

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе
практики*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по практике «**Педагогическая практика**»

Направление 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»

заочная форма обучения

Заведующий кафедрой
_____ / Зудина Е.В.

« 07» марта 2024 г.

Волгоград
2024

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6);
- способен к исследованию эффективного функционирования систем управления человеческими ресурсами для достижения целей организации (ПКР-1).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

| Код компетенции | Этап базовой подготовки | Этап расширения и углубления подготовки | Этап профессионально-практической подготовки |
|-----------------|---|---|---|
| УК-1 | Современный стратегический анализ | GR-менеджмент, Инновационный менеджмент, Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений, Правовые основы управленческой деятельности, Современная теория и практика мотивации и стимулирования труда, Современные методы оценки трудового потенциала, Техника принятия эффективных управленческих решений в трудовой сфере, Финансовый менеджмент, Форсайт-менеджмент | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |
| УК-2 | Корпоративные финансы, Управленческая экономика | Инновационный менеджмент, Организационное проектирование систем | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная |

| | | | |
|------|--|--|---|
| | | управления человеческими ресурсами, Социальная защита трудящихся и социальные стандарты, Финансовый менеджмент | практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |
| УК-3 | Современные проблемы менеджмента | Автоматизированные информационные системы управления человеческими ресурсами, Аутсорсинг и аутстафинг в управлении человеческими ресурсами, Бизнес-графика и презентационные технологии, Лидерство и управление командой, Теория и практика развития человеческих ресурсов, Техника принятия эффективных управленческих решений в трудовой сфере, Форсайт-менеджмент | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |
| УК-4 | Иностранный язык в профессиональной коммуникации | Технологии рекрутмента, Управление конфликтами в трудовом коллективе | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |
| УК-5 | Философия и методология науки | Теория и практика развития человеческих ресурсов, Технологии рекрутмента, Управление конфликтами в трудовом коллективе | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |
| УК-6 | Методология исследовательской деятельности | Аутсорсинг и аутстафинг в управлении человеческими ресурсами, Лидерство и управление командой, | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая |

| | | | |
|-------|---|---|---|
| | | Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений, Правовые основы управленческой деятельности | практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |
| ПКР-1 | Современные проблемы менеджмента, Современный стратегический анализ | Современная теория и практика мотивации и стимулирования труда, Современные методы оценки трудового потенциала, Управление социально-экономическими системами, Управленческие инновации в административно-управленческой деятельности | Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности |

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения практики

| № | Разделы практики | Формируемые компетенции | Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть») |
|---|--|-------------------------|--|
| 1 | Ознакомление с материально-технической базой кафедры и методическим обеспечением учебного процесса | УК-1-6, ПКР-1 | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – назначение и сферу деятельности образовательной организации; теорию ресурсов организации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики учебно-воспитательного процесса; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией; |
| 2 | Ознакомление с нормативной документацией кафедры. Посещение и анализ | УК-1-6, ПКР-1 | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность образовательной |

| | | | |
|---|---|---------------|--|
| | лекционных, семинарских и практических занятий по кафедре. | | организации; уметь: – применять в практической деятельности знания теоретических основ педагогической работы в образовательной организации и нахождения путей ее совершенствования; владеть: – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников образовательной организации; |
| 3 | Подготовка и проведение лекционных, лабораторных и практических занятий. Работа со специальной научно-методической литературой. Взаимопосещения учебных занятий. Участие в воспитательных мероприятиях. | УК-1-6, ПКР-1 | знать: – психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания; уметь: – проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса; владеть: – технологиями проектирования психологически безопасной и комфортной образовательной среды; |
| 4 | Выполнение анализа собранного материала. Оформление отчёта по педагогической практике. | УК-1-6, ПКР-1 | знать: – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов; уметь: – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения педагогической практики; владеть: – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств; |

Критерии оценивания компетенций

| Код компетенции | Пороговый (базовый) уровень | Повышенный (продвинутый) уровень | Высокий (превосходный) уровень |
|-----------------|-----------------------------|----------------------------------|--------------------------------|
| УК-1 | Имеет | Способен к | Демонстрирует умение |

| | | | |
|------|---|--|--|
| | <p>теоретические представления об особенностях системного и критического мышления. Способен к анализу информации, проблемной ситуации как системы, выявлению ее составляющих и связей между ними.</p> | <p>применению логических форм и процедур в процессе мыслительной деятельности, к осуществлению поиска алгоритмов решения поставленной проблемной ситуации на основе доступных источников информации. Демонстрирует способность определять в рамках выбранного алгоритма вопросы (задачи), подлежащие дальнейшей детальной разработке и предлагать способы их решения.</p> | <p>разрабатывать стратегию достижения поставленной цели как последовательность шагов, предвидеть результат каждого из них и оценивать их влияние на внешнее окружение планируемой деятельности и на взаимоотношения участников этой деятельности. Владеет способностью к самостоятельному принятию обоснованного решения на основе собственного суждения и оценки информации. Способен вырабатывать стратегию действий и способен к определению практических последствий предложенного решения задачи.</p> |
| УК-2 | <p>Имеет теоретические представления об использовании проектирования в экономической деятельности, способен интегрировать организационную и управленческую деятельность. Способен разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы, формулируя цель, задачи, актуальность, значимость (научную, практическую, методическую и иную в зависимости от типа проекта),</p> | <p>Демонстрирует способность к диагностированию затруднения включенности подчиненных в проектную деятельность, способен к селекции методов, приёмов, форм включённости в проектирование. Способен формировать план реализации проекта и план контроля за его выполнением, прогнозировать результат деятельности и планировать последовательность шагов для его достижения.</p> | <p>Демонстрирует умение распределять проектные задания и мотивировать подчиненных к участию в проекте, умение управлять процессом обсуждения и доработки проекта; разработкой программы реализации проекта. Демонстрирует умение публичного представления результатов проекта (или отдельных его этапов) в форме отчетов, статей, выступлений на научно-практических семинарах и конференциях.</p> |

| | | | |
|------|---|---|---|
| | ожидаемые результаты и возможные сферы их применения. | | |
| УК-3 | <p>Знает основные теории межличностного и социального взаимодействия, методы и стили руководства коллективами для эффективной организации командной работы. Демонстрирует понимание основных научных категорий, соотносимых с организацией и руководством командной работы.</p> | <p>Выражает готовность к выработке командной стратегии, разработке плана групповых и организационных видов коммуникации при подготовке и выполнении проекта, к организации и управлению работой команды. Демонстрирует умение сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, разрабатывать командную стратегию.</p> | <p>Имеет опыт участия в организации и управлении работой команды и способен принимать на себя ответственность, применения эффективных стилей руководства командой для достижения поставленной цели. Владеет навыками и приемами выработки командной стратегии, эффективной организации и управления коллективом для достижения поставленной цели, способен делегировать полномочия членам команды, организовать обсуждение разных идей и мнений. Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные виды коммуникации в команде для достижения поставленной цели.</p> |
| УК-4 | <p>Владеет основными правилами и закономерностями личной и деловой устной и письменной коммуникации, современными коммуникативными технологиями на русском и иностранном языках, имеет представление о существующих филологических сообществах для профессионального взаимодействия и межкультурного общения.</p> | <p>Способен применять на практике коммуникативные технологии, методы и способы делового общения для профессионального взаимодействия. Демонстрирует способность к логичному и адекватному изложению своей точки зрения о воспринятом (устном или письменном) материале. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для реферирования</p> | <p>Свободно владеет жанрами письменной и устной коммуникации в академической сфере, в том числе в условиях межкультурного взаимодействия, методикой межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с применением профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий. Демонстрирует интегративные умения, необходимые для эффективного участия в академических и профессиональных дискуссиях.</p> |

| | | | |
|------|--|--|--|
| | | <p>различных академических текстов (рефератов, эссе, обзоров, статей и т.д.). Умеет использовать сеть интернет и социальные сети в процессе учебной и академической профессиональной коммуникации.</p> | |
| УК-5 | <p>Имеет представление об основных закономерностях развития общества и роли культуры в развитии человечества. Демонстрирует знания основ межличностного делового общения на русском и иностранном языках, закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур, межкультурного разнообразия общества.</p> | <p>Способен применять методику межличностного делового общения на русском и иностранном языках, с использованием профессиональных языковых форм, средств и современных коммуникативных технологий. Демонстрирует умение адекватно объяснять особенности поведения и мотивации людей различного социального и культурного происхождения в процессе взаимодействия с ними, опираясь на знание лингвокультурных особенностей поведения людей.</p> | <p>Демонстрирует понимание и умение толерантно воспринимать межкультурное разнообразие общества, анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия, владение методами и навыками эффективного межкультурного взаимодействия.</p> |
| УК-6 | <p>Имеет теоретические представления о деятельности саморазвития, методиках самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием</p> | <p>Демонстрирует владение приемами и техниками и методиками самооценки и самоконтроля, умение решать задачи собственного личностного и</p> | <p>Способен находить, обобщать и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития, самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определять реалистические цели профессионального роста. Демонстрирует способность</p> |

| | | | |
|-------|--|---|---|
| | подходов здоровьесбережения. Знает основные способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. | профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности. | планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда. |
| ПКР-1 | Имеет теоретические представления о функционировании систем управления человеческими ресурсами. | Демонстрирует знания об исследовании эффективного функционирования систем управления человеческими ресурсами. | Самостоятельно исследует эффективность функционирования систем управления человеческими ресурсами для достижения целей организации. |

Оценочные средства и шкала оценивания (схема рейтинговой оценки)

| № | Оценочное средство | Баллы | Оцениваемые компетенции | Семестр |
|---|---|-------|-------------------------|---------|
| 1 | Дневник прохождения практики (посещаемость) | 10 | УК-1-6, ПКР-1 | 0л |
| 2 | Характеристика руководителя практики в организации | 10 | УК-1-6, ПКР-1 | 0л |
| 3 | Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала) | 40 | УК-1-6, ПКР-1 | 0л |
| 4 | Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии) | 40 | УК-1-6, ПКР-1 | 0л |

Итоговая оценка по практике определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в процессе прохождения практики и в период промежуточной аттестации.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Дневник прохождения практики (посещаемость)
2. Характеристика руководителя практики в организации
3. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала)
4. Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии)