

МИНОБРНАУКИ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

«УТВЕРЖДАЮ»

Ректор ВГСПУ

\_\_\_\_\_ А. М. Коротков

« 30 » \_\_\_\_\_ мая \_\_\_\_\_ 2022 г.

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ  
ПРОГРАММА ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ**

**Направление 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»**

**Профиль «Реклама и связи с общественностью»**

*заочная форма обучения*

Квалификация (степень) выпускника: Бакалавр

Нормативный срок освоения программы: 5 лет

Ответственный за разработку ОПОП \_\_\_\_\_ А. В. Калачев

Эксперты ОПОП \_\_\_\_\_ О. П. Меркулова

\_\_\_\_\_ Е. И. Сахарчук

Основная профессиональная образовательная программа рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета психолого-педагогического и социального образования « 16 » мая 2022 г. , протокол № 6

Основная профессиональная образовательная программа внесена в реестр « 31 » мая 2022 г. , № ОП-09-Б/2022Z

Начальник учебного управления Орлова Е.В. \_\_\_\_\_ « 31 » мая 2022г.  
(подпись)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ» « 30 » мая 2022 г. , протокол № 13

Федеральный государственный образовательный стандарт высшего образования по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. N 512 С изменениями и дополнениями от: 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г

### **Разработчики ОПОП**

Калачев Антон Витальевич, кандидат педагог. наук, доцент, зав. каф. социальной работы

Овсянникова Татьяна Владимировна, канд. социол. наук, доцент кафедры социальной работы

Рыженко Екатерина Сергеевна, канд. филол. наук, доцент кафедры социальной работы

### **Отметки о внесении изменений**

Лист изменений № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (руководитель ОПОП) \_\_\_\_\_ (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (руководитель ОПОП) \_\_\_\_\_ (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_ (подпись) \_\_\_\_\_ (руководитель ОПОП) \_\_\_\_\_ (дата)

## Оглавление

1. Пояснительная записка.....	4
1.1. Актуальность программы.....	4
1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП.....	4
1.3. Руководство ОПОП.....	5
1.4. Общая характеристика основной образовательной программы.....	5
1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы.....	6
1.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы.....	6
1.7. Материально-техническое обеспечение ОПОП.....	6
1.8. Электронная информационно-образовательная среда.....	8
2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников.....	10
2.1. Область профессиональной деятельности выпускников.....	10
2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников.....	10
2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника.....	10
2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП.....	10
2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам.....	12
2.7. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников.....	12
3. Требования к результатам освоения ОПОП.....	13
4. Приложения.....	<b>Ошибка! Закладка не определена.</b>

# 1. Пояснительная записка

## 1.1. Актуальность программы

Основная профессиональная образовательная программа высшего образования (далее – ОПОП), реализуемая ФГБОУ ВО «ВГСПУ» по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью», профилю «Реклама и связи с общественностью» представляет собой комплект документов, разработанных и утвержденных ФГБОУ ВО «ВГСПУ» с учётом потребностей регионального рынка труда, требований федеральных органов исполнительной власти и соответствующих отраслевых требований на основе федерального государственного образовательного стандарта высшего образования по направлению подготовки Направление 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью», с учётом профессионального стандарта по направлению подготовки 42.03.01 Реклама и связи с общественностью (уровень бакалавриата), утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. N 512, с изменениями N 1456 от 26.11.2020

ОПОП включает в себя комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики образовательной программы, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ дисциплин, программ практик, оценочных средств, методических материалов, иных компонентов, включенных в состав образовательной программы по решению организации.

В ОПОП определяются:

– планируемые результаты освоения образовательной программы – компетенции обучающихся, установленные образовательным стандартом, и компетенции обучающихся, установленные организацией дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учетом направленности (профиля) образовательной программы;

– планируемые результаты обучения по каждой дисциплине и практике – знания, умения, навыки и (или) опыт деятельности, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения образовательной программы.

ОПОП ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, программ практик, методических материалов, обеспечивающих реализацию соответствующей образовательной технологии с учетом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы в рамках, допустимых ФГОС.

## 1.2. Нормативные документы для разработки ОПОП

Нормативно-правовую базу разработки ОПОП составляют:

– Закон Российской Федерации № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (от 29.12.2013 г.) с изменениями и дополнениями;

– Федеральные государственные образовательные стандарты высшего образования;

– Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки РФ от 19 декабря 2013 года № 1367

- Методические рекомендации по разработке основных профессиональных образовательных программ и дополнительных профессиональных программ с учетом соответствующих профессиональных стандартов, утвержденные Министерством образования и науки Российской Федерации от 22 января 2015 г. № ДЛ-1/056;
- Устав ФГБОУ ВО «ВГСПУ»;
- Локальные нормативные акты ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

### **1.3. Руководство ОПОП**

Выпускающей кафедрой по ОПОП является кафедра социальной работы.

Руководство ОПОП осуществляется заведующим выпускающей кафедрой.

В принятии решений по управлению и развитию ОПОП участвует Учёный совет факультета.

### **1.4. Общая характеристика основной образовательной программы**

#### **Миссия ОПОП**

Обеспечить формирование специалиста в области рекламы и связей с общественностью, профессионала высокого уровня, социально мобильного, целеустремленного, организованного, трудолюбивого, ответственного, с гражданской позицией, толерантного, готового к продолжению образования и включению в инновационную деятельность; специалиста, способного самостоятельно принимать профессиональные решения в области рекламы и связей с общественностью.

#### **Цели ОПОП**

Формирование у студентов универсальных, общепрофессиональных и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС ВО по данному направлению подготовки.

#### **Срок освоения программы**

Срок обучения, включая каникулы, предоставляемые после прохождения государственной итоговой аттестации, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет 5 лет.

#### **Трудоёмкость ОПОП**

Трудоёмкость ОПОП по заочной форме обучения за учебный год равна 48 зачётным единицам и включает все виды аудиторной и самостоятельной работы студентов, практики и время, отводимое на контроль качества освоения студентом ОПОП. Трудоёмкость ОПОП по направлению подготовки бакалавриата за 5 лет обучения равна 240 зачётным единицам.

Максимальный объём учебной нагрузки студента устанавливается 54 часа в неделю, включая все виды его аудиторной и внеаудиторной (самостоятельной) работы. Объём аудиторных занятий студента не превышает за период теоретического обучения 200 часов в год. При этом в указанный объём не входят обязательные практические занятия по физической культуре и занятия по факультативным дисциплинам.

### **1.5. Требования к уровню подготовки, необходимому для освоения программы**

К освоению программ бакалавриата допускаются лица, имеющие среднее общее образование.

### **1.6. Сведения о профессорско-преподавательском составе, необходимом для реализации программы**

Реализация ОПОП бакалавриата обеспечивается научно-педагогическими кадрами, имеющими базовое образование, соответствующее профилю преподаваемой дисциплины, и учёную степень или опыт деятельности в соответствующей профессиональной сфере и систематически занимающимися научно-методической деятельностью.

Качественный состав ведущих учёных и специалистов, привлечённых к преподаванию, соответствует требованиям ФГОС ВО. Доля преподавателей, имеющих учёную степень и/или учёное звание, в общем числе преподавателей, обеспечивающих образовательный процесс по данной основной образовательной программе, составляет 83,55 процентов; учёную степень доктора наук (в том числе степень, присваиваемую за рубежом, документы о присвоении которой прошли установленную процедуру признания и установления эквивалентности) и/или учёное звание профессора имеют 21,7 процентов преподавателей.

Доля работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок) из числа руководителей и работников организаций, деятельность которых связана с направленностью (профилем) реализуемой программы бакалавриата (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее 3 лет) в общем числе работников, реализующих программу бакалавриата, составляет 18,66 процентов.

### **1.7. Материально-техническое обеспечение ОПОП**

Материально-техническое обеспечение ОПОП включает в себя учебные аудитории для проведения занятий лекционного и семинарского типов, лабораторных работ, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, самостоятельной работы обучающихся. Помещения укомплектованы специализированной мебелью и техническими средствами обучения, служащими для представления учебной информации большой аудитории. Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети Интернет.

В дополнение к указанному материально-техническому обеспечению ОПОП по направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью», профилю «Реклама и связи с общественностью» обеспечена специализированными кабинетами для проведения учебных занятий в соответствии с направленностью ОПОП. Перечень таких кабинетов представлен в таблице 1.

Таблица 1. Обеспечение образовательного процесса специализированными учебными кабинетами для проведения практических и лабораторных занятий по образовательной программе

<b>№ п/п</b>	<b>Наименование дисциплины (модуля)</b>	<b>Наименование оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения</b>	<b>Фактический адрес учебных кабинетов и</b>
--------------	---	--	--

		<b>практических/лабораторных занятий с перечнем основного оборудования</b>	<b>объектов</b>
1	2	3	4
1.	<p>Основы теории коммуникации: деловые и межличностные коммуникации. Теория и практика связей с общественностью. Теория и практика рекламы. Теория и практика медиакоммуникаций. Интегрированные коммуникации. Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы. Этическое регулирование связей с общественностью и рекламы. Речевая коммуникация в связях с общественностью и рекламе. Менеджмент в рекламе и связях с общественностью. Социология рекламы и связей с общественностью. Организация и проведение коммуникационных кампаний. Основы управления проектами в рекламе и связях с общественностью. Информационно-организационные технологии в рекламе и связях с общественностью. Управление исследованием и организация ситуационного анализа в проектировании. Организация работы отделов по связям с общественностью в государственной и муниципальной службе. Рекламное обеспечение проектных мероприятий. Интернет-технологии обеспечения проектов и отдельных мероприятий.</p>	<p>Кабинет информационных технологий</p> <p>Оборудование:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Автоматизированные рабочие место Деро Пересвет (сист. блок 8 Гб, монитор 23,5", клав./мышь) № 410134088542, 410134088559-410134088569;</li> <li>• Доска учебная 1 шт.;</li> <li>• Сплит – система потолочного типа General Climate GC/CU-S12 HR</li> </ul>	<p>пр. Ленина, 27, ауд. № 0235 ГУК</p>
2.	<p>История рекламы в социально-культурной сфере. История связей с общественностью в социально-культурной сфере. Реклама и связи с общественностью в сфере искусства в условиях современной России. Реклама и связи с общественностью в социальной сфере современной России. Создание социокультурной среды средствами рекламы и связей с общественностью Интернет-технологии в рекламе и связях с общественностью в социально-культурной сфере. Социальная реклама. Технологии формирования имиджа в социокультурной сфере. Политическая реклама. Бренд в социокультурной сфере. Современная пресс-служба. Дизайн рекламно-коммуникационного продукта. Социокультурный консалтинг в рекламе и связях с общественностью. Коммуникационный менеджмент в рекламе и связях с общественностью. Презентация продукта в рекламе и связях с</p>	<p>Учебно-методический кабинет факультета</p> <p>Оборудование: Портативный ПК Aser Aspise 1642ZWLMi Проектор Aser Projector X1230</p>	<p>пр. Ленина, 27, ауд. № 0318 ГУК</p>

	<p>общественностью (как форма коммуникации).          Коммуникационные основы рекламной деятельности СМИ.          Коммуникационные основы деятельности СМИ в связях с общественностью.          Интернет-коммуникации в Рекламе и связях с общественностью.</p>		
--	--	--	--

## 1.8. Электронная информационно-образовательная среда

Реализация основной профессиональной образовательной программы обеспечивается доступом каждого студента к библиотечным фондам и базам данных, по содержанию соответствующим полному перечню дисциплин основной профессиональной образовательной программы, наличием методических пособий и рекомендаций по всем дисциплинам и по всем видам занятий, по курсовому и дипломному проектированию, практикам, а также наглядными пособиями, аудио-, видео- и мультимедийными материалами.

Процесс реализации основной профессиональной образовательной программы обеспечен необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: (представлен в таблице 2)

Таблица 2. Сведения об обеспечении лицензионными программными продуктами образовательной программы

№ п/п	Название программного продукта	Краткая характеристика	Необходимое количество лицензий для установки на компьютеры	Перечень учебных дисциплин	Примечание
1.	Пакет MicrosoftOffice 2019: - MicrosoftOffice Word - MicrosoftOffice Excel - MicrosoftOffice Access - MicrosoftOffice Power Point - MicrosoftOffice Publisher	Создание - текстовых документов - таблиц - баз данных - презентаций - газет, брошюр и др. печатных материалов	1	Все дисциплины учебного плана (проведение расчетов и оформление результатов в виде таблиц, графиков и диаграмм при выполнении заданий по самостоятельной работе, курсовым и дипломным работам)	Установлено на 10 компьютерах
2.	Пакет Open Office: - Writer - Calc - Impress - Base	Создание - текстовых документов - таблиц - баз данных - презентаций - газет, брошюр и др. печатных материалов	1	Все дисциплины учебного плана (проведение расчетов и оформление результатов в виде таблиц, графиков и диаграмм при выполнении заданий по самостоятельной работе, курсовым и дипломным работам)	Установлено на 10 компьютерах
3.	GIMP	Компьютерная графика	1	Дизайн рекламно-коммуникационного продукта, Социальная реклама, Бренд в социокультурной сфере, Рекламное обеспечение проектных мероприятий	Установлено на 10 компьютерах
4.	Браузер Opera	Поиск информации в Интернете	1	Все дисциплины учебного плана (подготовка к	Установлено на 10



				лекционным, семинарским, практическим занятиям)	компьютерах
5.	Браузер Google Chrome	Поиск информации в Интернете	1	Все дисциплины учебного плана (подготовка к лекционным, семинарским, практическим занятиям)	Установлено на 10 компьютерах
6.	K-Lite Codec Pack	Кодировка и декодировка аудио и видео файлов, просмотр файлов	1	Все дисциплины учебного плана (просмотр аудио и видео файлов)	Установлено на 10 компьютерах
7.	Windows Movie Maker	Создание/редактирование видео.	1	Все дисциплины учебного плана (просмотр аудио и видео файлов)	Установлено на 10 компьютерах

По дисциплинам и практикам учебного плана разработаны рабочие программы и методические рекомендации, студентам доступны учебно-методические пособия, периодическая литература (журналы, сборники) и другие учебные и методические материалы, которые находятся в электронной информационно-образовательной среде.

Библиотечный фонд содержит учебники, учебные и методические пособия по всем дисциплинам и практикам в соответствии с требованиями ФГОС ВО. Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной библиотечной системе.

## **2. Характеристика профессиональной деятельности выпускников**

### **2.1. Область профессиональной деятельности выпускников**

06 Связь, информационные и коммуникационные технологии (в сфере продвижения продукции средств массовой информации, включая печатные издания, телевизионные и радиопрограммы, онлайн-ресурсы); 11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); сфера рекламы и связей с общественностью.

### **2.2. Объекты профессиональной деятельности выпускников**

текст рекламы и связей с общественностью и (или) иной коммуникационный продукт, передаваемый по различным каналам средствами массовой информации (далее – СМИ) и другими медиа, адресованный разным целевым группам/группам общественности

### **2.3. Виды профессиональной деятельности выпускника**

Основной профессиональной образовательной программой с учетом её направленности предусматривается подготовка выпускника к следующим видам профессиональной деятельности:

- проектной,
- организационной

### **2.4. Задачи профессиональной деятельности выпускника**

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу с учетом её направленности, должен быть готов решать следующие профессиональные задачи в соответствии с видами профессиональной деятельности:

Проектная деятельность:

- участие в проектировании программ и отдельных мероприятий в области рекламы и связей с общественностью, обеспечение средств и методов реализации проектов, участие в организации работы проектных команд; подготовка проектной и сопутствующей документации (техничко-экономическое обоснование, техническое задание, бизнес-план, креативный бриф, соглашение, договор, контракт);

Организационная деятельность:

– участие в управлении, планировании и организации работы рекламных служб и служб по связям с общественностью фирмы и организации;  
– участие в формировании эффективных внутренних коммуникаций, создании благоприятного психологического климата в коллективе.

### **2.5. Планируемые результаты освоения ОПОП**

В результате освоения программы бакалавриата у выпускника должны быть сформированы универсальные (УК), общепрофессиональные (ОПК), профессиональные (ПК) компетенции.

*Универсальные компетенции:*

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК-8. Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению

*Общепрофессиональные компетенции:*

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования

ОПК-6. Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

*Профессиональные компетенции:*

ПК-1. Способен создавать и редактировать информационные ресурсы

ПК-2. Способен организовывать продвижение продукции в СМИ

## 2.6. Квалификация, присваиваемая выпускникам

Выпускникам, освоившим основную профессиональную образовательную программу и успешно сдавшим все предусмотренные программой государственные итоговые испытания, присваивается квалификация «Бакалавр»

## 2.7. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников

Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников, освоивших программу бакалавриата по направлению подготовки Направление 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

№ п/п	Код профессионального стандарта	Наименование профессионального стандарта
06 Связь, информационные и коммуникационные технологии		
1.	06.009	Профессиональный стандарт "Специалист по продвижению и распространению продукции средств массовой информации", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 4 августа 2014 г. N 535н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 4 сентября 2014 г., регистрационный N 33973) 2. 06.013 Профессиональный стандарт "Специалист
2.	06.013	Профессиональный стандарт "Специалист по информационным ресурсам", утвержденный приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 8 сентября 2014 г. N 629н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 26 сентября 2014 г., регистрационный N 34136), с изменениями, внесенными приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 12 декабря 2016 г. N 727н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 13 января 2017 г., регистрационный N 45230)
11 Средства массовой информации, издательство и полиграфия (в сфере мультимедийных, печатных, теле- и радиовещательных средств массовой информации); сфера рекламы и связей с общественностью		
3	11.008	Профессиональный стандарт "Специалист по производству продукции печатных средств массовой информации" (Зарегистрировано в Минюсте России 11.09.2014 N 34035)

### 3. Требования к результатам освоения ОПОП

Результаты освоения основной профессиональной образовательной программы определяются приобретаемыми выпускником компетенциями, т.е. его способностью применять знания, умения, опыт и личностные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности.

В результате освоения ОПОП ВО выпускник должен обладать следующими компетенциями:

УК-1. Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач;

УК-2. Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений;

УК-3. Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде;

УК-4. Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах);

УК-5. Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах;

УК-6. Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни;

УК-7. Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности;

УК-8. Способен создавать и поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе при возникновении чрезвычайных ситуаций;

УК-9. Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности;

УК-10. Способен формировать нетерпимое отношение к коррупционному поведению.

ОПК-1. Способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем;

ОПК-2. Способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах;

ОПК-3. Способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в ОПК-3. процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов;

ОПК-4. Способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности;

ОПК-5. Способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования;

ОПК-6. Способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии;

ОПК-7. Способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности

ПК-1 Создание и редактирование информационных ресурсов

ПК -2. Организация продвижения продукции СМИ