

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Институт технологии, экономики и сервиса  
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе  
учебной дисциплины*

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине **«Информационные технологии в управлении персоналом»**

Направление 38.03.03 «Управление персоналом»

Профиль «Управление персоналом организации»

*очная форма обучения*

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ / Зудина Е.В.

« 07» марта 2024 г.

Волгоград  
2024

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5);
- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6).

#### Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ОПК-5	Информационные технологии в управлении персоналом, Управление персоналом		Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика
ОПК-6	Информационные технологии в управлении персоналом		Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика

### 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Информационные технологии и системы управления персоналом	ОПК-5	знать: – современные функциональные характеристики информационных систем, основные требования

			<p>информационной безопасности при работе с информационными системами;</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристику, свойства экономической информации;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать требования, проводить сравнительный анализ для выбора информационной системы управления персоналом;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– приемами работы с типовыми информационными системами управления персоналом;</li> </ul>
2	<p>Характеристика и классификация современных информационных систем управления предприятием. Бизнес-процесс управления персоналом</p>	ОПК-5-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические положения управления на основе бизнес-процессов;</li> <li>– технологию описания бизнес-процессов управления персоналом;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать в корпоративных информационных системах;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– опытом работы в наиболее распространенных информационных системах управления персоналом;</li> </ul>
3	<p>Информационная безопасность и защита персональных данных</p>	ОПК-5-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения по информационной безопасности;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– реализовывать методы защиты персональных данных;</li> </ul>
4	<p>Современная концепция автоматизированных рабочих мест</p>	ОПК-5-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– специфику и концепцию АРМ кадровой службы;</li> <li>– современные подходы к реинжинирингу;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– строить схемы бизнес-процессов;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными информационными технологиями;</li> </ul>
5	<p>Интеллектуальные ИТ и ИС поддержки принятия решений в сфере управления персоналом</p>	ОПК-5-6	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– средства разработки интеллектуальных информационных систем;</li> <li>– особенности использования искусственного интеллекта, экспертных систем при решении задач управления персоналом;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– проводить оценку экономической</li> </ul>

			эффективности применения информационных систем в сфере управления персоналом;
--	--	--	-------------------------------------------------------------------------------

### Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
ОПК-5	Имеет теоретические представления о современных информационных технологиях и программных средствах.	Демонстрирует знания о современных информационных технологиях и программных средствах при решении профессиональных задач.	Способен самостоятельно использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач.
ОПК-6	Имеет теоретические представления о принципах работы современных информационных технологий.	Демонстрирует знания о принципах работы современных информационных технологиях и использовании их для решения задач профессиональной деятельности.	Способен самостоятельно использовать принципы работы современных информационных технологиях для решения задач профессиональной деятельности.

### Оценочные средства и шкала оценивания (схема рейтинговой оценки)

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Тест	10	ОПК-5-6	7
2	Кейс-задание	20	ОПК-5-6	7
3	Проектное задание	20	ОПК-5-6	7
4	Доклад	10	ОПК-5-6	7
5	Экзамен	40	ОПК-5-6	7

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

– «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

– «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без

пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

– «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.

– «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

## **2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Тест
2. Кейс-задание
3. Проектное задание
4. Доклад
5. Экзамен