

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет психолого-педагогического и социального образования
Кафедра социальной работы

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

_____ Ю. А. Жадаев

« 30 » мая 2022 г.

Преддипломная практика

Программа практики

Направление 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью»

Профиль «Реклама и связи с общественностью»

заочная форма обучения

Волгоград
2022

Обсуждена на заседании кафедры социальной работы
« 13 » мая 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____ Калачев А.В. « 13 » мая 2022 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета психолого-педагогического
и социального образования « 16 » мая 2022 г. , протокол № 6

Председатель учёного совета Зотова Н.Г. _____ « 16 » мая 2022 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»
« 30 » мая 2022 г. , протокол № 13

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:

Овсянникова Татьяна Владимировна, канд. социол. наук, доцент кафедры социальной
работы ГОУ ВО «ВГСПУ».

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки
42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» (утверждён приказом Министерства
образования и науки Российской Федерации от 8 июня 2017 г. N 512 С изменениями и
дополнениями от: 26 ноября 2020 г., 8 февраля 2021 г) и базовому учебному плану по
направлению подготовки 42.03.01 «Реклама и связи с общественностью» (профиль «Реклама
и связи с общественностью»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 30
мая 2022 г., протокол № 13).

1. Цель проведения практики

Участие студента в работе рекламных служб и служб по связям с общественностью, закрепление и углубление теоретической подготовки, приобретение практических навыков и опыта самостоятельной профессиональной деятельности, накопление материала для написания дипломной работы.

2. Вид, способы и формы проведения практики

Преддипломная практика относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:

- вид практики: преддипломная;
- способ проведения: стационарная, выездная;
- форма проведения: дискретная.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Преддипломная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для прохождения практики «Преддипломная практика» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Введение в коммуникационные специальности», «Зарубежная литература», «Зарубежная философия», «Иностранный язык», «Иностранный язык в рекламе и связях с общественностью», «Интегрированные коммуникации», «Информационные технологии и базы данных в прикладных коммуникациях», «Культура речи», «Культурология», «Мировая художественная культура», «Общественные и государственные институты в современном мире», «Организация и проведение коммуникационных кампаний», «Основы социологии», «Основы теории коммуникации: деловые и межличностные коммуникации», «Отечественная литература», «Политология», «Правовое регулирование связей с общественностью и рекламы», «Психология», «Психология рекламы и связей с общественностью», «Русская философия», «Русский язык», «Социология рекламы и связей с общественностью», «Теория и практика медиакommunikаций», «Теория и практика рекламы», «Теория и практика связей с общественностью», «Цифровые коммуникации», «Экономика», «Этическое регулирование связей с общественностью и рекламы», «Управление исследованием и организация ситуационного анализа в проектировании», прохождения практик «Профессионально-ознакомительная практика», «Профессионально-творческая практика», «Учебная практика: Практика получению первичных умений и навыков».

4. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);

– способен создавать востребованные обществом и индустрией медиатексты и (или) медиапродукты, и (или) коммуникационные продукты в соответствии с нормами русского и иностранного языков, особенностями иных знаковых систем (ОПК-1);

– способен учитывать тенденции развития общественных и государственных институтов для их разностороннего освещения в создаваемых медиатекстах и (или) медиапродуктах, и (или) коммуникационных продуктах (ОПК-2);

– способен использовать многообразие достижений отечественной и мировой культуры в процессе создания медиатекстов и (или) медиапродуктов, и (или) коммуникационных продуктов (ОПК-3);

– способен отвечать на запросы и потребности общества и аудитории в профессиональной деятельности (ОПК-4);

– способен учитывать в профессиональной деятельности тенденции развития медиакоммуникационных систем региона, страны и мира, исходя из политических и экономических механизмов их функционирования, правовых и этических норм регулирования (ОПК-5);

– способен использовать в профессиональной деятельности современные технические средства и информационно-коммуникационные технологии (ОПК-6);

– способен учитывать эффекты и последствия своей профессиональной деятельности, следуя принципам социальной ответственности (ОПК-7).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

– формулировать и обосновывать цели своей практической деятельности на различных этапах исследовательской работы;

– виды методов исследования, специфику их применения;

– требования к подготовке индивидуального отчета о практической деятельности;

уметь

– составлять и обсуждать с научным руководителем план дипломной работы, выделять проблемные моменты;

– составлять программу эмпирического исследования с обоснованием методологического аппарата;

– обосновать и представить индивидуальный отчет на заключительной конференции по практике;

владеть

– теоретическими знаниями в области изучаемой проблемы;

– общими методами построения исследовательской работы;

– навыками оформления и анализа результатов исследования в законченный вариант.

5. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 5.8888888888889,

общая трудоёмкость практики – 3.9259259259259нед.,

распределение по семестрам – 5 курс, лето.

6. Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1	Подготовительный этап	Обсуждение плана работы на практике по теме дипломного исследования, написание плана дипломной работы
2	Основной этап	Выполнение профессиональных функций специалиста по рекламе и связям с общественностью на практике, обсуждение с научным руководителем предварительного текста дипломной работы, уточнение структуры и методики исследования, проведение и описание собственного исследования (или апробация проекта)
3	Итоговый этап	Подготовка индивидуального отчета о прохождении практики, защита отчета на конференции. Оформление результатов собственного исследования. Оформление дипломной работы с включением рекомендаций по усовершенствованию работы организации

7. Учебная литература и ресурсы Интернета

7.1. Основная литература

1. Квят А.Г. Методологические основы связей с общественностью. Курс лекций. Омск, Омский государственный университет им. Ф.М. Достоевского. – 2012. – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/24901.html>.

2. Чумиков А.Н. Реклама и связи с общественностью. Имидж, репутация, бренд. М.: Аспект Пресс, 2012 – Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8976.html>.

7.2. Дополнительная литература

1. Булатова С.Н. Теория и практика связей с общественностью Учеб. пособие. Кемерово: Кемеровский государственный институт культуры. – 2012. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/22113.html>.

2. Минаева Л.В. Связи с общественностью. Составление документов. Теория и практика. Учеб. пособие. М.: Аспект Пресс. – 2012. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8972.html>.

7.3. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. Образовательный портал Волгоградского государственного социально-педагогического университета. URL: <http://edu.vspu.ru>.

2. Портал учебной документации Волгоградского государственного социально-педагогического университета. URL: <http://matrix19.vspu.ru>.

3. Список социальных сайтов. URL: <https://psysocwork.ru/>.

4. Российская ассоциация по связям с общественностью. URL: <https://www.raso.ru/>.

5. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений (редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц).
2. Дистанционное консультирование СРС на образовательном портале ВГСПУ <http://edu.vspu.ru>.
3. Технологии разработки и публикации сетевых документов.
4. Технологии электронной почты (асинхронное взаимодействие в сети Интернет).

9. Материально-техническая база

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Аудитория для проведения самостоятельной работы студентов с доступом к сети Интернет.
2. Комплект переносного презентационного оборудования.
3. Учебная аудитория для проведения практических занятий.
4. Учебная аудитория с мультимедийной поддержкой для проведения лекционных занятий.
5. Учебная аудитория с мультимедийной поддержкой для проведения практических занятий.

10. Формы отчётности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

11. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.