

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет дошкольного и начального образования
Кафедра педагогики дошкольного образования

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине «**Тренинг делового общения**»

Направление 44.04.02 «Психолого-педагогическое образование»
Магистерская программа «Управление дошкольным образованием»

заочная форма обучения

Заведующий кафедрой

_____ /_Корепанова М.В.

«29 » ___ 04 ___ 2019 г.

Волгоград
2019

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

| Код компетенции | Этап базовой подготовки | Этап расширения и углубления подготовки | Этап профессионально-практической подготовки |
|-----------------|---|--|---|
| УК-3 | Основы командообразования в дошкольной образовательной организации, Управленческая культура руководителя современной дошкольной образовательной организации | Государственно-общественное управление в дошкольной образовательной организации, Инновационные подходы к формированию кадрового потенциала в дошкольной образовательной организации, Сетевое взаимодействие в образовательной организации, Социальное партнерство в системе управления дошкольной образовательной организации, Социология и психология управления, Тренинг делового общения, Тренинг профессиональной успешности | Производственная практика (организационно-управленческая) по Модулю 5, Производственная практика (по овладению компетенциями в области анализа и управления качеством дошкольного образования) по Модулю 4, Производственная практика (по организации инновационного процесса в дошкольной образовательной организации) по Модулю 7, Производственная практика (по проектированию видов деятельности руководителя) по Модулю 6, Производственная практика (по реализации кластерного подхода) по Модулю 9 |
| УК-6 | Управленческая культура руководителя современной дошкольной | Тренинг делового общения, Тренинг профессиональной успешности | Производственная практика (по проектированию видов деятельности |

| | | | |
|--|-----------------------------|--|---|
| | образовательной организации | | руководителя) по Модулю 6, Производственная практика (преддипломная практика) |
|--|-----------------------------|--|---|

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

| № | Разделы дисциплины | Формируемые компетенции | Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть») |
|---|---|-------------------------|---|
| 1 | Социально-психологический тренинг как форма повышения профессиональной коммуникативной компетентности личности. | УК-3, УК-6 | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о важности и эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения цели, определяет в соответствии с личностными особенностями и профессиональными качествами роль каждого участника в команде; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять выбор стратегий и тактик взаимодействия в совместной деятельности, учитывая особенности поведения и общения разных людей (по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку и др.); <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормами профессиональной этики, участвуя во взаимодействии; |
| 2 | Деловое общение как взаимодействие. | УК-3, УК-6 | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – о важности и эффективности использования стратегии сотрудничества для достижения цели, определяет в соответствии с личностными особенностями и профессиональными качествами роль каждого участника в команде; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – устанавливать разные виды коммуникации (устную, письменную, вербальную, невербальную, реальную, виртуальную, межличностную и |

| | | | |
|---|--|------------|--|
| | | | др.) для осуществления руководства командой и достижения поставленной цели; владеть: – умением рационально распределять временные, информационные и другие ресурсы, критически оценивает эффективность их использования для совершенствования своей деятельности; |
| 3 | Деловое общение как восприятие другого человека. | УК-3, УК-6 | знать: – об особенностях поведения и общения разных людей (по возрастным особенностям, по этническому и религиозному признаку и др.); уметь: – осуществлять обмен информацией, знаниями и опытом, эффективно взаимодействуя с членами команды, и участвовать в презентации результатов ее работы; владеть: – умением рационально распределять временные, информационные и другие ресурсы, критически оценивает эффективность их использования для совершенствования своей деятельности; |
| 4 | Ораторское искусство руководителя ДОО. | УК-3, УК-6 | знать: – о своих личных ресурсах (личностных, психофизиологических, ситуативных, временных и т.д); уметь: – проявлять интерес к учебе и использовать предоставляемые возможности для приобретения новых знаний и навыков с целью совершенствования своей деятельности на пути реализации задач саморазвития; владеть: – планированием последовательность шагов для достижения поставленной цели, контролирует их выполнение, понимания влияние результатов (последствий) личных действий на эффективность этого процесса; |

Критерии оценивания компетенций

| Код компетенции | Пороговый (базовый) уровень | Повышенный (продвинутый) уровень | Высокий (превосходный) уровень |
|-----------------|--|--|--|
| УК-3 | Знает основные теории межличностного и социального взаимодействия, методы и стили руководства коллективами для эффективной организации командной работы. Демонстрирует понимание основных научных категорий, соотносимых с организацией и руководством командной работы. | Выражает готовность к выработке командной стратегии, разработке плана групповых и организационных видов коммуникации при подготовке и выполнении проекта, к организации и управлению работой команды. Демонстрирует умение сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, разрабатывать командную стратегию. | Имеет опыт участия в организации и управлении работой команды и способен принимать на себя ответственность, применения эффективных стилей руководства командой для достижения поставленной цели. Владеет навыками и приемами выработки командной стратегии, эффективной организации и управления коллективом для достижения поставленной цели, способен делегировать полномочия членам команды, организовать обсуждение разных идей и мнений. Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные виды коммуникации в команде для достижения поставленной цели. |
| УК-6 | Имеет теоретические представления о деятельности саморазвития, методиках самооценки, самоконтроля и саморазвития с использованием подходов здоровьесбережения, Знает основные способы совершенствования своей деятельности на основе самооценки. | Демонстрирует владение приемами и техниками и методиками самооценки и самоконтроля, умение решать задачи собственного личностного и профессионального развития, определять и реализовывать приоритеты совершенствования собственной деятельности. | Способен находить, обобщать и творчески использовать имеющийся опыт в соответствии с задачами саморазвития, самостоятельно выявлять мотивы и стимулы для саморазвития, определять реалистические цели профессионального роста. Демонстрирует способность планировать профессиональную траекторию с учетом профессиональных особенностей, а также других видов деятельности и требований рынка труда. |

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

| № | Оценочное средство | Баллы | Оцениваемые компетенции | Семестр |
|----------|---------------------------|--------------|--------------------------------|----------------|
| 1 | Реферат | 10 | УК-3, УК-6 | 1л |
| 2 | Проект | 30 | УК-3, УК-6 | 1л |
| 3 | Тест | 20 | УК-3, УК-6 | 1л |

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Реферат
2. Проект
3. Тест