

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра технологии, экономики образования и сервиса

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине **«Стратегическое управление человеческими ресурсами»**

Направление 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «Стратегическое управление и бизнес-анализ»

очно-заочная форма обучения

Заведующий кафедрой

_____ / Жадаев Ю.А.

«19» февраля 2021 г.

Волгоград
2021

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

– способен к формированию и анализу транснациональных траекторий развития бизнеса в условиях применения альтернативных концепций стратегического управления (анализ и оценка информационного обеспечения бизнеса; использование экспертных и форсайт оценок; анализ интересов целевых аудиторий стейкхолдеров; маркетинговые исследования) (ПКР-1).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
ПКР-1	Современный стратегический анализ	SWOT-анализ управления, Инновационные стратегии, Методология исследовательской деятельности, Организация стратегического планирования, Разработка корпоративных стратегий, Реализация стратегии, Современные проблемы менеджмента, Стратегическое партнерство, Стратегическое управление корпорацией, Стратегическое управление человеческими ресурсами, Управление инновациями, Управление социально-экономическими системами, Формирование маркетинговых стратегий, Форсайт компетенций	Научно-исследовательская работа, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности (Педагогическая), Преддипломная практика

		специалистов	
--	--	--------------	--

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Стратегия кадровой политики организации	ПКР-1	знать: – место и роль кадровой политики в стратегическом управлении организацией. Сущность, содержание и функции кадровой политики организации; уметь: – характеризовать концепции стратегии кадровой политики; типы кадровой политики; основные принципы формирования кадровой политики; владеть: – механизмом формирования кадровой политики; направлениями реализации кадровой стратегии организации; критерии эффективности и результативности кадровой политики;
2	Сущность стратегического управления человеческими ресурсами.	ПКР-1	знать: – цель и задачи стратегического управления человеческими ресурсами; уметь: – систематизировать стратегическое управление человеческими ресурсами и направления ее деятельности; владеть: – вариационными методами организационного оформления в виде системы;
3	Понятие и основные черты стратегии управления человеческими ресурсами.	ПКР-1	знать: – понятие и основные черты стратегии управления человеческими ресурсами; уметь: – применять механизмы

			взаимодействия стратегией управления человеческими ресурсами и стратегии организации; владеть: – составляющими стратегиями управления человеческими ресурсами;
4	Разработка и реализация стратегии управления человеческими ресурсами	ПКР-1	знать: – основные этапы разработки и реализации стратегии управления человеческими ресурсами; уметь: – анализировать факторы внешней и внутренней среды, влияющих на разработку стратегии управления человеческими ресурсами; владеть: – методикой SWOT-анализа и разработка конкурентного профиля, формировать цель, задачи и этапы реализации стратегии управления человеческими ресурсами;
5	Деятельность консультанта по разработке стратегии управления человеческими ресурсами в организации	ПКР-1	знать: – методы анализа и разработки стратегии управления человеческими ресурсами; уметь: – реализовывать технологии консультирования по разработке и реализации стратегии управления человеческими ресурсами; владеть: – методикой контроля;
6	Управление сопротивлением персонала организационному реформированию.	ПКР-1	знать: – формы сопротивления персонала; приемы ослабления сопротивления персонала; уметь: – применять методы управления поведением персонала в процессе реформирования; владеть: – сравнительными методами и алгоритмами анализа;

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
ПКР-1	Имеет теоретические	Способен осуществлять	Самостоятельно использует в профессиональной деятельности

	представления на базовом уровне.	анализ и оценку показателей в профессиональной деятельности.	различные методы и технологии оценочных мероприятий на уровне уверенного пользователя.
--	----------------------------------	--	--

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Правильное и своевременное выполнение практических заданий по разрешению поставленных проблем; обоснованное решение ситуационных задач; наличие правильно выполненной самостоятельной работы	40	ПКР-1	2
2	Степень активности и эффективности участия студента по итогам каждого практического занятия; успешное прохождение тестирования; выполнение самостоятельных работ, в том числе домашних заданий (эссе)	20	ПКР-1	2
3	Аттестация с оценкой	40	ПКР-1	2

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

- «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
- «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.
- «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы

формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Правильное и своевременное выполнение практических заданий по разрешению поставленных проблем; обоснованное решение ситуационных задач; наличие правильно выполненной самостоятельной работы
2. Степень активности и эффективности участия студента по итогам каждого практического занятия; успешное прохождение тестирования; выполнение самостоятельных работ, в том числе домашних заданий (эссе)
3. Аттестация с оценкой