

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра права и методики преподавания права

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

_____ Ю. А. Жадаев

« 22 » апреля 2024 г.

Корпоративное право

Программа учебной дисциплины

Направление 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа «Стратегическое управление и бизнес-анализ»

заочная форма обучения

Волгоград
2024

Обсуждена на заседании кафедры права и методики преподавания права
« 05 » марта 2024 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой _____ Широ С.В. « 05 » марта 2024 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и
сервиса « 19 » марта 2024 г., протокол № 10.

Председатель учёного совета _____ Шохнех А.В. « 19 » марта 2024 г.
(подпись) (директор) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 22 » апреля 2024 г., протокол № 9.

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____ (подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Широ С.В., к.п.н., доцент заведующий кафедрой права и методики преподавания права
ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Корпоративное право» соответствует требованиям ФГОС ВО по
направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (утверждён приказом Министерства науки
и высшего образование от 12 августа 2020 г. № 952) и базовому учебному плану по
направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Стратегическое
управление и бизнес-анализ»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 22
апреля 2024 г., протокол № 9).

1. Цель освоения дисциплины

Получение комплекса углубленных знаний в области актуальных теоретических и практических проблем корпоративного права; формирование практических навыков, требующихся для моделирования правовых ситуаций и решения юридических споров по вопросам корпоративного права.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Корпоративное право» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Корпоративные финансы», «Управленческая экономика», «SWOT-анализ управления», «Методология исследовательской деятельности», «Психолого-педагогическая компетентность менеджера», «Стратегический контроль», «Стратегическое управление корпорацией», «Управление социально-экономическими системами», «Форсайт компетенций специалистов», «Школы стратегического менеджмента», прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческая)», «Преддипломная практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- понятие и виды источников корпоративного законодательства, специфику и правовую природу корпоративных отношений;
- особенности правового статуса хозяйственных обществ, товариществ, партнерств и иных видов коммерческих корпораций; нормативное регулирование процедуры создания и прекращения хозяйственных обществ, товариществ, партнерств и иных видов коммерческих корпораций;
- понятие и основные принципы корпоративного управления;

уметь

- комментировать нормы, регулирующие порядок осуществления и защиты права на участие в деятельности данных юридических лиц;
- анализировать судебную-арбитражную практику по отдельным вопросам применения корпоративного законодательства, составлять проекты документов, сопровождающих осуществление и защиту права на участие в управлении хозяйственными обществами, товариществами, партнерствами и иных видов коммерческих корпораций;

– анализировать правоприменительную практику по вопросам, рассматриваемым в предметной области дисциплины;

владеть

– навыками поиска источников, необходимых для решения практических ситуаций, связанных с созданием и деятельностью коммерческих корпораций;

– навыками составления и анализа учредительных документов хозяйственных обществ и товариществ и иных коммерческих корпораций;

– навыками формирования правовой позиции при представлении интересов участников коммерческих корпораций при разрешении корпоративных споров.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1у / 1з
Аудиторные занятия (всего)	14	8 / 6
В том числе:		
Лекции (Л)	4	4 / –
Практические занятия (ПЗ)	10	4 / 6
Лабораторные работы (ЛР)	–	– / –
Самостоятельная работа	90	28 / 62
Контроль	4	– / 4
Вид промежуточной аттестации		– / ЗЧО
Общая трудоёмкость	часы	108
	зачётные единицы	36 / 72
		1 / 2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Основные положения корпоративного права	Общие положения. Корпоративные отношения как предмет корпоративного права. Виды корпораций, участвующих в предпринимательской деятельности (коммерческих корпораций)
2	Правовое регулирование создания и прекращения коммерческих корпораций	Учреждение хозяйственных обществ, товариществ, партнерств, производственных кооперативов. Прекращение хозяйственных обществ, товариществ, партнерств, производственных кооперативов. Создание и прекращение коммерческих корпораций в процессе реорганизации
3	Правовые основы управления коммерческими корпорациями	Понятие и основные принципы корпоративного управления. Общее собрание участников (акционеров, товарищей, членов кооператива) хозяйственного общества, товарищества, партнерства, производственного кооператива. Совет директоров и наблюдательный совет в хозяйственных обществах. Исполнительные органы хозяйственных обществ, товариществ и партнерств, производственных кооперативов.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Основные положения корпоративного права	2	2	–	30	34
2	Правовое регулирование создания и прекращения коммерческих корпораций	1	4	–	30	35
3	Правовые основы управления коммерческими корпорациями	1	4	–	30	35

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Корпоративное право [Электронный ресурс] : Учебное пособие для студентов вузов, обучающихся по специальности 030501 «Юриспруденция» / Н. Д. Амаглобели [и др.] ; Н. Д. Амаглобели [и др.]; ред.: И. А. Еремичева, Е. А. Павлова. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 399 с. - ISBN 978-5-238-01197-4. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/81788.html>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

6.2. Дополнительная литература

1. Фомина О.Н. Корпоративное право [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Фомина О.Н.— Электрон. текстовые данные.— М.: Всероссийский государственный университет юстиции (РПА Минюста России), 2015.— 118 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/43222.html>.- По паролю. - ЭБС IPRbooks..

2. Соотношение императивных и диспозитивных начал в корпоративном праве [Электронный ресурс]: сборник статей/ Г.В. Базурин [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2017.— 192 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58287.html>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Осипенко О.В. Управление акционерным обществом в условиях реформы корпоративного права [Электронный ресурс]/ Осипенко О.В.— Электрон. текстовые данные.— М.: Статут, 2016.— 400 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/58291.html>.- По паролю. - ЭБС IPRbooks..

4. Тишин А.А. Актуальные проблемы корпоративного права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Тишин А.А., Косов Р.В., Лаврик Т.М.— Электрон. текстовые данные.— Тамбов: Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2015.— 80 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/63934.html>-- По паролю. - ЭБС IPRbooks.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Эл.библиотека Руконт, режим доступа <http://www.rucont.ru/efd/292911>.
2. Электронно-библиотечная система – Руконт.
3. Электронно-библиотечная система Юрайт.
4. Журнал «Корпоративные финансы» -http://elibrary.ru/title_about.asp?id=27962.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. ИСС КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС.
2. ИСС ГАРАНТ.
3. IBM SPSS STATISTICS BASE.
4. Пакет офисных приложений Microsoft Office: Office Word 2007, Office Excel 2007, Power Point 2007.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Корпоративное право» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения практических занятий, оснащенные стандартным набором учебной мебели, учебной доской, стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования.
2. Методический материал (перечень тематических вопросов, схемы, ситуации, задачи, тесты) для организации групповой и индивидуальной работы магистрантов на практических занятиях и в рамках выполнения СРС.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Корпоративное право» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме , аттестации с оценкой.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению

описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Корпоративное право» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.