

Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»

1. Паспорт компетенции

1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

ПКР-1	способен к исследованию эффективного функционирования систем управления человеческими ресурсами для достижения целей организации
--------------	--

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку профессиональных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать

- принципы менеджмента и его основные функции. Природу и характеристики лидерства;
- современные подходы к управлению качеством в деятельности организации;
- современные глобальные тренды в сфере управления;
- принципы проведения стратегического анализа в рамках деятельности современной организации;
- сущность и особенности внешней и внутренней среды современной организации;
- особенности конкурентных преимуществ и ресурсного потенциала предприятия;
- положения классических и современных теорий мотивации;
- основные виды и способы стимулирования трудовой деятельности персонала организации;
- технологию разработки программ мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала организации и развития мотивационной заинтересованности в результате труда;
- теоретические основы и значение трудового потенциала в деятельности организации;
- основные структурные и функциональные особенности трудового потенциала;
- методы оценки трудового потенциала;
- основные этапы стратегического планирования развития трудового потенциала предприятия;
- специфику применения системного подхода в управлении социально-экономическими системами;
- методы сбора и структурирования информации о социально-экономических системах;
- общие вопросы теории управления социально-экономическими системами;
- информационные технологии в системах управления социально-экономическими системами;
- математические основы, модели и методы управления социально-экономическими системами;
- принципы управления и теоретические аспекты возникновения и становления инноваций в административно-управленческой деятельности;
- классификации инноваций и их роль в экономическом развитии государства;
- основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам, затрагивающие направленность интересов магистранта;
- требования по оформлению отчета по научно-исследовательской работе;
- редакторские программы, используемые при проведении научных исследований и

оформлении отчета НИР;

- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия;
- характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии;
- основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов;
- назначение и сферу деятельности образовательной организации; теорию ресурсов организации;
- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность образовательной организации;
- психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания;

уметь

- определять эффективную стратегию управления группой;
- определять критерии качества;
- использовать объективные цифровые источники информации при определении глобальных трендов в сфере управления;
- применять методы анализа макроокружения и динамики его изменения;
- применять современный эконометрический инструментарий для обработки аналитических материалов;
- выявлять проблемы, причины и факторы, наиболее значимых для развития, успеха или провала бизнес-проекта;
- интерпретировать и экстраполировать на конкретную организацию положения классических и современных теорий мотивации;
- разрабатывать и обосновывать предложения по развитию системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала организации;
- анализировать потребности персонала организации с целью разработки мотивационных программ, отвечающих их запросам;
- оценивать значение трудового потенциала в управлении трудовой сферой;
- оценивать взаимодействие трудового потенциала с различными системами предприятия;
- разрабатывать критерии оценки и оценивать трудовой потенциал предприятия;
- планировать развитие трудового потенциала;
- применять методы анализа социально-экономических систем;
- использовать приемы формализации и постановки задач управления;
- развивать подходы к решению задач управления социально-экономическими системами;
- разрабатывать новые информационные технологии в системах управления социально-экономическими системами;
- разрабатывать модели и методы управления социально-экономическими системами;
- производить постановку и геометрическую интерпретацию задач линейного программирования;
- разрабатывать управленческие решения и обосновывать выбор оптимального, исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности инновации;
- проектировать элементы инноваций в административно-управленческой деятельности;
- выявлять и сформулировать актуальные научные проблемы;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учётом данных, имеющихся в литературе;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате выполнения научно-исследовательской работы;
- применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия;
- определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения ознакомительной практики;
- применять теоретические знания для характеристики учебно-воспитательного процесса;

- применять в практической деятельности знания теоретических основ педагогической работы в образовательной организации и нахождения путей ее совершенствования;
- проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения педагогической практики;
- определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности;

владеть

- методами анализа внешней и внутренней среды организации;
- методами управления качеством и определения оценки;
- современными цифровыми средствами анализа трендов изменения внешней среды организации;
- инструментами стратегического анализа конкурентной рыночной среды;
- принципами анализа жизненного цикла производственных и торговых систем;
- навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов для принятия стратегических решений на микро и макро-уровне;
- навыками участия в научных дискуссиях по вопросам анализа современных теорий мотивации;
- навыками разработки программ мотивации и стимулирования;
- пониманием связи категорий трудовых ресурсов, рабочей силы и трудового потенциала;
- методами формирования и воспроизводства трудового потенциала;
- методикой комплексной оценки состояния развития трудового потенциала предприятия;
- методиками развития трудового потенциала работников предприятия;
- способами системного рассмотрения происходящих социально-экономических процессов;
- навыками моделирования при рассмотрении признаков социально-экономических систем;
- методами анализа происходящих изменений в социально-экономических системах;
- методами использовать информационные технологии в системах управления социально-экономическими системами;
- способами постановки математического программирования;
- способами анализа прямых и двойственных задач математического программирования;
- основами нормативно-правового регулирования инновационной деятельностью организации;
- методами анализа состояния инноваций в административно-управленческой деятельности;
- методологией и методикой проведения научных исследований;
- навыками обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников образовательной организации;
- технологиями проектирования психологически безопасной и комфортной образовательной среды.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Имеет теоретические представления о функционировании систем управления человеческими ресурсами.
2	Повышенный (продвинутый) уровень (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Демонстрирует знания об исследовании эффективного функционирования систем управления человеческими ресурсами.
3	Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Самостоятельно исследует эффективность функционирования систем управления человеческими ресурсами для достижения целей организации.

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Современные проблемы менеджмента	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы менеджмента и его основные функции. Природу и характеристики лидерства – современные подходы к управлению качеством в деятельности организации – современные глобальные тренды в сфере управления <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять эффективную стратегию управления группой – определять критерии качества – использовать объективные цифровые источники информации при определении глобальных трендов в сфере управления <p>владеть:</p>	лекции, практические занятия

		<ul style="list-style-type: none"> – методами анализа внешней и внутренней среды организации – методами управления качества и определения оценки – современными цифровыми средствами анализа трендов изменения внешней среды организации 	
2	Современный стратегический анализ	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы проведения стратегического анализа в рамках деятельности современной организации – сущность и особенности внешней и внутренней среды современной организации – особенности конкурентных преимуществ и ресурсного потенциала предприятия <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы анализа макроокружения и динамики его изменения – применять современный эконометрический инструментарий для обработки аналитических материалов – выявлять проблемы, причины и факторы, наиболее значимых для развития, успеха или провала бизнес-проекта <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструментами стратегического анализа конкурентной рыночной среды – принципами анализа жизненного цикла производственных и торговых систем – навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов для принятия стратегических решений на микро и макро-уровне 	лекции, практические занятия, экзамен
3	Современная теория и практика мотивации и стимулирования труда	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – положения классических и современных теорий мотивации – основные виды и способы стимулирования трудовой деятельности персонала организации – технологию разработки программ мотивации и стимулирования трудовой 	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>деятельности персонала организации и развития мотивационной заинтересованности в результате труда</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – интерпретировать и экстраполировать на конкретную организацию положения классических и современных теорий мотивации – разрабатывать и обосновывать предложения по развитию системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала организации – анализировать потребности персонала организации с целью разработки мотивационных программ, отвечающих их запросам <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками участия в научных дискуссиях по вопросам анализа современных теорий мотивации – навыками разработки программ мотивации и стимулирования 	
4	Современные методы оценки трудового потенциала	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – теоретические основы и значение трудового потенциала в деятельности организации – основные структурные и функциональные особенности трудового потенциала – методы оценки трудового потенциала – основные этапы стратегического планирования развития трудового потенциала предприятия <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – оценивать значение трудового потенциала в управлении трудовой сферой – оценивать взаимодействие трудового потенциала с различными системами предприятия – разрабатывать критерии оценки и оценивать трудовой потенциал предприятия – планировать развитие трудового потенциала 	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пониманием связи категорий трудовых ресурсов, рабочей силы и трудового потенциала – методами формирования и воспроизводства трудового потенциала – методикой комплексной оценки состояния развития трудового потенциала предприятия – методиками развития трудового потенциала работников предприятия 	
5	Управление социально-экономическими системами	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику применения системного подхода в управлении социально-экономическими системами – методы сбора и структурирования информации о социально-экономических системах – общие вопросы теории управления социально-экономическими системами – информационные технологии в системах управления социально-экономическими системами – математические основы, модели и методы управления социально-экономическими системами <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы анализа социально-экономических систем – использовать приемы формализации и постановки задач управления – развивать подходы к решению задач управления социально-экономическими системами – разрабатывать новые информационные технологии в системах управления социально-экономическими системами – разрабатывать модели и методы управления социально-экономическими системами – производить постановку и геометрическую интерпретацию задач линейного программирования 	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами системного рассмотрения происходящих социально-экономических процессов – навыками моделирования при рассмотрении признаков социально-экономических систем – методами анализа происходящих изменений в социально-экономических системах – методами использовать информационные технологии в системах управления социально-экономическими системами – способами постановки математического программирования – способами анализа прямых и двойственных задач математического программирования 	
6	Управленческие инновации в административно-управленческой деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы управления и теоретические аспекты возникновения и становления инноваций в административно-управленческой деятельности – классификации инноваций и их роль в экономическом развитии государства <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать управленческие решения и обосновывать выбор оптимального, исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности инновации – проектировать элементы инноваций в административно-управленческой деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основами нормативно-правового регулирования инновационной деятельностью организации – методами анализа состояния инноваций в административно-управленческой деятельности 	лекции, практические занятия, экзамен
7	Научно-исследовательская работа	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные результаты, 	

		<p>полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам, затрагивающие направленность интересов магистранта</p> <ul style="list-style-type: none"> – требования по оформлению отчета по научно-исследовательской работе – редакторские программы, используемые при проведении научных исследований и оформлении отчета НИР <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять и сформулировать актуальные научные проблемы – обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учётом данных, имеющихся в литературе – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате выполнения научно-исследовательской работы <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией и методикой проведения научных исследований – навыками обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
8	Ознакомительная практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p>	

		<ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия – определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения ознакомительной практики <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
9	Педагогическая практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – назначение и сферу деятельности образовательной организации; теорию ресурсов организации – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность образовательной организации – психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики учебно-воспитательного процесса 	

		<ul style="list-style-type: none"> – применять в практической деятельности знания теоретических основ педагогической работы в образовательной организации и нахождения путей ее совершенствования – проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения педагогической практики <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников образовательной организации – технологиями проектирования психологически безопасной и комфортной образовательной среды – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
10	Практика по профилю профессиональной деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы 	

		<p>управления на предприятии – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов</p> <p>уметь:</p> <p>– применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия</p> <p>– определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества</p> <p>– представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности</p> <p>владеть:</p> <p>– основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p> <p>– навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников</p> <p>– методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств</p>	
--	--	--	--

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Курсы									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Современные проблемы менеджмента	+									
2	Современный стратегический анализ		+								
3	Современная теория и практика мотивации и стимулирования труда			+							

4	Современные методы оценки трудового потенциала			+							
5	Управление социально-экономическими системами		+								
6	Управленческие инновации в административно-управленческой деятельности		+								
7	Научно-исследовательская работа	+	+	+							
8	Ознакомительная практика		+								
9	Педагогическая практика										
10	Практика по профилю профессиональной деятельности			+							

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Современные проблемы менеджмента	Устный опрос. Выступление с докладами. Реферат. Экзамен.
2	Современный стратегический анализ	Устный опрос. Выступление с докладами. Реферат.
3	Современная теория и практика мотивации и стимулирования труда	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
4	Современные методы оценки трудового потенциала	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
5	Управление социально-экономическими системами	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
6	Управленческие инновации в административно-управленческой деятельности	Устный опрос. Участие в дискуссии. Реферат. Зачет.
7	Научно-исследовательская работа	Дневник прохождения НИР. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
8	Ознакомительная практика	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
9	Педагогическая практика	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по

		результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
10	Практика по профилю профессиональной деятельности	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).