

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Институт международного образования  
Кафедра технологии, экономики образования и сервиса

*Приложение к программе  
учебной дисциплины*

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине «**Бухгалтерский учет и анализ**»

Направление 45.03.02 «Лингвистика»

Профиль «Иностранные языки в сфере экономики и финансов»

*очно-заочная форма обучения*

Заведующий кафедрой

\_\_\_\_\_ /Жадаев Ю.А.

« 31 » января 2023 г.

Волгоград  
2023

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- способен использовать понятийный аппарат, подходы и методологическую базу сферы экономики и финансов в профессиональной деятельности (ПК-1).

#### Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-10	Финансовый практикум	Аудит, Бухгалтерский учет и анализ, Планирование и прогнозирование, Рынок ценных бумаг, Статистика, Финансовый менеджмент, Экономическая теория	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков
ПК-1		Бухгалтерский учет и анализ, Инвестиции и инвестиционный анализ, Налоговые системы и налогообложение, Планирование и прогнозирование, Стратегический менеджмент, Финансы и кредит, Экономическая теория, Экономический анализ финансовой отчетности	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Производственная (преддипломная) практика

### 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины**

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Организационные и методологические основы учета	УК-10, ПК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативные положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета;</li> <li>– систему документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности предприятий;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– отражать в системе бухгалтерского учета операции хозяйственно-финансовой деятельности предприятий по общеустановленной системе учета;</li> <li>– обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативными положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета;</li> <li>– системой документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности;</li> </ul>
2	Общие правила и принципы ведения финансового учета	УК-10, ПК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– общие правила и принципы ведения финансового учета;</li> <li>– назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;</li> <li>– обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности малых предприятий;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– техникой финансового учета для формирования финансовой отчетности организации;</li> </ul>
3	Учет денежных средств	УК-10, ПК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристики объекта учета и задачи учета кассовых операций;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– раскрыть учет операций на</li> </ul>

			расчетных и специальных счетах в банке; владеть: – техникой учета операций на валютных счетах. Учет переводов в пути;
4	Учет расчетных операций	УК-10, ПК-1	знать: – характеристику объекта учета и задачи учета безналичных расчетов; уметь: – раскрыть учет расчетов по налогам и сборам; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; учет расчетов с работниками по подотчетным суммам и прочим операциям; владеть: – техникой учета расчетов с учредителями; с разными дебиторами и кредиторами; внутрихозяйственных расчетов;
5	Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	УК-10, ПК-1	знать: – характеристику объекта учета и задачи учета по строительству объектов основных средств; приобретения основных средств; уметь: – раскрыть учет других вложений во внеоборотные активы; владеть: – техникой учета источников финансирования долгосрочных инвестиций;
6	Учет внеоборотных активов	УК-10, ПК-1	знать: – характеристику объекта учета и задачи основных средств в учете; классификацию и методы оценки; первичный и аналитический учета основных средств; синтетический учет наличия и движения основных средств; уметь: – выявить особенности учета основных средств при арендных отношениях; учета амортизации основных средств; владеть: – техникой учета ремонтов основных средств; нематериальных активов; амортизации нематериальных активов;
7	Учет финансовых вложений	УК-10, ПК-1	знать: – понятие и классификацию

			<p>финансовых вложений; оценку финансовых вложений; обесценение финансовых вложений;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учитывать вклады в уставные капиталы других организаций;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– техникой учета долговых ценных бумаг и других видов финансовых вложений;</li> </ul>
8	Учет материально-производственных запасов	УК-10, ПК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристику объекта учета и задачи материально-производственных запасов; классификацию и оценку; отпуск материалов; документальное оформление поступления и расхода материалов;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учитывать материалы на складах и в бухгалтерии;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– синтетическим учетом материалов; учетом резервов под снижение стоимости материальных ценностей; приемами контроля за сохранностью материально-производственных запасов;</li> </ul>
9	Учет труда и его оплаты	УК-10, ПК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристику объекта учета труда и его оплаты; принципы исчисления заработка и других выплат;</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– учитывать удержания из оплаты труда;</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– синтетическим и аналитическим учетом расчетов с персоналом по оплате труда;</li> </ul>
10	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). Учет готовой продукции, товаров и их продажи	УК-10, ПК-1	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристику объекта учета и задачи учета; основные принципы организации учета затрат; учет расходов по элементам; состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг);</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– чет затрат и калькулирование себестоимости продукции основного производства. Учет затрат и калькулирование</li> </ul>

			себестоимости работ, услуг вспомогательных производств. Учет расходов по организации производства, управлению и порядок их распределения. Учет потерь от брака в производстве. учитывать затраты на содержание объектов непромышленной сферы; осуществлять документальное оформление движения готовой продукции; владеть: – методами оценки готовой продукции; особенностями учета: выпуска продукции; продажи продукции; товаров и их продажи; расходов на продажу;
--	--	--	---

### Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-10	Демонстрирует частичное понимание содержания основных экономических законов, необходимых для осуществления социальной и профессиональной деятельности.	Демонстрирует полное понимание содержания основных экономических законов, необходимых для осуществления социальной и профессиональной деятельности.	Демонстрирует глубокое и системное понимание содержания основных экономических законов, необходимых для осуществления социальной и профессиональной деятельности.
ПК-1	Имеет общие теоретические представления о базовых понятиях сферы экономики и финансов. Слабо владеет навыками решения профессиональных задач: решает только типовые профессиональные задачи по использованию системы знаний из сферы экономики и финансов.	Имеет достаточно хорошие теоретические знания о базовых понятиях сферы экономики и финансов. Достаточно хорошо владеет навыками решения профессиональных задач: самостоятельно решает типовые и нестандартные профессиональные задачи по использованию	Имеет глубокие теоретические знания о базовых понятиях сферы экономики и финансов. Свободно владеет навыками решения профессиональных задач: может самостоятельно, творчески, с учетом профессионального контекста решать типовые и нестандартные профессиональные задачи по использованию системы из сферы экономики и финансов.

		системы знаний из сферы экономики и финансов.	
--	--	---	--

### Оценочные средства и шкала оценивания (схема рейтинговой оценки)

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Опрос	10	УК-10, ПК-1	3, 4, 5, 6
2	Контрольная работа	20	УК-10, ПК-1	3, 4, 5, 6
3	Реферат	10	УК-10, ПК-1	3, 4, 5, 6
4	Конспект статьи	10	УК-10, ПК-1	3, 4, 5, 6
5	Тест	10	УК-10, ПК-1	3, 4, 5, 6

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено». Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

- «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
- «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.
- «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

## 2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Опрос
2. Контрольная работа
3. Реферат
4. Конспект статьи
5. Тест