

ТЕОРИЯ БУХГАЛТЕРСКОГО УЧЕТА

1. Цель освоения дисциплины

Обучить теоретическим и практическим основам бухгалтерского учета, научить идентифицировать, оценивать, классифицировать и систематизировать объекты бухгалтерского наблюдения; привить навыки применения принципов бухгалтерского учета и приемов обобщения учетной информации.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Теория бухгалтерского учета» относится к базовой части блока дисциплин. Для освоения дисциплины «Теория бухгалтерского учета» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Экономика предприятия», «Институциональная экономика», «Макроэкономика», «Микроэкономика», «Управление экономическими и производственными рисками». Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Анализ хозяйственной деятельности организации», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Бюджетирование на предприятии», «Внутрифирменное планирование», «Инвестиционный анализ», «Кадровая политика предприятия», «Менеджмент», «Управление денежными потоками предприятия», «Финансовое планирование», «Финансовый анализ», «Финансы», «Экономическая статистика», «Внутренний аудит на предприятии», «Государственное регулирование экономики», «Инвестиционная политика предприятия», «Корпоративная логистика», «Операционный анализ», «Производственный менеджмент», «Управление качеством», «Управленческий учет», «Экономика малого бизнеса», «Экономическая безопасность предпринимательской деятельности», «Эффективное управление компанией», прохождения практик «Ознакомительная практика», «Преддипломная практика», «Технологическая (проектно-технологическая) практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2);
- способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);
- способен планировать, организовывать финансово-хозяйственную деятельность предприятий и организаций, а также оценивать ее эффективность (ПКР-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- теоретические аспекты основополагающих концепций бухгалтерского учета;
- нормативное регулирование бухгалтерского учета;
- принципы, цели, задачи бухгалтерского учета и приемы ведения учета в организациях;
- методику формирования учетных записей и формы документирования свершившихся фактов;

уметь

- обрабатывать информацию о движении активов и обязательств;
- на основании плана счетов составлять бухгалтерские проводки;

– заполнять первичные документы, обрабатывать их, обобщать данную информацию путем заполнения учетных регистров для получения показателей отчетности;

владеть

- навыками самостоятельного применения теоретических основ и принципов бухгалтерского учета;
- правильной организацией работы с первичными документами;
- методикой составления учетных документов.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 2,

общая трудоёмкость дисциплины в часах – 72 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 24 ч., СРС – 48 ч.),

распределение по семестрам – 3,

форма и место отчётности – зачёт (3 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Основные требования к бухгалтерскому учету в организации.

Введение в дисциплину. Законодательное регулирование бухгалтерского учета. Предмет и метод бухгалтерского учета. Организация бухгалтерского учета, бухгалтерская профессия и профессиональная этика.

Методические приемы бухгалтерского учета.

Первичное наблюдение в бухгалтерском учете. Инвентаризация. Стоимостное измерение в учете. Бухгалтерские счета и метод двойной записи. План счетов бухгалтерского учета. Балансовое обобщение.

Организация бухгалтерского учета на предприятии.

Технология обработки учетной информации (понятие, назначение, виды учетных регистров, их классификация, порядок ведения учетных регистров; формы бухгалтерского учета и применяемые в них учетные регистры; способы исправления ошибок в учетных записях). Бухгалтерская служба. Виды учета на предприятии. Учетная политика предприятия: понятие и порядок формирования.

6. Разработчик

Самсонова Марина Владимировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».