

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра технологии, экономики образования и сервиса

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

_____ Ю. А. Жадаев

« 30 » мая 2022 г.

Бухгалтерский учет

Программа учебной дисциплины

Направление 38.03.01 «Экономика»

Профили «Бухгалтерский учет», «анализ и аудит»

очно-заочная форма обучения

Волгоград
2022

Обсуждена на заседании кафедры технологии, экономики образования и сервиса
« 16 » мая 2022 г., протокол № 8

Заведующий кафедрой _____ Жадаев Ю.А. « 16 » мая 2022 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и сервиса « 17 » мая 2022 г. , протокол № 9

Председатель учёного совета Шохнех А.В. _____ « 17 » мая 2022 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 30 » мая 2022 г. , протокол № 13

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Мельникова Юлия Васильевна, к.э.н., доцент кафедры технологии, экономики образования и сервиса ФГБОУ ВО "ВГСПУ".

Программа дисциплины «Бухгалтерский учет» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (утверждён приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 12 августа 2020 г. N 954) и базовому учебному плану по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профили «Бухгалтерский учет», «анализ и аудит»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 30 мая 2022 г., протокол № 13).

1. Цель освоения дисциплины

Цель дисциплины - формирование у студентов знаний по организации и ведению бухгалтерского учета на предприятиях, особенностей составления отчетности, ее анализа и аудита.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к базовой части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Бухгалтерский учет» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык», «Мировая экономика», «Инновационный менеджмент», «Информатика», «Конфликтология», «Культура речи и деловое общение», «Основы аудита», «Предпринимательское право», «Риск-менеджмент», «Теория организации», «Управление человеческими ресурсами».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Анализ финансовой отчетности», «Бухгалтерское дело», «Финансовые рынки», «Финансовый менеджмент», «Финансы организации», «Экономика управления персоналом», «Экономический анализ», «Анализ хозяйственной деятельности организации», «Аудит», «Бухгалтерский учет в коммерческих организациях», «Бухгалтерский учет в сфере образования», «Государственное регулирование экономики», «Инвестиционное управление», «Концепции современного естествознания», «Налоговое планирование и консультирование», «Общий режим налогообложения», «Судебно-бухгалтерская экспертиза», «Учет затрат, калькулирование и бюджетирование», «Финансовое право», прохождения практик «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- способность определять себестоимость путем формирования сметной документации (ПК-2);
- способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность (ПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- нормативные положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета;
- систему документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности предприятий;

- общие правила и принципы ведения финансового учета;
- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;
- характеристики объекта учета и задачи учета кассовых операций;
- характеристику объекта учета и задачи учета безналичных расчетов;
- характеристику объекта учета и задачи учета по строительству объектов основных средств; приобретения основных средств;
- характеристику объекта учета и задачи основных средств в учете; классификацию и методы оценки; первичный и аналитический учета основных средств; синтетический учет наличия и движения основных средств;
- понятие и классификацию финансовых вложений; оценку финансовых вложений; обесценение финансовых вложений;
- характеристику объекта учета и задачи материально- производственных запасов; классификацию и оценку; отпуск материалов; документальное оформление поступления и расхода материалов;
- характеристику объекта учета труда и его оплаты; принципы исчисления заработка и других выплат;
- характеристику объекта учета и задачи учета; основные принципы организации учета затрат; учет расходов по элементам; состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг);

уметь

- отражать в системе бухгалтерского учета операции хозяйственно-финансовой деятельности предприятий по общеустановленной системе учета;
 - обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности;
 - обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;
 - обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности малых предприятий;
 - раскрыть учет операций на расчетных и специальных счетах в банке;
 - раскрыть учет расчетов по налогам и сборам; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; учет расчетов с работниками по подотчетным суммам и прочим операциям;
 - раскрыть учет других вложений во внеоборотные активы;
 - выявить особенности учета основных средств при арендных отношениях; учета амортизации основных средств;
 - учитывать вклады в уставные капиталы других организаций;
 - учитывать материалы на складах и в бухгалтерии;
 - учитывать удержания из оплаты труда;
 - чет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства.
- Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг вспомогательных производств. Учет расходов по организации производства, управлению и порядок их распределения. Учет потерь от брака в производстве. учитывать затраты на содержание объектов непромышленной сферы; осуществлять документальное оформление движения готовой продукции;

владеть

- нормативными положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета;
- системой документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности;
- техникой финансового учета для формирования финансовой отчетности

организации;

- техникой учета операций на валютных счетах. Учет переводов в пути;
- техникой учета расчетов с учредителями; с разными дебиторами и кредиторами;

внутрихозяйственных расчетов;

- техникой учета источников финансирования долгосрочных инвестиций;
- техникой учета ремонтов основных средств; нематериальных активов; амортизации

нематериальных активов;

- техникой учета долговых ценных бумаг и других видов финансовых вложений;
- синтетическим учетом материалов; учетом резервов под снижение стоимости

материальных ценностей; приемами контроля за сохранностью материально-производственных запасов;

- синтетическим и аналитическим учетом расчетов с персоналом по оплате труда;
- методами оценки готовой продукции; особенностями учета: выпуска продукции;

продажи продукции; товаров и их продажи; расходов на продажу.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
Аудиторные занятия (всего)	24	24
В том числе:		
Лекции (Л)	10	10
Практические занятия (ПЗ)	14	14
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	84	84
Контроль	36	36
Вид промежуточной аттестации		ЭК
Общая трудоемкость	часы	144
	зачётные единицы	4

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Организационные и методологические основы учета	1.Хозяйственный учет в системе управления. 2. Сущность балансового обобщения. 3.Система счетов и двойная запись. 4. Учетная политика предприятия.
2	Общие правила и принципы ведения финансового учета	Общие правила и принципы ведения финансового учета. Техникой финансового учета для формирования финансовой отчетности организации
3	Учет денежных средств	Характеристика объекта учета и задачи учета. Учет кассовых операций. Учет операций на расчетных и специальных счетах в банке. Учет операций на валютных счетах. Учет переводов в пути.
4	Учет расчетных операций	Характеристика объекта учета и задачи учета. Основные формы безналичных расчетов. Документальное оформление безналичных расчетов. Учет расчетов с поставщиками и подрядчиками. Учет расчетов с покупателями и заказчиками. Учет резервов по сомнительным долгам. Учет расчетов по налогам и

		сборам. Учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению. Учет расчетов с работниками по подотчетным суммам и прочим операциям. Учет расчетов с учредителями. Учет расчетов с разными дебиторами и кредиторами. Учет внутрихозяйственных расчетов.
5	Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	Характеристика объекта учета и задачи учета. Учет затрат по строительству объектов основных средств. Учет приобретения основных средств. Учет других вложений во внеоборотные активы. Учет источников финансирования долгосрочных инвестиций.
6	Учет внеоборотных активов	Характеристика объекта учета и задачи учета. Классификация основных средств в учете. Методы оценки. Первичный и аналитический учета основных средств. Синтетический учет наличия и движения основных средств. Особенности учета основных средств при арендных отношениях. Учет амортизации основных средств. Учет ремонтов основных средств. Учет нематериальных активов. Учет амортизации нематериальных активов
7	Учет финансовых вложений	Понятие и классификация финансовых вложений. Оценка финансовых вложений. Обесценение финансовых вложений. Учет вкладов в уставные капиталы других организаций. Учет долговых ценных бумаг. Учет других видов финансовых вложений
8	Учет материально-производственных запасов	Характеристика объекта учета и задачи учета. Классификация и оценка материально-производственных запасов. Отпуск материалов. Документальное оформление поступления и расхода материалов. Учет материалов на складах и в бухгалтерии. Синтетический учет материалов. Учет резервов под снижение стоимости материальных ценностей. Контроль за сохранностью материально-производственных запасов.
9	Учет труда и его оплаты	Характеристика объекта учета и задачи учета. Первичный учет труда и его оплаты. Принципы исчисления заработка и других выплат. Учет удержаний из оплаты труда. Синтетический и аналитический учет расчетов с персоналом по оплате труда
10	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). Учет готовой продукции, товаров и их продажи	Характеристика объекта учета и задачи учета. Основные принципы организации учета затрат. Учет расходов по элементам. Состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг). Учет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства. Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг вспомогательных производств. Учет расходов по организации производства, управлению и порядок их распределения. Учет потерь от брака в производстве. Учет затрат на содержание объектов непроизводственной сферы. Характеристика объекта

		учета и задачи учета готовой продукции. Документальное оформление движения готовой продукции. Оценка готовой продукции. Особенности учета выпуска продукции. Учет продажи продукции. Учет товаров и их продажи. Учет расходов на продажу.
--	--	--

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Организационные и методологические основы учета	1	2	–	10	13
2	Общие правила и принципы ведения финансового учета	1	2	–	10	13
3	Учет денежных средств	1	2	–	10	13
4	Учет расчетных операций	1	2	–	10	13
5	Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	1	1	–	10	12
6	Учет внеоборотных активов	1	1	–	10	12
7	Учет финансовых вложений	1	1	–	10	12
8	Учет материально-производственных запасов	1	1	–	10	12
9	Учет труда и его оплаты	1	1	–	2	4
10	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). Учет готовой продукции, товаров и их продажи	1	1	–	2	4

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Поленова, С. Н. Теория бухгалтерского учета : учебник / С. Н. Поленова. — 3-е изд. — Москва : Дашков и К, 2018. — 464 с. — ISBN 978-5-394-02172-5. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/85193.html> (дата обращения: 27.01.2023)..

2. Дараева Ю.А. Теория бухгалтерского учета [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Дараева Ю.А.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Научная книга, 2012.— 159 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8228>.— ЭБС «IPRbooks».

6.2. Дополнительная литература

1. Соколова Е.С. Бухгалтерский учет и аудит [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Соколова Е.С., Архарова З.П.— Электрон. текстовые данные.— М.: Евразийский открытый институт, 2011.— 234 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/10632>.— ЭБС «IPRbooks».

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронная библиотечная система IPRBooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru>.
2. Портал электронного обучения ВГСПУ. URL: <http://lms.vspu.ru>.
3. Научная электронная библиотека Elibrary. URL: <http://elibrary.ru>.
4. Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://www.edu.ru>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений Microsoft Office: Office Word 2007, Office Excel 2007, Power Point 2007.
2. Методический материал (перечень тематических вопросов, схемы, ситуации, задачи, тесты) для организации групповой и индивидуальной работы студентов на практических занятиях и в рамках выполнения СРС.
3. ИСС КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС.
4. ИСС ГАРАНТ.
5. IBM SPSS STATISTICS BASE.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Бухгалтерский учет» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий.
2. Комплект мультимедийного презентационного оборудования.
3. Компьютерный класс для самостоятельной работы студентов, имеющий доступ к сети Интернет.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Бухгалтерский учет» относится к базовой части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить

литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Бухгалтерский учет» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.