

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Институт технологии, экономики и сервиса  
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе  
учебной дисциплины*

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине «**Этика деловых отношений**»

Направление 38.03.02 «Менеджмент»  
Профиль «Управление человеческими ресурсами»

*очно-заочная форма обучения*

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ / Е.В. Зудина

« 07 » марта 2024 г.

Волгоград  
2024

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5).

#### Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-4	Иностранный язык, Коммуникации в управлении, Этика деловых отношений	Культура речи и деловое общение, Маркетинг, Международные аспекты управления человеческими ресурсами	Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика
УК-5	История России, Коммуникации в управлении, Основы российской государственности, Философия, Этика деловых отношений	Культура управленческой деятельности, Организационная культура	Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика

### 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Основы этики делового общения	УК-4-5	знать: – этические принципы осуществления вербальной и невербальной коммуникаций в

			деловой среде; уметь: – выявлять проблемы этического характера при анализе конкретных ситуаций, предлагать способы их решения и оценивать ожидаемые результаты; владеть: – навыками анализа деловых коммуникаций;
2	Этика менеджмента	УК-4-5	знать: – теоретические основы и закономерности делового этикета и норм поведения; уметь: – разрабатывать и обосновывать варианты этически приемлемых и социально ответственных хозяйственных решений; владеть: – навыками участия в научных дискуссиях по этическим вопросам управления персоналом;

### Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-4	Демонстрирует умение вести деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и не менее чем на одном иностранном языке.	Использует современные ИКТ для осуществления деловой коммуникации.	Использует все возможные каналы связи для получения, обработки и передачи информации с целью осуществления деловых коммуникаций и переговоров.
УК-5	Анализирует межкультурное разнообразие современного общества на основе гуманитарного знания.	Интерпретирует проблемы современности с позиций этики и философских знаний.	Демонстрирует понимание общего и особенного в развитии цивилизаций в социально-историческом контексте.

### Оценочные средства и шкала оценивания (схема рейтинговой оценки)

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые	Семестр
---	--------------------	-------	-------------	---------

			<b>компетенции</b>	
1	Устный опрос	30	УК-4-5	5
2	Контрольная работа	20	УК-4-5	5
3	Реферат	10	УК-4-5	5
4	Зачет	40	УК-4-5	5

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено».

## **2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Устный опрос
2. Контрольная работа
3. Реферат
4. Зачет