

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра технологии, экономики образования и сервиса

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

_____ Ю. А. Жадаев

« 22 » апреля 2024 г.

1С:Бухгалтерия

Программа учебной дисциплины

Направление 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Бухгалтерский учет, анализ и аудит»

очно-заочная форма обучения

Волгоград
2024

Обсуждена на заседании кафедры технологии, экономики образования и сервиса
« 06 » марта 2024 г., протокол № 7.

Заведующий кафедрой _____ Жадаев Ю.А. « 06 » марта 2024 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и
сервиса « 19 » марта 2024 г., протокол № 10.

Председатель учёного совета _____ Шохнех А.В. « 19 » марта 2024 г.
(подпись) (директор) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 22 » апреля 2024 г., протокол № 9.

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Шохнех Анна Владимировна, доктор экономических наук, профессор кафедры технологии,
экономики образования и сервиса ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,

Барышникова Вера Витальевна, ассистент кафедры технологии, экономики образования и
сервиса ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «1С:Бухгалтерия» соответствует требованиям ФГОС ВО по
направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (утверждён приказом Министерства науки и
высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954) и базовому
учебному плану по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль
«Бухгалтерский учет, анализ и аудит»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО
«ВГСПУ» (от 22 апреля 2024 г., протокол № 9).

1. Цель освоения дисциплины

Изучение основ ведения бухгалтерского учета в программе "1С: Бухгалтерия"; овладение теоретическими знаниями и практическими навыками использования программного обеспечения для ведения бухгалтерского учета хозяйственной деятельности предприятий; умение составлять учетные документы и регистры учетных данных.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «1С:Бухгалтерия» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «1С:Бухгалтерия» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «История России», «Основы российской государственности», «Статистика», «Философия», «Финансы», «Эконометрика», «Актуальные проблемы современных фондовых рынков», «Анализ хозяйственной деятельности организации», «Государственное регулирование экономики», «Культурология», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Оценка эффективности деятельности организации», «Риск-менеджмент», «Риск-менеджмент в международных компаниях», «Социология», «Электронная отчетность», прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Налоговый контроль и администрирование», прохождения практик «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– основы правового регулирования и действия правовых норм при ведении бухгалтерского учёта;

– основные принципы организации владения учётных регистров программе "1С: Бухгалтерия";

– теоретические основы организации ведения бухгалтерского учёта хозяйственных операций в программе "1С: Бухгалтерия";

уметь

– применять методы бухгалтерского учёта при формировании бухгалтерских проводок по операциям хозяйственной деятельности и производить оценку ресурсов;

– осуществлять учёт ресурсов, обязательств, хозяйственных операций и формировать финансовые результаты по хозяйственной деятельности предприятий с использованием программы "1С: Бухгалтерия";

– осуществлять обработку учётных данных и формировать финансовые результаты по хозяйственной деятельности предприятия с использованием программы "1С: Бухгалтерия";

владеть

– навыками грамотной работы по формированию и использованию учётных регистров при формировании финансовых показателей деятельности в программе "1С: Бухгалтерия";

– навыками оформления документов по хозяйственным операциям и последующей их обработки их в учётных регистрах в программе "1С: Бухгалтерия";

– навыками формирования экономических показателей, закрытия периода в бухгалтерском учёте с использованием в программе "1С: Бухгалтерия".

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Аудиторные занятия (всего)	16	16
В том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	128	128
Контроль	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоёмкость	часы	144
	зачётные единицы	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Основы организации бухгалтерского учёта в программе "1С: Бухгалтерия"	Этапы учетного процесса в программе "1С: Бухгалтерия"; организационно правовая характеристика предприятия, системы налогообложения; организация бухгалтерского учёта в программе "1С: Бухгалтерия": заполнения реквизитов предприятия, установка структурных подразделений и групп в контрагентов, формирование учётной политики, знакомство с настройками программного обеспечения; отражения в учёте уставного капитала в программе "1С: Бухгалтерия". Организация бухгалтерского учёта в программе "1С: Бухгалтерия"; настройка работы программы "1С: Бухгалтерия" и установка доступа к базе данных; введение информации по предприятию для последующего ввода первичных Документов в бухгалтерском учёте при начале работы с программой "1С: Бухгалтерия"; формирование уставного капитала.
2	Раздел 2. Основы учёта покупок в программе "1С: Бухгалтерия"	Учёт денежных средств наличных и безналичных; учёт основных средств в НМА: поступление, принятие к учёту, учёта амортизации, списание; учёт МПЗ:

		поступление, списание; учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками. Учёт кассовых операций; учёт безналичных расчётов в бухгалтерском учёте в валюте РФ; учёт поступления и принятия к учёту основных средств; учёт поступления материалов бухгалтерском учёте; учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками.
3	Раздел 3. Основы учёта производства в программе "1С: Бухгалтерия"	Общие правила формирования расходов по обычным видам деятельности (формирование номенклатуры видов готовой продукции, формирование спецификации); установка цен; учёт расчётов по оплате труда; учёт косвенных затрат на производство; определение фактической себестоимости продукции. Спецификация готовой продукции; установка цен номенклатуры; учёт прямых затрат на производственных счётах; учёт расчётов с персоналом по оплате труда; учёт косвенных затрат на счётах.
4	Раздел 4. Основы учёта продаж и закрытие отчётного периода в программе "1С: Бухгалтерия"	Учёт расходов на продажу; учёт процесса продажи по моменту оплаты; учёт процесса продажи по моменту отгрузки; учёт расчётов с покупателями и заказчиками; закрытие месяца в программе "1С: Бухгалтерия"; финансовый результат работы предприятия и порядок его определения в программе "1С: Бухгалтерия"; общие правила учёта расчётов с бюджетными и внебюджетными органами. Учёт и реализации продукции; учёт расчётов с покупателями и заказчиками; регламентационные операции по закрытию месяца в программе "1С: Бухгалтерия"; возможные ошибки и варианты их устранения.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Раздел 1. Основы организации бухгалтерского учёта в программе "1С: Бухгалтерия"	2	2	–	32	36
2	Раздел 2. Основы учёта покупок в программе "1С: Бухгалтерия"	2	2	–	32	36
3	Раздел 3. Основы учёта производства в программе "1С: Бухгалтерия"	2	2	–	32	36
4	Раздел 4. Основы учёта продаж и закрытие отчётного периода в программе "1С: Бухгалтерия"	–	4	–	32	36

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Харитонов С.А. Бухгалтерский и налоговый учет в «1С: Бухгалтерия 8» (редакция 3.0): практическое пособие / С.А. Харитонов. 7-е изд.-М.: ООО «1С Пабблишинг», 2015.-78 с..
2. 1С:Предприятие 8. Конфигурация «Бухгалтерия предприятия» редакция

3.0.:Руководство по ведению учета/ 4-ое изд.-Москва: Фирма «1С», 2015.-441с..

3. Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов, обучающихся по спец. 06.05.00 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В. П. Астахов. - М. : Юрайт,.

6.2. Дополнительная литература

1. Михеева Е.В. Информационным технологиям в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, Е.Ю. Тарасова, О.И. Титова. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 240 с.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Эл.библиотека Руконт, режим доступа <http://www.rucont.ru/efd/292911>.
2. Электронно-библиотечная система – Руконт.
3. Электронно-библиотечная система Юрайт.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений Microsoft Office: Office Word 2007, Office Excel 2007, Power Point 2007.
2. Методический материал (перечень тематических вопросов, схемы, ситуации, задачи, тесты) для организации групповой и индивидуальной работы студентов на практических занятиях и в рамках выполнения СРС.
3. ИСС КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС.
4. ИСС ГАРАНТ.
5. IBM SPSS STATISTICS BASE.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «1С:Бухгалтерия» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитория для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий, оснащенная стандартным набором учебной мебели, учебной доской и стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования.
2. Методический, наглядный и раздаточный материал для организации групповой и индивидуальной работы обучающихся (схемы, таблицы, образцы анкет, памятки, варианты тестовых заданий и бланки ответов для проведения тестирования в периоды рубежных срезов и др.).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «1С:Бухгалтерия» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные,

наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «1С:Бухгалтерия» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.