

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Факультет психолого-педагогического и социального образования  
Кафедра социальной работы

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

\_\_\_\_\_ Ю. А. Жадаев

« 30 » \_\_\_\_\_ мая 2022 г.

## **Кейс-менеджмент в профессиональной деятельности**

**Программа учебной дисциплины**

Направление 37.03.01 «Психология»

Профиль «Психология»

*очно-заочная форма обучения*

Волгоград  
2022

Обсуждена на заседании кафедры психологии образования и развития  
« 13 » 05 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Калачев А.В. « 13 » 05 2022 г.  
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета психолого-педагогического  
и социального образования « 16 » 05 2022 г., протокол № 6

Председатель учёного совета Зотова Н.Г. \_\_\_\_\_ « 16 » 05 2022 г.  
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»  
« 30 » 05 2022 г., протокол № 13

#### **Отметки о внесении изменений в программу:**

Лист изменений № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

#### **Разработчики:**

Черникова Нина Александровна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры социальной  
работы ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Кейс-менеджмент в профессиональной деятельности»  
соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 37.03.01 «Психология»  
(утверждён приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от  
29 июля 2020 г. N 839) и базовому учебному плану по направлению подготовки 37.03.01  
«Психология» (профиль «Психология»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО  
«ВГСПУ» (от 29.03.2021 г., протокол № 6).

## **1. Цель освоения дисциплины**

Формирование у обучающихся представлений о приемах и технологиях управления случаем (кейсом), обстоятельствами, которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, клиентов различных учреждений.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «Кейс-менеджмент в профессиональной деятельности» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Кейс-менеджмент в профессиональной деятельности» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Социальная психология», «Культура устной и письменной речи», «Основы девиантологии», «Основы социальной работы», «Педагогика», «Психология массовой коммуникации», «Психология профессионального общения», «Социальное взаимодействие в межкультурной среде».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Компьютерная коммуникация в психологии», «Компьютерная психодиагностика», «Консультирование по проблемам возрастного развития», «Консультирование по проблемам трудностей в обучении», «Конфликтология», «Методы активного социально-психологического обучения», «Организационное поведение», «Практикум по психологическому тренингу», «Психологическое сопровождение семьи группы риска», «Психология семьи», «Психология социальной работы», «Тренинг коммуникативной компетентности», «Тренинг лидерства», прохождения практики «Производственная практика в профильных организациях».

## **3. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен организовать работу по созданию системы психологического просвещения населения, работников органов и организаций социальной сферы (ПК-3).

### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### ***знать***

- основные технологии, основанные на ситуационном подходе;
- способы оценки обстоятельств (ситуаций), которые ухудшают или могут ухудшить условия жизнедеятельности граждан, постановки социального диагноза;

#### ***уметь***

- проводить базовую социально-психологическую диагностику по выявлению основных проблем клиентов учреждений;
- проектировать индивидуальную программу, технологию решения проблемных ситуаций в социально-ориентированной практике;

#### ***владеть***

- основным алгоритмом работы с кейсом;
- приемами и методами оценки эффективности и отбора передового опыта кейс-менеджмента.

#### 4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		6
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	30	30
В том числе:		
Лекции (Л)	14	14
Практические занятия (ПЗ)	16	16
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
<b>Самостоятельная работа</b>	42	42
<b>Контроль</b>	–	–
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоемкость	часы	72
	зачётные единицы	2

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Теоретические основы применения CASE-технологий	Метод case-study: исторический ракурс. Case-технологии: сущность и содержание. Case-study как образовательная технология. Case-study как прикладной метод социологического исследования. Понятие и классификация кейсов. Алгоритм работы над кейсом. Презентация кейса.
2	Case-технологии с разными категориями населения	Применение Case-технологий с разными категориями населения (например, Case-технологии с ВИЧ-инфицированными и Case-технологии с неблагополучной семьей). Кейс-менеджмент в исследовании социально-психологических служб. Кейс-менеджмент в межведомственном взаимодействии. Применение Case-технологий в системе психологического просвещения населения и работников социальной сферы.

##### 5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Теоретические основы применения CASE-технологий	8	8	–	22	38
2	Case-технологии с разными категориями населения	6	8	–	20	34

#### 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

## **6.1. Основная литература**

1. Приходько А.Н. Менеджмент: деловые игры, кейсы и практические задания [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.Н. Приходько— Электрон. текстовые данные.— СПб.: Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ, 2014.— 157 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/49960.html>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Социальное взаимодействие в учебной и профессиональной деятельности [Электронный ресурс]: учебное пособие/ А.Д. Ишков [и др.].— Электрон. текстовые данные.— М.: Московский государственный строительный университет, Ай Пи Эр Медиа, ЭБС АСВ, 2017.— 129 с..

3. Сапогова Е.Е. Консультативная психология: кейсы и творческие задания [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Сапогова Е.Е.— Электрон. текстовые данные.— Москва: Московский педагогический государственный университет, 2020.— 248 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/105905.html>.— ЭБС «IPRbooks».

## **6.2. Дополнительная литература**

1. Анисимова С.А. Управление в социальной работе [Электронный ресурс]: учебник для бакалавров/ Анисимова С.А., Байдарова О.И., Комаров Е.И.— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, 2014.— 300 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24826>.— ЭБС «IPRbooks».

2. Бердышев С.Н. Технологии работы с трудными клиентами [Электронный ресурс]/ С.Н. Бердышев— Электрон. текстовые данные.— М.: Дашков и К, Ай Пи Эр Медиа, 2010.— 148 с..

3. Горбухов В.А. Основы социального управления [Электронный ресурс]: учебное пособие/ Горбухов В.А.— Электрон. текстовые данные.— М.: Форум, 2010.— 224 с.— Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/1208>.— ЭБС «IPRbooks».

## **7. Ресурсы Интернета**

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Образовательный портал Волгоградского государственного социально-педагогического университета. URL: <http://edu.vspu.ru>.

2. Портал учебной документации Волгоградского государственного социально-педагогического университета. URL: <http://matrix19.vspu.ru>.

3. Список социальных сайтов. URL. <https://psysocwork.ru/>.

4. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru>.

## **8. Информационные технологии и программное обеспечение**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений (редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц).

2. Дистанционное консультирование СРС на образовательном портале ВГСПУ <http://edu.vspu.ru>.

3. Технологии разработки и публикации сетевых документов.

4. Технологии электронной почты (асинхронное взаимодействие в сети Интернет).

## **9. Материально-техническая база**

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Кейс-менеджмент в профессиональной деятельности» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитория для проведения самостоятельной работы студентов с доступом к сети Интернет.
2. Комплект переносного презентационного оборудования.
3. Учебная аудитория для проведения практических занятий.
4. Учебная аудитория с мультимедийной поддержкой для проведения лекционных занятий.
5. Учебная аудитория с мультимедийной поддержкой для проведения практических занятий.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина «Кейс-менеджмент в профессиональной деятельности» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся

развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Кейс-менеджмент в профессиональной деятельности» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

## **12. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.