

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра права и методики преподавания права

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

_____ Ю. А. Жадаев

« 22 » апреля 2024 г.

Правовые основы управленческой деятельности

Программа учебной дисциплины

Направление 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа «Стратегическое управление и бизнес-анализ»

очная форма обучения

Волгоград
2024

Обсуждена на заседании кафедры права и методики преподавания права
« 05 » марта 2024 г., протокол № 8.

Заведующий кафедрой _____ Широ С.В. « 05 » марта 2024 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и
сервиса « 19 » марта 2024 г., протокол № 10.

Председатель учёного совета _____ Шохнех А.В. « 19 » марта 2024 г.
(подпись) (директор) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 22 » апреля 2024 г., протокол № 9.

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____ (подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ (подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Широ С.В., к.п.н., доцент заведующий кафедры права и методики преподавания права
ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Правовые основы управленческой деятельности» соответствует
требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (утверждён
приказом Министерства науки и высшего образование от 12 августа 2020 г. № 952) и
базовому учебному плану по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент»
(магистерская программа «Стратегическое управление и бизнес-анализ»), утверждённому
Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 22 апреля 2024 г., протокол № 9).

1. Цель освоения дисциплины

Формирование отчетливого теоретического представления о правовых основах управленческой деятельности, а также приобретение необходимых умений и навыков правового ориентирования в этой области.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Правовые основы управленческой деятельности» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Стратегический дрейф», «Инновационные стратегии», «Психолого-педагогическая компетентность менеджера», «Стратегическое распределение между организациями», «Форсайт компетенций специалистов», прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков (организационно-управленческая)», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая)», «Преддипломная практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- основные конституционные права и обязанности человека и гражданина, а также основные элементы правовых механизмов их реализации;
- основные законодательные акты, регулирующие управленческую деятельность, в том числе государственную гражданскую и муниципальную службу;

уметь

- применять в практической деятельности навыки работы с законодательством;
- анализировать изменения законодательства в указанной сфере;

владеть

- соблюдения действующего законодательства;
- навыками правильного выбора и анализа содержания источников права для разрешения конкретных ситуаций.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		1
Аудиторные занятия (всего)	18	18
В том числе:		
Лекции (Л)	–	–

Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	90	90
Контроль	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧО
Общая трудоемкость	часы	108
	зачётные единицы	3
		108
		3

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Право как инструмент регулирования управленческой деятельности	Понятие, сущность и основные признаки права. Право в системе социального регулирования. Правовое регулирование и его механизм. Права и свободы человека и гражданина.
2	Правовое обеспечение управленческой деятельности	Предмет и принципы правового обеспечения управленческой деятельности. Правовой статус субъектов управленческих отношений. Основы правового регулирования деятельности государственных и муниципальных органов. Обеспечение законности при осуществлении управленческой деятельности.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Право как инструмент регулирования управленческой деятельности	–	9	–	45	54
2	Правовое обеспечение управленческой деятельности	–	9	–	45	54

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Братановский С.Н. Теория государства и права [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Братановский С.Н.— Электрон. текстовые данные.— Саратов: Электронно-библиотечная система IPRbooks, 2012.— 248 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/11246>.— ЭБС «IPRbooks», по паролю..

2. Правоведение [Электронный ресурс] : Учебник для студентов вузов неюридического профиля / С. С. Маилян [и др.] ; С. С. Маилян [и др.] ; ред.: С. С. Маилян, Н. И. Косякова. - Правоведение ; 2021-02-20. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2017. - 414 с. - Лицензия до 20.02.2021. - ISBN 978-5-238-01655-9. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/74905.html>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks..

3. Мухаев Р. Т. Правоведение [Электронный ресурс] : учебник для студентов, обучающихся по неюридическим специальностям / Р. Т. Мухаев ; Р. Т. Мухаев. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 431 с. - ISBN 978-5-238-02199-7. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/66289.html>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

6.2. Дополнительная литература

1. Братановский С.Н. Административное право [Электронный ресурс] : учебник / С. Н. Братановский, М. Ф. Зеленов, Г. В. Марьян ; С.Н. Братановский; М.Ф. Зеленов; Г.В. Марьян. - Административное право ; 2019-01-16. - Москва : ЮНИТИ-ДАНА, 2015. - 975 с. - ISBN 978-5-238-02486-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/59289.html>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks..

2. Земцов Б.Н. Правоведение: учеб. пособие / Б.Н.Земцов, А.И.Чепурнов. М.: Евразийский открытый институт, 2011. URL: <http://www.iprbookshop.ru/11066>. ЭБС «IPRbooks», по паролю.

3. Карабаева К.Д. Правоведение: сб. заданий. Оренбург: Оренбургский государственный университет, 2014. URL: <http://www.iprbookshop.ru/24342>. ЭБС «IPRbooks», по паролю.

4. Чашин А.Н. Правоведение: учебник. Саратов: Вузовское образование, 2012. URL: <http://www.iprbookshop.ru/9710>. ЭБС «IPRbooks», по паролю.

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Эл.библиотека Руконт, режим доступа <http://www.rucont.ru/efd/292911>.
2. Электронно-библиотечная система – Руконт.
3. Электронно-библиотечная система Юрайт.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. ИСС КОНСУЛЬТАНТ ПЛЮС.
2. ИСС ГАРАНТ.
3. IBM SPSS STATISTICS BASE.
4. Пакет офисных приложений Microsoft Office: Office Word 2007, Office Excel 2007, Power Point 2007.

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Правовые основы управленческой деятельности» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения практических занятий, оснащенные стандартным набором учебной мебели, учебной доской, стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования.
2. Методический материал (перечень тематических вопросов, схемы, ситуации, задачи, тесты) для организации групповой и индивидуальной работы магистрантов на практических занятиях и в рамках выполнения СРС.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Правовые основы управленческой деятельности» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме аттестации с оценкой.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Правовые основы управленческой деятельности» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.

