

МИНОБРНАУКИ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра технологии, экономики образования и сервиса

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

_____ Ю. А. Жадаев

« 31 » мая 2019 г.

Учебная практика. Ознакомительная

Программа практики

Направление 43.03.02 «Туризм»

Профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»

заочная форма обучения

Волгоград
2019

Обсуждена на заседании кафедры технологии, экономики образования и сервиса
« 15 » мая 2019 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ « 15 » мая 2019 г.
(подпись) Ю.А. Жадаев (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и сервиса « 15 » мая 2019 г. , протокол № 8

Председатель учёного совета Шохнех А.В. _____ « 15 » мая 2019 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 31 » мая 2019 г. , протокол № 10

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Алферова Ольга Николаевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры технологии, экономики образования и сервиса ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (утверждён приказом Министерства образования и науки России от 08.06.2017 № 516) и базовому учебному плану по направлению подготовки 43.03.02 «Туризм» (профиль «Технология и организация туроператорских и турагентских услуг»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 31 мая 2019 г., протокол № 10).

1. Цель проведения практики

Сформировать общее представление о предприятиях туристской индустрии и основных направлениях их работы, закрепить теоретические знания о правовых и организационных основах туристской деятельности.

2. Вид, способы и формы проведения практики

Учебная практика. Ознакомительная относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:

- вид практики: производственная;
- способ проведения: стационарная, выездная;
- форма проведения: дискретная.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная практика. Ознакомительная является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для прохождения практики «Учебная практика. Ознакомительная» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Безопасность жизнедеятельности», «Деловые коммуникации и культура речи», «Иностранный язык», «История (история России, всеобщая история)», «Правовое регулирование в туристской деятельности», «Рекреационная география», «Туристско-рекреационные ресурсы», «Философия», «Виды и тенденции развития туризма», «История туризма», «Основы медицинских знаний в туризме».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «География международного туризма», «Иностранный язык», «Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)», «Иностранный язык делового общения (второй)», «Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме», «Маркетинг в туризме», «Межкультурная коммуникация на иностранном языке», «Менеджмент в туризме», «Организация туристской деятельности», «Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма», «Психология в туристской деятельности», «Туристские культурно-исторические центры», «Туристско-рекреационное проектирование», «Экономика и предпринимательство в сфере туризма», «Анимационный сервис в туризме», «Виды и тенденции развития туризма», «Документационное обеспечение в туризме», «История туризма», «Международный туризм», «Организация мероприятий», «Региональные туристские ресурсы», «Реклама в туризме», «Санаторно-курортный сервис», «Сервисная деятельность», «Социальные технологии в туристской деятельности», «Стандартизация и сертификация в туризме», «Стандарты качества и нормы безопасности туристского обслуживания», «Технологии выездного, выездного и внутреннего туризма», «Технологии и организация гостиничных услуг», «Технологии и организация услуг питания», «Транспортное обслуживание в туризме», «Этнокультурные основы туристского сервиса», прохождения практик «Производственная практика. Преддипломная практика», «Производственная практика. Проектно-технологическая», «Производственная практика. Сервисная», «Учебная практика. Исследовательская».

4. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);
- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций (УК-8);
- способен применять технологические новации и современное программное обеспечение в туристской сфере (ОПК-1);
- способен осуществлять основные функции управления туристской деятельностью (ОПК-2);
- способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности (ОПК-3);
- способен осуществлять исследование туристского рынка, организовывать продажи и продвижение туристского продукта (ОПК-4);
- способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности (ОПК-6);
- способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда и техники безопасности (ОПК-7);
- способен организовать работу исполнителей, принимать решения об организации туристской деятельности (ПКО-1);
- способен разрабатывать и применять технологии обслуживания туристов с использованием технологических и информационно-коммуникативных технологий (ПКО-3);
- способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации (ПКР-4);
- способен работать со статистической информацией при осуществлении рыночных исследований с использованием современного программного обеспечения (ПКР-5).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

- требования техники безопасности на предприятии;
- содержание и качество предоставляемых услуг предприятием;
- требования к качеству, предоставляемых услуг;

уметь

- соотносить виды и содержание организационных документов предприятия с правовыми нормами;
- выявлять преимущества и недостатки конкретных туристских ресурсов, видов туризма, туристских услуг;
- консультировать клиентов по предоставляемым услугам предприятия;

владеть

- опытом взаимодействия с работниками предприятия;
- навыками использования различных источников информации по туристским объектам.

5. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 5.77777777777777,
общая трудоёмкость практики – 3.8518518518518нед.,
распределение по семестрам – 1 курс, лето, 2 курс, зима.

6. Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1	Организация деятельности предприятия	История становления и развития предприятия, документация предприятия на право осуществления деятельности в сфере туризма (свидетельство ИП или юр.лица, устав, договоры, свидетельство о внесении сведений о туроператоре в единый федеральный реестр туроператоров, сертификаты соответствия и др.) и другие источники информации (реестры, официальный сайт и др.), организационная структура и кадровый состав предприятия, соблюдение техники безопасности на предприятии (инструкции по ТБ, журналы по ТБ, планы эвакуации и др.)
2	Направления работы предприятия	География и виды туров, туристские ресурсы и туристские центры, на которые ориентированно предприятие. Предлагаемые туристские услуги (экскурсии, семинары, продажа билетов (авиа, ржд), курсовок и др.)
3	Сервисная деятельность предприятия	Месторасположение офиса турфирмы (насколько удобно для потребителя и внешняя привлекательность окружающей среды). Внешнее и внутренне оформление офиса (дизайн, интерьер, вывеска). Рациональное оформление рабочей и гостевой зон (в гостевой зоне офиса обязательно должен быть уголок потребителя, в котором располагают документы о

		<p>статусе предприятия и гарантиях защиты прав потребителей. Мебель, оборудование, техника должны создавать хорошие условия для работы персонала и обслуживания клиентов. Персонал должен иметь и зону для отдыха и приема пищи.). Объем и качество предоставляемых туристских услуг (основных, дополнительных, сопутствующих). Соответствие цены и качества турпродукта. Уровень обслуживания (наблюдение за работой предприятия и характером взаимодействия персонала с потребителями услуг).</p>
--	--	---

7. Учебная литература и ресурсы Интернета

7.1. Основная литература

1. Веселова, Н. Ю. Организация туристской деятельности : учебное пособие для бакалавров / Н. Ю. Веселова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 255 с. — ISBN 978-5-394-03387-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83129.html> (дата обращения: 06.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7.2. Дополнительная литература

1. Валеева, Е. О. Организация туристской индустрии : учебное пособие / Е. О. Валеева. — Саратов : Вузовское образование, 2015. — 242 с. — ISBN 2227-8397. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/31939.html> (дата обращения: 06.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. Гаврилова, С. В. Организация туристического и гостиничного бизнеса : учебное пособие / С. В. Гаврилова, А. Г. Томская, А. В. Дмитриев. — Москва : Евразийский открытый институт, 2011. — 358 с. — ISBN 978-5-374-00274-4. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/10741.html> (дата обращения: 06.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователе.

3. Руденко, Л. Л. Сервисная деятельность : учебное пособие / Л. Л. Руденко. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-394-03282-0. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/83149.html> (дата обращения: 06.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

4. Чибилёва, В. П. Рекреационная география : учебное пособие / В. П. Чибилёва, И. Ю. Филимонова. — Оренбург : Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ, Институт степи Уральского отделения Российской академии наук, 2015. — 203 с. — ISBN 978-5-7410-1347-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/54155.html> (дата обращения: 06.03.2020). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

7.3. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. Федеральное агентство по туризму (Ростуризм) – URL: <https://www.russiatourism.ru/>.
2. Национальный туристический портал – URL: <https://russia.travel/>.
3. Федеральный перечень туристских объектов – URL: <https://xn----7sba3acabblhdhv3chawrl5bzn.xn--p1ai/displayAccommodation/search>.

4. Электронный журнал "Турбизнес" – URL: <http://www.tourbus.ru>.
5. Ростуризм. Электронные учебники. – URL: https://www.russiatourism.ru/urgent/7412/?sphrase_id=208786.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Комплект офисного программного обеспечения.

9. Материально-техническая база

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Аудитория для проведения самостоятельной работы студентов с доступом к сети Интернет.

10. Формы отчётности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

11. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.