

МЕНЕДЖМЕНТ

1. Цель освоения дисциплины

Формирование знаний и практических умений в сфере управленческой деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Менеджмент» относится к вариативной части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Менеджмент» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Математика», «Управление человеческими ресурсами», «Информатика», «Качество и уровень жизни населения», «Концепции и модели управления», «Международные аспекты управления человеческими ресурсами», «Оценка персонала», «Система карьерного роста персонала», «Социальная защита трудящихся и социальные стандарты», «Теория организации».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «HR-менеджмент», «Документационное обеспечение управления человеческими ресурсами», «Инновационный менеджмент», «Информационные технологии в управлении человеческими ресурсами», «Коммуникации в управлении», «Микроэкономика, макроэкономика», «Оплата труда персонала», «Основы кадровой политики и кадрового планирования», «Основы мотивации трудовой деятельности», «Статистика», «Управление мотивацией и стимулированием трудовой деятельности», «Управление рисками», «Управление социальным развитием персонала», «Философия», «Антикризисное управление человеческими ресурсами», «Аудит и контроллинг персонала», «Конфликты в социально-трудовой сфере», «Национальная экономика», «Организационная культура», «Принятие управленческих решений», «Проектирование систем управления человеческими ресурсами», «Развитие персонала организации», «Рекрутмент персонала», «Руководство и лидерство», «Системный анализ в управлении», «Современные средства оценивания системы управления человеческими ресурсами», «Стратегическое управление организацией», «Тайм-менеджмент», «Управление качеством персонала организации», «Управление проектами в трудовой сфере», «Финансы организации», прохождения практик «Ознакомительная практика», «Преддипломная практика», «Технологическая (проектно-технологическая) практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- способен к обеспечению эффективного управления человеческими ресурсами для достижения целей организации, в том числе в условиях рыночных отношений (ПКР-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- принципы управления;
- о природе и значении конфликтов в организации;

уметь

- применять методы управления;
- осуществлять функции управления;

владеть

- представлениями об эволюции управленческой мысли и современных подходах в менеджменте;
- представлениями о руководстве, механизмах власти и лидерства.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 4,
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 144 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 24 ч., СРС – 120 ч.),
распределение по семестрам – 3,
форма и место отчётности – зачёт (3 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Теоретические основы современного менеджмента.
Сущность и содержание понятия «менеджмент». Организация как система. Основные функции управления. Связующие процессы в управлении. Руководитель в системе управления.

Современная практика менеджмента.
Руководство, власть и лидерство. Управление конфликтами в организации. Управление организационной культурой. Управление организационными изменениями. Социальная ответственность организации. Деловая этика.

6. Разработчик

Латышев Денис Валентинович, кандидат педагогических наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».