

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра технологии, экономики образования и сервиса

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

_____ Ю. А. Жадаев

« 30 » мая 2022 г.

1С:Бухгалтерия

Программа учебной дисциплины

Направление 38.03.01 «Экономика»

Профили «Бухгалтерский учет», «анализ и аудит»

очно-заочная форма обучения

Волгоград
2022

Обсуждена на заседании кафедры технологии, экономики образования и сервиса
« 16 » мая 2022 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____ Жадаев Ю.А. « 16 » мая 2022 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и
сервиса « 17 » мая 2022 г. , протокол № 9

Председатель учёного совета Шохнех А.В. _____ « 17 » мая 2022 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 30 » мая 2022 г. , протокол № 13

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Шохнех Анна Владимировна, доктор экономических наук, профессор кафедры технологии,
экономики образования и сервиса ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,
Барышникова Вера Витальевна, ассистент кафедры технологии, экономики образования и
сервиса ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «1С:Бухгалтерия» соответствует требованиям ФГОС ВО по
направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (утверждён приказом Министерства науки и
высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954) и базовому
учебному плану по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профили
«Бухгалтерский учет», «анализ и аудит»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО
«ВГСПУ» (от 30 мая 2022 г., протокол № 13).

1. Цель освоения дисциплины

Изучение основ ведения бухгалтерского учета в программе "1С: Бухгалтерия"; овладение теоретическими знаниями и практическими навыками использования программного обеспечения для ведения бухгалтерского учета хозяйственной деятельности предприятий; умение составлять учетные документы и регистры учетных данных.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «1С:Бухгалтерия» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «1С:Бухгалтерия» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «История (история России, всеобщая история)», «Статистика», «Философия», «Финансы», «Эконометрика», «Анализ хозяйственной деятельности организации», «Государственное регулирование экономики», «Культурология», «Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету», «Оценка эффективности деятельности организации», «Риск-менеджмент», «Социология», «Электронная отчетность», прохождения практики «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Налоговый контроль и администрирование», прохождения практик «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– основы правового регулирования и действия правовых норм при ведении бухгалтерского учёта;

– основные принципы организации владения учётных регистров программе "1С: Бухгалтерия";

– теоретические основы организации ведения бухгалтерского учёта хозяйственных операций в программе "1С: Бухгалтерия";

уметь

– применять методы бухгалтерского учёта при формировании бухгалтерских проводок по операциям хозяйственной деятельности и производить оценку ресурсов;

– осуществлять учёт ресурсов, обязательств, хозяйственных операций и формировать финансовые результаты по хозяйственной деятельности предприятий с использованием программы "1С: Бухгалтерия";

– осуществлять обработку учётных данных и формировать финансовые результаты по хозяйственной деятельности предприятия с использованием программы "1С: Бухгалтерия";

владеть

- навыками грамотной работы по формированию и использованию учётных регистров при формировании финансовых показателей деятельности в программе "1С: Бухгалтерия";
- навыками оформления документов по хозяйственным операциям и последующей их обработки их в учётных регистрах в программе "1С: Бухгалтерия";
- навыками формирования экономических показателей, закрытия периода в бухгалтерском учёте с использованием в программе "1С: Бухгалтерия".

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		8
Аудиторные занятия (всего)	16	16
В том числе:		
Лекции (Л)	6	6
Практические занятия (ПЗ)	10	10
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	128	128
Контроль	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоемкость	часы	144
	зачётные единицы	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Раздел 1. Основы организации бухгалтерского учёта в программе "1С: Бухгалтерия"	Этапы учетного процесса в программе "1С: Бухгалтерия"; организационно правовая характеристика предприятия, системы налогообложения; организация бухгалтерского учёта в программе "1С: Бухгалтерия": заполнения реквизитов предприятия, установка структурных подразделений и групп в контрагентов, формирование учётной политики, знакомство с настройками программного обеспечения; отражения в учёте уставного капитала в программе "1С: Бухгалтерия". Организация бухгалтерского учёта в программе "1С: Бухгалтерия"; настройка работы программы "1С: Бухгалтерия" и установка доступа к базе данных; введение информации по предприятию для последующего ввода первичных Документов в бухгалтерском учёте при начале работы с программой "1С: Бухгалтерия"; формирование уставного капитала.
2	Раздел 2. Основы учёта покупок в программе "1С: Бухгалтерия"	Учёт денежных средств наличных и безналичных; учёт основных средств в НМА: поступление, принятие к учёту, учёта амортизации, списание; учёт МПЗ: поступление, списание; учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками. Учёт кассовых операций; учёт безналичных расчётов в бухгалтерском учёте в валюте

		РФ; учёт поступления и принятия к учёту основных средств; учёт поступления материалов бухгалтерском учёте; учёт расчётов с поставщиками и подрядчиками.
3	Раздел 3. Основы учёта производства в программе "1С: Бухгалтерия"	Общие правила формирования расходов по обычным видам деятельности (формирование номенклатуры видов готовой продукции, формирование спецификации); установка цен; учёт расчётов по оплате труда; учёт косвенных затрат на производство; определение фактической себестоимости продукции. Спецификация готовой продукции; установка цен номенклатуры; учёт прямых затрат на производственных счётах; учёт расчётов с персоналом по оплате труда; учёт косвенных затрат на счётах.
4	Раздел 4. Основы учёта продаж и закрытие отчётного периода в программе "1С: Бухгалтерия"	Учёт расходов на продажу; учёт процесса продажи по моменту оплаты; учёт процесса продажи по моменту отгрузки; учёт расчётов с покупателями и заказчиками; закрытие месяца в программе "1С: Бухгалтерия"; финансовый результат работы предприятия и порядок его определения в программе "1С: Бухгалтерия"; общие правила учёта расчётов с бюджетными и внебюджетными органами. Учёт и реализации продукции; учёт расчётов с покупателями и заказчиками; регламентационные операции по закрытию месяца в программе "1С: Бухгалтерия"; возможные ошибки и варианты их устранения.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Раздел 1. Основы организации бухгалтерского учёта в программе "1С: Бухгалтерия"	2	2	–	32	36
2	Раздел 2. Основы учёта покупок в программе "1С: Бухгалтерия"	2	2	–	32	36
3	Раздел 3. Основы учёта производства в программе "1С: Бухгалтерия"	2	2	–	32	36
4	Раздел 4. Основы учёта продаж и закрытие отчётного периода в программе "1С: Бухгалтерия"	–	4	–	32	36

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Харитонов С.А. Бухгалтерский и налоговый учет в «1С: Бухгалтерия 8» (редакция 3.0): практическое пособие / С.А. Харитонов. 7-е изд.-М.: ООО «1С Пабблишинг», 2015.-78 с..
2. 1С:Предприятие 8. Конфигурация «Бухгалтерия предприятия» редакция 3.0.:Руководство по ведению учета/ 4-ое изд.-Москва: Фирма «1С», 2015.-441с..
3. Бухгалтерский (финансовый) учет [Текст] : учеб. пособие для студентов вузов,

обучающихся по спец. 06.05.00 "Бухгалтерский учет, анализ и аудит" / В. П. Астахов. - М. : Юрайт,.

6.2. Дополнительная литература

1. Михеева Е.В. Информационным технологиям в профессиональной деятельности экономиста и бухгалтера: учеб. пособие для студ. учреждений сред. проф. образования / Е. В. Михеева, Е.Ю. Тарасова, О.И. Титова. – 8-е изд., стер. – М.: Издательский центр «Академия», 2013. – 240 с.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Эл.библиотека Руконт, режим доступа <http://www.rucont.ru/efd/292911>.
2. Электронно-библиотечная система – Руконт.
3. Электронно-библиотечная система Юрайт.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений Microsoft Office: Office Word 2007, Office Excel 2007, Power Point 2007.
2. Методический материал (перечень тематических вопросов, схемы, ситуации, задачи, тесты) для организации групповой и индивидуальной работы студентов на практических занятиях и в рамках выполнения СРС.
3. ИСС КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС.
4. ИСС ГАРАНТ.
5. IBM SPSS STATISTICS BASE.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «1С:Бухгалтерия» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитория для проведения лекционных, лабораторных и практических занятий, оснащенная стандартным набором учебной мебели, учебной доской и стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования.
2. Методический, наглядный и раздаточный материал для организации групповой и индивидуальной работы обучающихся (схемы, таблицы, образцы анкет, памятки, варианты тестовых заданий и бланки ответов для проведения тестирования в периоды рубежных срезов и др.).

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «1С:Бухгалтерия» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого

материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «1С:Бухгалтерия» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных

этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.