

# ВНУТРИФИРМЕННОЕ ПЛАНИРОВАНИЕ

## 1. Цель освоения дисциплины

Формирование у обучающихся комплексного представления о внутрифирменном планировании, овладение ими методологией разработки планов организации, приобретение практических навыков внутрифирменного планирования в современной экономической среде.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Внутрифирменное планирование» относится к базовой части блока дисциплин. Для освоения дисциплины «Внутрифирменное планирование» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Анализ хозяйственной деятельности организации», «Бухгалтерский (финансовый) учет», «Математика», «Менеджмент», «Налоги и налогообложение», «Теория бухгалтерского учета», «Экономика предприятия», «Информатика», «Корпоративная логистика», «Основы делопроизводства», «Прикладные компьютерные программы по бизнес-моделированию и планированию».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Бюджетирование на предприятии», «Управление денежными потоками предприятия», «Финансовое планирование», «Финансовый анализ», «Финансы», «Экономика общественного сектора», «Экономика отраслевых рынков», «Антикризисное управление», прохождения практик «Преддипломная практика», «Технологическая (проектно-технологическая) практика».

## 3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1);
- способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4).

**В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

### *знать*

- предмет, объект, цели и задачи планирования; объективные теоретические основы планирования;
- систему планирования на предприятии; методы, используемые для планирования деятельности предприятия;
- сущность инвестиционной политики предприятия; понятие эффективности, виды экономической эффективности;
- нормативные правовые акты, регламентирующие планирование внешней экономической деятельности;

### *уметь*

- анализировать финансовую деятельность предприятия;
- принять методы планирования для разработки различных видов планов деятельности предприятия; выстраивать систему планирования предприятия;

- рассчитывать показатели эффективности инвестиционных проектов;
- рассчитывать суммы выплачиваемых налогов;

#### ***владеть***

- механизмом стратегического планирования предприятия;
- методикой расчета экономического эффекта, определения окупаемости инвестиционного проекта;
- методами оптимизации налоговых выплат.

#### **4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение**

количество зачётных единиц – 4,  
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 144 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 24 ч., СРС – 84 ч.),  
распределение по семестрам – 6,  
форма и место отчётности – экзамен (6 семестр).

#### **5. Краткое содержание дисциплины**

Теоретические основы внутрифирменного планирования.  
Возникновение и необходимость планирования. Принципы планирования. Система планирования на предприятии и процедура планирования. Методы планирования. Стратегическое планирование деятельности предприятия. Среднесрочное (годовое) планирование. Оперативно-календарное планирование.

Организация внутрифирменного планирования на предприятии.  
Организация бизнес-планирования на предприятии. Планирование инвестиций. Налоговое планирование. Планирование внешнеэкономической деятельности предприятия.

#### **6. Разработчик**

Самсонова Марина Владимировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,  
Бунина Анастасия Витальевна, ассистент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».