готовностью выстраивать личную траекторию развития обучающегося на основе принципов

общей педагогики и психологии;

- готовностью осуществлять контроль и оценку результатов образования с применением методов выявления трудностей в обучении;
- навыками публичного представления результатов прохождения практики;
- решением задач собственного профессионального и личностного роста;
- основными принципами методологической культурой исследователя; методами и формами деятельности в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований;
- решением задач собственного профессионального и личностного роста; приемами организации работы проектной (исследовательской) команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики; навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин;
- навыками критического анализа проблемных ситуаций в условиях реализации системного подхода;
- опытом решения профессионально-значимых задач на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования;
- владеет технологией управления проектом, включающей в себя качественное решение проектных задачи и представление хода и результатов проекта;
- владеет опытом целостного проектирования основных и дополнительных образовательных программ, в том числе с учетом индивидуальных особенностей, разработки научно-методического обеспечения их реализации;
- владеет опытом успешной разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся в ходе освоения индивидуального маршрута обучающихся, разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении;
- владеет опытом проектирования эффективных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями.

#### 1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	<b>Пороговый (базовый) уровень</b> (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Имеет теоретические представления о способах получения и представления научных и научно-методических исследований.
2	<b>Повышенный (продвинутый) уровень</b> (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Демонстрирует знания о способах получения и представления научных и научно-методических исследований, реализации инновационных программ.
3	<b>Высокий (превосходный) уровень</b> (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально)	Способен самостоятельно анализировать и систематизировать результаты научных и научно-методических исследований, реализовывать инновационные программы, направленные на повышение эффективности управления в сфере образования.



возможную выраженность компетенции)	
-------------------------------------	--

## 2. Программа формирования компетенции

### 2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Правовое регулирование образовательной деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– структуру и виды нормативных правовых актов,</li> <li>регламентирующих организацию образовательного процесса на различных уровнях образования</li> <li>– особенности регулирования образовательной деятельности</li> <li>особенности регулирования образовательной деятельности</li> <li>– правовые особенности регулирования взаимодействия участников образовательного процесса</li> <li>– правовой статус участников образовательных отношений</li> <li>– механизмы реализации и защиты прав обучающихся и педагогических работников</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– самостоятельно работать с нормативно - правовым материалом, учебной и специальной литературой,</li> <li>обоснованно и аргументировано организовывать и проводить анализ нормативно-правовых документов в образовательной деятельности</li> <li>– применять правовые средства защиты своих права в соответствии с гражданским, гражданско-процессуальным и трудовым законодательством, соблюдать требования действующего законодательства</li> <li>– анализировать учебно-воспитательную работу по обеспечению защиты прав и законных интересов участников образовательного процесса</li> <li>– ориентироваться в нормативно-</li> </ul>	лекции, практические занятия

		<p>правовой системе противодействия коррупции владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками анализа правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами образовательной деятельности</li> <li>– навыками работы с нормативно-правовыми документами, использовать их в профессиональной деятельности</li> <li>– навыками по выработке и реализации управленческих решений в образовательной деятельности в соответствии с нормами действующего законодательства</li> <li>– навыками по выработке и реализации управленческих решений в своей профессиональной деятельности в соответствии с нормами действующего законодательства</li> </ul>	
2	Современные технологии документационного обеспечения управления	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные методы, категории, функции делопроизводства; основные принципы и правила эффективного делопроизводства; приемы использования документооборота</li> <li>– нормативные документы, регламентирующие составление и оформление документации, порядок работы с ними</li> <li>– правила составления и оформления организационно-распорядительных документов, копий документов, технологию, применяемую при документационном обеспечении управления в организациях</li> <li>– порядок проведения экспертизы ценности документов и подготовки дел к архивному хранению</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять принципы, формы, методы делопроизводства в финансово-хозяйственной деятельности предприятий и организаций; самостоятельно осваивать знания, необходимые для работы с документооборотом в конкретных сферах</li> </ul>	лекции, практические занятия

		<p>экономических практик</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оперировать знаниями, полученными по делопроизводству в профессиональной деятельности</li> <li>– пользоваться изученными стандартизированными терминами; составлять и правильно оформлять основные виды организационно-распорядительных документов</li> <li>– применять на практике государственные стандарты, другие нормативно-методические документы, регламентирующие организацию документационного обеспечения управления</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками составления и оформления документов</li> <li>– методикой составления, оформления и редактирования служебного документа, организации работы с ними в условиях цифровизации всех делопроизводственных процессов</li> <li>– языком официально-делового стиля речи</li> </ul>	
3	Цифровые инструменты в управлении образованием	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные принципы и подходы в применении цифровых инструментов в управлении образовательным процессом</li> <li>– современные основные цифровые инструменты и веб-сервисы управления образованием</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять универсальные пакеты прикладных программ в управлении образованием</li> <li>– определять эффективные цифровые инструменты управления образованием</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общими представлениями о цифровых инструментах в управлении образованием</li> <li>– навыками применения цифровых инструментов в управлении образовательным процессом</li> </ul>	лекции, практические занятия

4	Бухгалтерский учет в образовательных организациях	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные акты, регулирующие организацию и ведение бухгалтерского учета</li> <li>– систему нормативно-правового регулирования бухгалтерского учета в образовательных организациях</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отражать в системе бухгалтерского учета хозяйственные операции</li> <li>– классифицировать бюджетные статьи доходов и расходов</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативными положениями, регулирующими организацию и ведение бухгалтерского учета</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен
5	Корпоративная культура в образовательной организации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– элементы корпоративной культуры и их роль в организации</li> <li>– функции корпоративной культуры</li> <li>– основные модели корпоративной культуры</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять ценности, нормы и виды корпоративной культуры</li> <li>– анализировать элементы корпоративной культуры в образовательных организациях</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– категориальный аппаратом дисциплины</li> <li>– навыками изучения имиджа и репутации образовательной организации</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен
6	Методы принятия управленческих решений	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические основы принятия управленческих решений</li> <li>– классификацию и основные методы принятия решений</li> <li>– методологию процесса принятия, разработки управленческих решений в различных ситуациях</li> <li>– анализ внешней среды и ее влияния на реализацию альтернатив</li> <li>– особенности принятия решений в условиях неопределенности и риска</li> </ul>	лабораторные работы, экзамен

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– методы прогнозирования уметь:</li> <li>– использовать полученные знания для осуществления анализа управленческих ситуаций</li> <li>– использовать методы экономико-математического моделирования для принятия управленческих решений</li> <li>– выбирать метод принятия решений</li> <li>– разрабатывать проекты и сценарии управленческих решений в различных управленческих ситуациях</li> <li>владеть:</li> <li>– понятийным аппаратом</li> <li>– различными методами принятия решений, с помощью которых в современных условиях формируются и анализируются варианты управленческих решений</li> </ul>	
7	Мотивация трудовой деятельности персонала в организации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные направления теоретических исследований по проблеме мотивации трудовой деятельности; сущность понятий "потребность", "мотив", "интерес", "цель", "стимул" в структуре трудовой мотивации работника; основные концепции и теории мотивации трудовой деятельности</li> <li>– составляющие процесса мотивации трудовой деятельности; факторы, влияющие на формирование мотива к труду; содержание механизмов трудовой мотивации; содержание применяемых в практике управления методов трудовой мотивации</li> <li>– определение, структуру и характеристики трудовой деятельности и трудового поведения; факторы и условия, влияющие на трудовую активность работников; основные элементы, формирующие структуру человеческого и социального капитала; базовые</li> </ul>	лабораторные работы, экзамен

		<p>экономические модели человека в трудовом процессе</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические подходы к анализу феномена профессионального выгорания;</li> <li>основные подходы к пониманию сущности, природы, причин, структуры, этапов демотивации трудовой деятельности</li> <li>– содержание понятий "стимул", "стимулирование трудовой деятельности"; классификации стимулов и направлений стимулирования; основные виды, типы и формы стимулирования; функции стимулирования</li> <li>– содержание этапов процесса стимулирования; различия морального и материального стимулирования персонала организации; основные виды и типы, формы нематериального стимулирования; условия и факторы использования нематериальных стимулов для управления трудовой активностью сотрудников организации</li> <li>уметь:</li> <li>– классифицировать теоретические подходы к исследованию мотивации трудовой деятельности;</li> <li>обосновывать актуальность и необходимость комплексного методологического подхода к исследованию мотивации трудовой деятельности персонала в организации</li> <li>– различать внутренний и внешний тип мотивации работника на основе определения составляющих трудовой мотивации; анализировать структуру и составляющие трудовой мотивации работников; идентифицировать экономические, социальные, организационные, личностные факторы, влияющие на формирование трудовой мотивации; формулировать задачи по формированию системы трудовой мотивации</li> </ul>	
--	--	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>персонала; выбирать методы мотивации работников, соответствующие философии и ценностям предприятий и организаций</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формировать программы исследования трудовой деятельности и трудового поведения сотрудников;</li> <li>диагностировать эмоциональное состояние сотрудников;</li> <li>управлять конфликтными ситуациями, поддерживать и подкреплять желаемое поведение персонала; проводить оценку человеческого, социального и интеллектуального капитала в организации</li> <li>– определять причины возникновения факторов потери мотивации и применять рекомендации по их устранению; оценивать потребность предприятия (организации) в аудите мотивационного состояния; ставить управленческие задачи по решению проблем профилактики и устранения демотивации трудовой деятельности персонала</li> <li>– анализировать систему стимулирования персонала организаций; идентифицировать и классифицировать стимулы труда</li> <li>– определять приоритетные нематериальные стимулы, соответствующие культуре организации; предлагать рекомендации по управлению стимулированием персонала на основе материальных и нематериальных стимулов</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с источниками, посвященными мотивации трудовой деятельности персонала в организации</li> <li>– инструментами анализа структуры и составляющих трудовой мотивации работников предприятий и организаций;</li> </ul>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>навыками использования механизмов трудовой мотивации с учетом потребностей различных категорий персонала; способами оценки показателей удовлетворенности трудом, лояльности и сплоченности персонала</p> <p>– способами регуляции трудового поведения персонала; методами анализа факторов, воздействующих на процесс формирования человеческого капитала в организации; навыками составления политики в области социальной ответственности современных организаций</p> <p>– способами профилактики и предупреждения профессионального и эмоционального выгорания; методами профилактики демотивации трудовой деятельности персонала; навыками диагностики симптомов стресса</p> <p>– методами разработки системы вознаграждения персонала; методами расчета размера заработной платы</p> <p>– способами формирования структуры нематериального стимулирования персонала организации</p>	
8	Современные системы управления персоналом в образовательной организации	<p>знать:</p> <p>– закономерности, стратегии и принципы управления коллективом образовательной организации</p> <p>– организационно-управленческие основы проектирование системы управления персоналом в образовательной организации</p> <p>уметь:</p> <p>– применять научные основы управления персоналом для поиска и отбора работников в соответствии со стратегическими целями образовательной организации</p> <p>– использовать содержательные и процессуальные теории</p>	лабораторные работы, экзамен



		<p>мотивации для анализа деятельности персонала, также теории власти при решении управленческих задач в области управления персоналом образовательной организации владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками организации командной работы и стратегиями сотрудничества</li> <li>– навыками исследования действующей системы мотивации персонала в образовательной организации для решения управленческих задач в области управления персоналом</li> </ul>	
9	Современные теории управления	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современные концепции менеджмента; современные технологии управления</li> <li>– концепции ситуационного лидерства</li> <li>– современные технологии управления</li> <li>– современные технологии организации контроля</li> <li>– методический инструментарий оценки экономической и социальной эффективности управления</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять особенности современных концепций менеджмента</li> <li>– выделять отличительные характеристики современных технологий управления по отношению к традиционным технологиям</li> <li>– выделять особенности современного подхода к организации контроля</li> <li>– подобрать методический инструментарий и провести оценку экономической и социальной эффективности управления</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– прогнозирования тенденций в области развития теории менеджмента</li> <li>– навыками ситуационного лидерства в решении</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>профессиональных задач</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методикой разработки рекомендаций по внедрению современных технологий управления в деятельность конкретного хозяйствующего субъекта</li> <li>– методикой разработки рекомендаций по внедрению современных технологий организации контроля в деятельность конкретного хозяйствующего субъекта</li> <li>– навыками оценивания экономической и социальной эффективности управления конкретного хозяйствующего субъекта</li> </ul>	
10	Теория и механизмы управления образовательными процессами и системами	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– законодательные источники и нормативные материалы, регламентирующие организацию, функционирование и развитие образовательных систем, и практику их применения</li> <li>– сущность процесса управления, функции, методы и принципы педагогического менеджмента</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать структуру школы как социально педагогической системы</li> <li>– осуществлять основные функции педагогического управления: педагогический анализ и целеполагание</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками профессионального мышления, необходимыми для принятия управленческих решений</li> <li>– навыками анализа учебных и реальных педагогических ситуаций, связанных с управлением образовательной организацией</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен
11	Управление конфликтами в организации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– место конфликтологии в системе управленческих дисциплин</li> <li>– основные стратегии поведения в конфликтных ситуациях</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать конфликтные</li> </ul>	лабораторные работы, экзамен

		<p>ситуации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– предупреждать возникновение конфликтных ситуаций</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– категориальным аппаратом конфликтологии</li> <li>– навыками проведения переговоров как способа выхода из конфликтных ситуаций в трудовой сфере</li> </ul>	
12	Финансы образовательных организаций	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность бюджетных учреждений, особенности их деятельности</li> <li>– основы организации финансов бюджетных учреждений, специфику финансирования, а также их отличия от других видов государственных и муниципальных учреждений</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить оценку финансового состояния бюджетного учреждения</li> <li>– осуществлять расчеты, связанные с планированием объемов финансовых ресурсов бюджетной организации</li> <li>– составлять планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных организаций</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками планирования и прогнозирования деятельности бюджетных учреждений, оценки эффективности использования выделенных бюджетных средств, критической оценки денежных потоков бюджетной организации</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен
13	Экономика и управление образовательной организацией	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– предмет, цели и задачи экономики и управления образовательной организацией</li> <li>– нормативно-правовые документы, регламентирующие экономическую деятельность в образовании</li> <li>– цели государственной политики в области образования</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать необходимые методы анализа в области управления для достижения поставленных задач образовательной</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обобщать и систематизировать экономическую информацию в области образования</li> <li>– применять теоретические знания к разработке соответствующих методических и нормативных документов, предложений и мероприятий по реализации принятых проектов с учетом фактора неопределенности</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками поиска информации, необходимой для решения управленческих задач образовательной организации</li> <li>– методами экономического анализа, применяемые в экономических исследованиях</li> <li>– навыками системного анализа финансового состояния образовательной организации</li> </ul>	
14	<p>Производственная (преддипломная) практика</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологию проведения научно-практического исследования и его представление в тексте выпускной квалификационной работы</li> <li>– способы и механизмы внедрения результатов исследования в образовательные организации и их апробации</li> <li>– приемы представления информации, требования к докладу и сопровождающим его материалам</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– структурировать текст и представлять его в форме ВКР</li> <li>– решать типовые задачи профессиональной деятельности в области организации опытно-экспериментальной работы</li> <li>– готовить материалы и результаты научно-исследовательской работы для публичного обсуждения</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приемами написания научного текста</li> <li>– приемами апробации результатов исследования через</li> </ul>	

		<p>выступление с докладом и публикацию</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– опытом публичных выступления с результатами собственного исследования</li> </ul>	
15	<p>Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 5</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– результаты научных исследований для выбора методов в педагогической деятельности</li> <li>– принципы клиентоориентированного подхода в разработке дополнительных образовательных услуг</li> <li>– методологические основы исследовательской деятельности в образовании; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов</li> <li>– принципы продвижения программ дополнительного образования</li> <li>– принципы оформления, написания и презентации отчета по практике</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– использовать современные специальные научные знания и результаты исследований</li> <li>– проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики; разрабатывать проект образовательной среды, обеспечивающей формирование у обучающихся образовательных результатов, предусмотренных ФГОС</li> <li>– проводить презентацию образовательного проекта и результатов прохождения практики</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами и формами деятельности в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований</li> <li>– приемами организации работы проектной (исследовательской)</li> </ul>	

		команды для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики – навыками публичного выступления	
16	Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 8	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологические принципы научно-исследовательской работы</li> <li>– методологические основы рецензирования научных статей; результаты научных исследований по проблеме собственного исследования, представленные в базах научного цитирования</li> <li>– принципы формирования отчетности и оформления результатов проектно-технологической работы</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методики и средства научно-исследовательской деятельности</li> <li>– проектировать деятельность по коллективному рецензированию научной статьи; выявлять актуальной научных статей с учетом государственной политики в сфере образования</li> <li>– использовать приемы организаторской деятельности в процессе коллективного рецензирования научной статьи</li> <li>– формировать содержание и оформлять в соответствии с требованиями информационные материалы проектно-технологической работы; контролировать процесс своевременной подготовки отчетности</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными принципами методологической культурой исследователя</li> <li>– способами взаимодействия в членами проектной группы в процессе подготовки научной рецензии; опытом оформления аннотации научной статьи с соблюдением этических норм, принятых в научной среде</li> <li>– опытом мониторинга качества</li> </ul>	

		<p>научных статей по проблеме собственного исследования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– готовностью презентовать в процессе публичной защиты результаты проектно-технологической работы прохождения практики</li> </ul>	
17	<p>Производственная практика (педагогическая ) по Модулю 7</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологию организации и осуществления научных исследований</li> <li>– методологию организации и осуществлению научных исследований</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выявлять и формулировать актуальные научные проблемы в области предпринимательства</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками разработки комплексных программ научных исследований систем и процессов управления</li> <li>– навыками выбора методов и разработки инструментария научных исследований</li> <li>– навыками анализа, оценки, интерпретации полученных результатов научных исследований и обоснование выводов</li> <li>– навыками подготовки и презентации отчетов по результатам научных исследований</li> </ul>	
18	<p>Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) по Модулю 8</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приоритетные направления развития образовательной системы РФ, содержание законодательных документов о гарантии прав ребенка в РФ, нормативных документов, ФГОС</li> <li>– основы психолого-педагогических знаний при построении эффективного взаимодействия с участниками образовательного социума</li> <li>– основы применения психолого-педагогических и развивающих технологий, необходимых для работы с учетом индивидуальных особенностей обучающихся</li> <li>– типологию технологий</li> </ul>	

		<p>индивидуализации и дифференциации обучения и воспитания, законы развития личности и проявления личностных свойств, психологические законы периодизации и кризисов развития, гендерные особенности развития личности, диагностические методики выявления особых образовательных потребностей</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способы контроля и оценки результатов образования, методы выявления и трудностей в обучении обучающихся</li> <li>– принципы и требования по написанию и оформлению отчета по практике</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять нормативно-правовые акты и нормы профессиональной этики в сфере образования</li> <li>– применять конструктивные педагогические технологии взаимодействия и сотрудничества в образовательном процессе</li> <li>– взаимодействовать с другими специалистами в организации, соотносить виды педагогической деятельности с индивидуальными образовательными потребностями обучающихся в условиях общего образования</li> <li>– применять психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания и развития при планировании учебно-воспитательной работы</li> <li>– осуществлять контроль и оценку результатов образования с применением методов выявления трудностей в обучении</li> <li>– применять методы и средства формирования отчета и подготовки презентации</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– готовностью осуществлять профессиональную деятельность</li> </ul>	
--	--	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--



		<p>в соответствии с требованиями ФГОС, соблюдать правовые, нравственные и этические нормы в процессе реальных педагогических ситуаций в условиях общего образования</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– готовностью конструктивного взаимодействия и сотрудничества в рамках реализации адаптированных основных общеобразовательных программ в условиях учреждения</li> <li>– готовностью оказывать индивидуальную помощь обучающимся с особыми образовательными потребностями</li> <li>– готовностью выстраивать личную траекторию развития обучающегося на основе принципов общей педагогики и психологии</li> <li>– готовностью осуществлять контроль и оценку результатов образования с применением методов выявления трудностей в обучении</li> <li>– навыками публичного представления результатов прохождения практики</li> </ul>	
19	Учебная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологические принципы научно-исследовательской работы</li> <li>– современные методы исследования и информационно-коммуникационных технологий</li> <li>– принципы и требования по написанию и оформлению отчета по практике</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методики и средства научно-исследовательской деятельности</li> <li>– организовывать работу исследовательского коллектива</li> <li>– применять методы и средства формирования отчета и подготовки презентации</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными принципами методологической культурой исследователя</li> <li>– решением задач собственного</li> </ul>	

		<p>профессионального и личностного роста</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками публичного представления результатов прохождения практики</li> </ul>	
20	Учебная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методологические принципы научно-исследовательской работы; результаты научных исследований для выбора методов в педагогической деятельности</li> <li>– методологические основы исследовательской деятельности в образовании; современные методы исследования и информационно-коммуникационных технологий; особенности организации образовательного процесса в соответствии с требованиями образовательных стандартов</li> <li>– принципы и требования по написанию и оформлению отчета по практике</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методики и средства научно-исследовательской деятельности; использовать современные специальные научные знания и результаты исследований</li> <li>– организовывать работу исследовательского коллектива; проектировать программы исследования в рамках выбранной проблематики</li> <li>– применять методы и средства формирования отчета и подготовки презентации</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными принципами методологической культурой исследователя; методами и формами деятельности в зависимости от контекста профессиональной деятельности с учетом результатов научных исследований</li> <li>– решением задач собственного профессионального и личностного роста; приемами организации работы проектной (исследовательской) команды</li> </ul>	

		<p>для поиска и применения знаний в рамках выбранной проблематики; навыками профессиональной деятельности по реализации программ учебных дисциплин</p> <p>– навыками публичного представления результатов прохождения практики</p>	
21	<p>Учебная практика (ознакомительная) по Модулю 1</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основы критического анализа проблемных ситуаций</li> <li>– приоритетные направления развития системы образования Российской Федерации</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– предлагать различные варианты решения проблемной ситуации</li> <li>– осуществлять анализ нормативно-правовых актов в сфере образования</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками критического анализа проблемных ситуаций в условиях реализации системного подхода</li> <li>– опытом решения профессионально-значимых задач на основе анализа нормативно-правовых актов в сфере образования</li> </ul>	
22	<p>Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) по Модулю 3</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знает этапы работы над проектом, их последовательность, особенности управления проектом, характеристики проекта: цель, задачи, подбор исполнителей, ресурсы, ограничения, риски, ход и результаты</li> <li>– знает назначение и структуру документации основных и дополнительных образовательных программ, в соответствии с требованиями ФГОС</li> <li>– знает основные подходы к разработке программ мониторинга результатов овладения индивидуальным образовательным маршрутом, а также реализации программ преодоления трудностей в</li> </ul>	

		<p>обучении</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– знает основные психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– умеет проектировать решение конкретных проектных задач, выбирая оптимальный способ их разрешения, представлять результаты проекта, его конкурентные преимущества</li> <li>– умеет проектировать элементы основных и дополнительных образовательных программ, разрабатывать конкретные документы научно-методического обеспечения их реализации</li> <li>– умеет в конкретных ситуациях разрабатывать программы мониторинга результатов образования обучающихся в ходе освоения индивидуального маршрута, разрабатывать и реализовывать программы преодоления трудностей в обучении</li> <li>– умеет использовать в конкретной ситуации психолого-педагогические (в том числе инклюзивные) технологии в профессиональной деятельности, необходимые для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– владеет технологией управления проектом, включающей в себя качественное решение проектных задачи и представление хода и результатов проекта</li> <li>– владеет опытом целостного проектирования основных и</li> </ul>	
--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

		<p>дополнительных образовательных программ, в том числе с учетом индивидуальных особенностей, разработки научно-методического обеспечения их реализации</p> <p>– владеет опытом успешной разработки программ мониторинга результатов образования обучающихся в ходе освоения индивидуального маршрута обучающихся, разработки и реализации программ преодоления трудностей в обучении</p> <p>– владеет опытом проектирования эффективных психолого-педагогических технологий в профессиональной деятельности, необходимых для индивидуализации обучения, развития, воспитания обучающихся с особыми образовательными потребностями</p>	
--	--	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--

## 2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Семестры											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10		
1	Правовое регулирование образовательной деятельности		+										
2	Современные технологии документационного обеспечения управления		+										
3	Цифровые инструменты в управлении образованием		+										
4	Бухгалтерский учет в образовательных организациях	+											
5	Корпоративная культура в образовательной организации			+									
6	Методы принятия управленческих решений				+								
7	Мотивация трудовой деятельности персонала в организации				+								
8	Современные системы управления персоналом в образовательной				+								

	организации												
9	Современные теории управления			+									
10	Теория и механизмы управления образовательными процессами и системами			+									
11	Управление конфликтами в организации				+								
12	Финансы образовательных организаций	+											
13	Экономика и управление образовательной организацией			+									
14	Производственная (преддипломная) практика				+								
15	Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 5		+										
16	Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 8				+								
17	Производственная практика (педагогическая ) по Модулю 7			+									
18	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) по Модулю 8			+									
19	Учебная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 4	+											
20	Учебная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 6			+									
21	Учебная практика (ознакомительная) по Модулю 1	+											
22	Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) по Модулю 3		+										

### 2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Правовое регулирование образовательной деятельности	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат.
2	Современные технологии документационного обеспечения управления	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Выполнение практических заданий.
3	Цифровые инструменты в	Участие в дискуссии. Выполнение практических

	управлении образованием	заданий. Выступление с докладом. Реферат.
4	Бухгалтерский учет в образовательных организациях	Опрос. Контрольная работа. Реферат. Тест.
5	Корпоративная культура в образовательной организации	Устный опрос. Реферат. Доклад. Контрольная работа.
6	Методы принятия управленческих решений	Устный опрос. Реферат. Доклад. Контрольная работа.
7	Мотивация трудовой деятельности персонала в организации	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Выполнение практических заданий.
8	Современные системы управления персоналом в образовательной организации	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Выполнение практических заданий.
9	Современные теории управления	Устный опрос. Реферат. Доклад. Контрольная работа.
10	Теория и механизмы управления образовательными процессами и системами	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Выполнение практических заданий.
11	Управление конфликтами в организации	Устный опрос. Контрольная работа. Доклад. Реферат.
12	Финансы образовательных организаций	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Выполнение практических заданий.
13	Экономика и управление образовательной организацией	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Выполнение практических заданий.
14	Производственная (преддипломная) практика	Дневник. Характеристика. Отчет по практике. Аттестация с оценкой.
15	Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 5	Групповая работа. Кейс-задачи. Аннотирование научной литературы. Дискуссия. Презентация проекта инновационных преобразований.
16	Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 8	Ознакомление с исходной информацией и материалами. Прохождение практики. Анализ собранного материала. Отчет.
17	Производственная практика (педагогическая ) по Модулю 7	Ознакомление с исходной информацией, базой практики, документами и информационными материалами. Прохождение практики. Анализ собранного материала. Отчет.
18	Производственная практика (технологическая (проектно-технологическая)) по Модулю 8	Ознакомление с исходной информацией, базой практики, документами и информационными материалами. Прохождение практики. Анализ собранного материала. Отчет.
19	Учебная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 4	Ознакомление с исходной информацией и материалами. Прохождение практики. Анализ собранного материала. Отчет.
20	Учебная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 6	Ознакомление с исходной информацией и материалами. Прохождение практики. Анализ собранного материала. Отчет.
21	Учебная практика (ознакомительная) по Модулю 1	Групповая работа. Эссе. Аннотирование научной литературы. Рецензирование статей. Кейс-задачи.
22	Учебная практика (технологическая (проектно-технологическая)) по Модулю 3	Пояснительная записка по проекту. Разработка индивидуального образовательного маршрута. Программа мониторинга. Презентация проекта.