

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

1. Цели проведения практики

Закрепление и углубление знаний и умений, полученных в процессе обучения, овладение системой профессиональных умений, навыков и компетенций, а также приобретение начального опыта самостоятельной профессиональной и научно-исследовательской деятельности по основным ее видам.

2. Место практики в структуре ОПОП

Для прохождения практики «Ознакомительная практика» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Анализ хозяйственной деятельности организации», «Безопасность жизнедеятельности», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Иностранный язык», «История России», «История экономических учений», «Маркетинг», «Математика», «Менеджмент», «Налоги и налогообложение», «Основы мотивации трудовой деятельности», «Основы российской государственности», «Теория бухгалтерского учета», «Физическая культура и спорт», «Философия», «Экономика предприятия», «Экономическая статистика», «Элективные дисциплины по физической культуре и спорту», «Государственное регулирование экономики», «Инвестиционная политика предприятия», «Институциональная экономика», «Информатика», «Качество и конкурентоспособность», «Конфликтология», «Корпоративная логистика», «Культура речи и деловое общение», «Культурология», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Национальная экономика», «Организация производства», «Основы делопроизводства», «Основы предпринимательской деятельности», «Основы экономической безопасности предприятий», «Правоведение», «Прикладные компьютерные программы по бизнес-моделированию и планированию», «Производственный менеджмент», «Психология», «Социализация лиц с ОВЗ», «Управление экономическими и производственными рисками», «Финансовое право».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Бюджетирование на предприятии», «Внешекономическая деятельность предприятий», «Государственные финансы», «Инвестиционный анализ», «Информационные технологии в экономике», «Управление денежными потоками предприятия», «Управление проектами», «Финансовое планирование», «Финансовый анализ», «Финансы», «Экономика общественного сектора», «Экономика отраслевых рынков», «Антикризисное управление», «Внутренний аудит на предприятии», «Операционный анализ», «Управление качеством», «Управленческий учет», «Экономическая безопасность предпринимательской деятельности», «Эффективное управление компанией», прохождения практик «Преддипломная практика», «Технологическая (проектно-технологическая) практика».

3. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом,

этическом и философском контекстах (УК-5);

- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности (УК-7);
- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);
- способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах (УК-9);
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению (УК-11);
- способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1);
- способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2);
- способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3);
- способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);
- способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5);
- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6);
- способен планировать, организовывать финансово-хозяйственную деятельность предприятий и организаций, а также оценивать ее эффективность (ПКР-1).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

- задачи профессиональной деятельности, профессиональную терминологию;
- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятий и организаций;
- основы делопроизводства и требования к оформлению отчета о прохождении практики;

уметь

- обрабатывать и анализировать статистические данные для решения поставленных задач в профессиональной деятельности;
- применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятий и организаций;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики;

владеть

- основными методами, способами и средствами получения информации, навыками работы с компьютером как средством обработки информации;
- навыками делового общения, работы с документами и должностными инструкциями работников.

4. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 3,
общая продолжительность практики – 2 нед.,
распределение по семестрам – 6.

5. Краткое содержание практики

Подготовительный этап.

Проведение собрания по организации практики. Знакомство с целями, задачами, требованиями к практике и формой отчетности. Получение индивидуального задания на практику. Инструктаж по соблюдению правил противопожарной безопасности, правил охраны труда, техники безопасности и санитарно-эпидемиологических правил и гигиенических нормативов.

Содержательный этап.

Выполнение обучающимися заданий (сбор данных о хозяйственной деятельности объекта практики; систематизация и анализ полученной информации с использованием информационных технологий), их участие в различных видах профессиональной деятельности в соответствии с основной профессиональной образовательной программой.

Заключительный этап.

Обработка материалов практики, подбор и структурирование материала для подготовки отчета. Оформление обучающимися дневника и отчета о практике. Анализ проделанной работы и подведение ее итогов. Предоставление отчета руководителю.

6. Разработчик

Зудина Елена Владимировна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,
Бунина Анастасия Витальевна, ассистент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».