

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Институт иностранных языков  
Кафедра языкознания

*Приложение к программе  
учебной дисциплины*

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине **«Речевые практики»**

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями  
подготовки)»

Профили «Французский язык», «Английский язык»

*очная форма обучения*

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ / Панченко Н.Н.

«05» марта 2021 г.

Волгоград  
2021

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

– способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4).

#### Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-4	ИКТ и медиаинформационная грамотность, Иностранный язык, Практический курс английского языка, Практический курс французского языка, Речевые практики	Анализ текста (английский язык), Анализ текста (французский язык), Практикум по речевому общению (английский язык), Практикум по речевому общению (французский язык), Стилистика английского языка, Стилистика французского языка, Теоретическая грамматика английского языка, Теоретическая грамматика французского языка	Учебная (технологическая) практика

### 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Особенности письменной речи	УК-4	знать: – понятие языковой нормы и ее виды; уметь:

			<ul style="list-style-type: none"> <li>– дифференцировать языковые нормы;</li> <li>владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками правильного использования языка в разных ситуациях;</li> </ul> </li> </ul>
2	Культура деловой письменной речи	УК-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности жанров официально-делового стиля;</li> </ul> </li> <li>уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать ошибки в тексте деловых бумаг;</li> </ul> </li> <li>владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками грамотного составления документов официально-делового стиля;</li> </ul> </li> </ul>
3	Культура научной письменной речи	УК-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности жанров научного стиля;</li> </ul> </li> <li>уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– распознавать ошибки в текстах разных жанров научного стиля;</li> </ul> </li> <li>владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыком составлять и редактировать тексты научного стиля;</li> </ul> </li> </ul>
4	Особенности устной речи. Риторика общая и педагогическая	УК-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные риторические учения;</li> <li>– специфику педагогической риторики;</li> </ul> </li> <li>уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять закономерности развития науки риторики;</li> </ul> </li> <li>владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– способностью определять риторику разных периодов;</li> </ul> </li> </ul>
5	Риторика монолога	УК-4	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– этапы античного риторического канона;</li> <li>– виды композиций;</li> </ul> </li> <li>уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять особенности аудитории, ставить цель, формулировать тему и задачу речи, отбирать аргументы в соответствии с поставленными задачами и учетом ситуации общения;</li> <li>– понятно и выразительно доносить речь до аудитории;</li> </ul> </li> <li>владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыком составления тезисного плана;</li> <li>– навыками публичного произнесения речи;</li> </ul> </li> </ul>

6	Риторика диалога. Дискуссионная речь	УК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– разновидности спора;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– выбирать соответствующие ситуации общения стратегии и тактики спора;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками спора в ситуациях педагогического общения;</li> </ul>
---	-----------------------------------------	------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

### Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-4	<p>Имеет общие теоретические представления о формах и принципах взаимодействия в сфере официальных отношений, правилах построения устных и письменных высказываний на государственном и иностранном языках.</p> <p>Демонстрирует умение вести коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и не менее чем на одном иностранном языке, не в полной мере соблюдая деловой этикет и/или без учета стилистической дифференциации.</p> <p>Слабо владеет навыками использования ИКТ для реализации делового общения.</p>	<p>Имеет достаточно хорошие теоретические знания о формах и принципах взаимодействия в сфере официальных отношений, правилах построения устных и письменных высказываний на государственном и иностранном языках.</p> <p>Демонстрирует хорошее умение вести коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и не менее чем на одном иностранном языке с соблюдением делового этикета и/или с учетом стилистической дифференциации.</p> <p>Хорошо владеет навыками использования ИКТ для реализации делового общения.</p>	<p>Имеет глубокие теоретические знания о формах и принципах взаимодействия в сфере официальных отношений, правилах построения устных и письменных высказываний на государственном и иностранном языках. Демонстрирует умение свободно вести коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и не менее чем на одном иностранном языке с соблюдением делового этикета и с учетом стилистической дифференциации. Свободно и уверенно владеет навыками использования ИКТ для реализации делового общения.</p>

## Оценочные средства и шкала оценивания (схема рейтинговой оценки)

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Устные ответы на лабораторных занятиях	60	УК-4	1
2	Зачет	40	УК-4	1
3	Устные ответы на лабораторных занятиях	60	УК-4	2
4	Экзамен	40	УК-4	2

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено». Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

- «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
- «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.
- «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Устные ответы на лабораторных занятиях
2. Зачет
3. Экзамен