

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт художественного образования
Кафедра русского языка и методики его преподавания

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

_____ Ю. А. Жадаев

« 29 » марта 2021 г.

Речевые практики

Программа учебной дисциплины

Направление 44.03.01 «Педагогическое образование»

Профиль «Образование в области изобразительного и декоративно-
прикладного искусства»

очная форма обучения

Волгоград
2021

Обсуждена на заседании кафедры русского языка и методики его преподавания
« 29 » января 2021 г., протокол № ___

Заведующий кафедрой _____ Декатова К.И. « 29 » января 2021 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института художественного
образования « 23 » марта 2021 г. , протокол № 7

Председатель учёного совета Н.Н. Таранов _____ « 23 » марта 2021 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 29 » марта 2021 г. , протокол № 6

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Крюкова Ирина Васильевна, доктор филологических наук, профессор кафедры языкознания,
ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,

Москвин Василий Павлович, доктор филологических наук, профессор кафедры русского
языка и методики его преподавания, ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Речевые практики» соответствует требованиям ФГОС ВО по
направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (утверждён приказом
Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 121) и базовому учебному
плану по направлению подготовки 44.03.01 «Педагогическое образование» (профиль
«Образование в области изобразительного и декоративно-прикладного искусства»),
утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 29 марта 2021 г., протокол № 6).

1. Цель освоения дисциплины

Дать системное представление о речевых практиках устной и письменной речи, сформировать умения и навыки владения устной и письменной формами современного русского литературного языка, обеспечивающими эффективное речевое общение в различных ситуациях личного и профессионально значимого общения.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Речевые практики» относится к базовой части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Речевые практики» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык», «История западно-европейского искусства», «История искусства Древнего мира», прохождения практики «Учебная (социально-значимая) практика».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Иностранный язык», «История западно-европейского искусства», «Педагогика», «Психология», «Финансовый практикум», «История русского искусства», «Современные технологии обучения изобразительному искусству», прохождения практик «Производственная (вожатская) практика», «Учебная (технологическая) практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен обеспечить достижение образовательных результатов освоения основных образовательных программ на основе Федерального государственного образовательного стандарта основного и среднего общего образования (ПК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- понятие языковой нормы и ее виды;
- особенности жанров официально-делового стиля;
- особенности жанров научного стиля;
- основные риторические учения;
- специфику педагогической риторики;
- этапы античного риторического канона;
- виды композиций;
- разновидности спора;

уметь

- дифференцировать языковые нормы;
- распознавать ошибки в тексте деловых бумаг;
- распознавать ошибки в текстах разных жанров научного стиля;

- определять закономерности развития науки риторики;
- определять особенности аудитории, ставить цель, формулировать тему и задачу речи, отбирать аргументы в соответствии с поставленными задачами и учетом ситуации общения;
- понятно и выразительно доносить речь до аудитории;
- выбирать соответствующие ситуации общения стратегии и тактики спора;

владеть

- навыками правильного использования языка в разных ситуациях;
- навыками грамотного составления документов официально-делового стиля;
- навыком составлять и редактировать тексты научного стиля;
- способностью определять риторику разных периодов;
- навыком составления тезисного плана;
- навыками публичного произнесения речи;
- навыками спора в ситуациях педагогического общения.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1 / 2
Аудиторные занятия (всего)	70	28 / 42
В том числе:		
Лекции (Л)	–	– / –
Практические занятия (ПЗ)	–	– / –
Лабораторные работы (ЛР)	70	28 / 42
Самостоятельная работа	97	40 / 57
Контроль	13	4 / 9
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ / ЭК
Общая трудоемкость	часы 180	72 / 108
	зачётные единицы 5	2 / 3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Особенности письменной речи	Особенности письменной речи: знаковый характер; функция фиксации устной речи; способность к длительному хранению информации; обдуманность; наличие сложных синтаксических конструкций; книжный характер речи и др. Понятие о языковой норме. Виды норм русского литературного языка. Стилистическая стратификация русского литературного языка. Книжные и не книжные стили. Взаимодействие стилей. Стилистические нормы (правильное использование языка в разных ситуациях и сферах общения).
2	Культура деловой письменной речи	Основные черты официально–делового стиля. Языковые средства и речевые нормы, характерные для жанров официально–делового стиля. Составление и оформление документов служебного и личного

		характера. Типичные лексические и грамматические ошибки в языке деловых бумаг. Работа над редактированием текста.
3	Культура научной письменной речи	Основные характеристики научного стиля. Письменные академические жанры: статья, учебные и квалификационные научные сочинения. Вторичные научные жанры: аннотация, тезисы, реферат, конспект. Структура научного текста. Типичные лексические и грамматические ошибки в научных текстах. Работа над редактированием текста.
4	Особенности устной речи. Риторика общая и педагогическая	Первичность устной формы и вторичность письменной формы речи. Особенности устной речи. Подготовленная и неподготовленная устная речь. Значение риторики в жизни общества и отдельного человека. Краткая история риторики. Определение риторики в разных концепциях. Общая и частная риторика. Понятие о педагогической риторике. Классический риторический канон как центральный раздел риторики, изучающий «путь от мысли к слову». Этапы риторического канона: инвенция (изобретение), диспозиция (расположение), элокуция (словесное оформление), меморио (запоминание) и акцио (произнесение речи). Соответствие этапов работы над речью ситуации, коммуникативному намерению оратора и аудитории как основной принцип риторического канона.
5	Риторика монолога	1.1. Изобретение. Портрет аудитории: Адресат речи. Учет особенностей аудитории. Классификация признаков аудитории, используемых в риторической практике: объективные и субъективные параметры. Реальная и потенциальная аудитория. 1.2. Изобретение. Замысел речи. Целевая установка. Тезис речи: Концепция и тема речи. Типы речей по цели. Информационная, убеждающая, призывающая и эпидейктической речи. Риторические жанры, соответствующие каждому типу речи. Жанры педагогического общения. Соотношение цели и задачи в риторической практике. Понятие о сверхзадаче. Виды сверхзадачи. Основной тезис речи. Требования к тезису. Средства формирования тезиса в речи. Типичные случаи уклонения от тезиса. Деление тезиса. 1.3. Изобретение. Топика: Система топосов. Топосы – общие места и топосы – смысловые модели. 1.4. Изобретение. Аргументация: Аргументация как база изобретения. Аргументация и доказательство: соотношение понятий. Риторическая аргументация. Рациональные, этические и эмоционально–психологические аргументы. Аргументы к логосу, пафосу и этосу. Опровержение и его разновидности: опровержение тезиса, опровержение аргументов, опровержение демонстрации. Ошибки и уловки в аргументации. 2. Расположение: Сущность

		риторической композиции. Понятие о микротеме. Способы расположения микротем в основной части речи. Зависимость порядка микротем от характера аудитории. Начало и конец речи. Средства управления вниманием. 3. Выражение: Условия адекватного восприятия речи. Язык и стиль публичного выступления. Правильность, точность и ясность устной публичной речи. Эмоциональность речи и средства ее создания. Работа над редактированием текста. 4. Произнесение: Поведение оратора в аудитории. Образ оратора. Типы ораторов. Психологические барьеры. Средства управления вниманием. Аудиторный шок и пути его преодоления.
6	Риторика диалога. Дискуссионная речь	Понятие о диалогической речи. Жанровые разновидности спора: дискуссия, диспут, дебаты, полемика, прения. Виды спора с учетом целеполагания: спор ради выяснения истины, спор ради победы, спор ради спора, спор–спорт, спор–игра (концепция С.И. Поварнина). Стратегии и тактики спора. Виды уловок в споре. Приемы нейтрализации уловок. Ведение спора в ситуациях педагогического общения.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Особенности письменной речи	–	–	8	13	21
2	Культура деловой письменной речи	–	–	10	13	23
3	Культура научной письменной речи	–	–	10	13	23
4	Особенности устной речи. Риторика общая и педагогическая	–	–	4	5	9
5	Риторика монолога	–	–	28	35	63
6	Риторика диалога. Дискуссионная речь	–	–	10	18	28

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Речевые практики устного общения [Электронный ресурс]: учебное пособие / И.В. Крюкова, О.В. Врублевская, Н.К. Пригарина. - Волгоград: Научное изд-во "Перемена", 2019. - 154 с. - ISBN 2227-8397 - ЭБС "IPRbooks".
2. Москвин В.П. Риторика и теория аргументации: учебник для вузов / В.П. Москвин. - 3-е изд., перераб. И доп. - М.: Изд-во "Юрайт", 2019. - 725 с. (Рекомендовано УМО ВО).
3. Скорицова Т. П. Практикум по русскому языку и культуре речи [Электронный ресурс]: учебное пособие / Т. П. Скорицова. — М. : Московский государственный технический университет имени Н.Э. Баумана, 2014. — 100 с. — ISBN 978-5-7038-3737-5. — ЭБС "IPRbooks".

6.2. Дополнительная литература

1. Демина Л.А. Теория и практика аргументации: учебное пособие. – М.: Юр.Норма, НИЦ ИНФРА, 2014. – 272 с..
2. Скорикова Т.П. Практикум по культуре речевого общения на русском языке. – М.: МЭСИ, 2015, – 391 с..
3. Рахманова Л. И. Современный русский язык. Лексика. Фразеология. Морфология (3-е изд.) [Электронный ресурс] : учебник / Л. И. Рахманова, В. Н. Суздальцева ; Л. И. Рахманова. - Москва : Аспект Пресс, 2011. - 464 с. - ISBN 978-5-7567-0587-4 - ЭБС "IPRbooks".

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>).

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Офисный пакет (Microsoft Office, Open Office или др.).

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Речевые практики» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебные аудитории для проведения лабораторных занятий.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Речевые практики» относится к базовой части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено проведение лабораторных работ. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета, экзамена.

Лабораторная работа представляет собой особый вид индивидуальных практических занятий обучающихся, в ходе которых используются теоретические знания на практике, применяются специальные технические средства, различные инструменты и оборудование. Такие работы призваны углубить профессиональные знания обучающихся, сформировать умения и навыки практической работы в соответствующей отрасли наук. В процессе лабораторной работы обучающийся изучает практическую реализацию тех или иных процессов, сопоставляет полученные результаты с положениями теории, осуществляет интерпретацию результатов работы, оценивает возможность применения полученных знаний на практике.

При подготовке к лабораторным работам следует внимательно ознакомиться с теоретическим материалом по изучаемым темам. Необходимым условием допуска к лабораторным работам, предполагающим использованием специального оборудования и материалов, является освоение правил безопасного поведения при проведении соответствующих работ. В ходе самой работы необходимо строго придерживаться плана работы, предложенного преподавателем, фиксировать промежуточные результаты работы для отчета по лабораторной работе.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на

основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Речевые практики» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.