

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет психолого-педагогического и социального образования
Кафедра социальной работы

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

«3» 2022 г.



Учебная (стажерская) практика

Программа практики

Направление 44.05.01 «Педагогика и психология девиантного поведения»

Специальность «Педагогика и психология девиантного поведения»

заочная форма обучения

Волгоград
2022

Обсуждена на заседании кафедры социальной работы

«13» мая 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой _____

(подпись)

Калачёв А.В.

(зав. кафедрой)

«13» мая 2022 г.

(дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета психолого-педагогического и социального образования «16» мая 2022 г., протокол № 6

Председатель учёного совета Замоват Е.Т.

(подпись)

«16» мая 2022 г.

(дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

«30» мая 2022 г., протокол № 13

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____

(подпись)

(руководитель ОПОП)

(дата)

Лист изменений № _____

(подпись)

(руководитель ОПОП)

(дата)

Лист изменений № _____

(подпись)

(руководитель ОПОП)

(дата)

Разработчики:

Думов С. Б. кандидат педагогических наук, доцент кафедры социальной работы ВГСПУ.

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.05.01 «Педагогика и психология девиантного поведения» (утверждён приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 15 апреля 2021 г. №297) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.05.01 «Педагогика и психология девиантного поведения» (специальность «Педагогика и психология девиантного поведения»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 30 мая 2022 г., протокол № 13).

1. Цель проведения практики

Адаптация будущего молодого специалиста, практиканта к производственным условиям рабочего места специалиста девиантолога (социального педагога).

2. Вид, способы и формы проведения практики

Учебная (стажерская) практика относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:

- вид практики: производственная;
- способ проведения: стационарная, выездная;
- форма проведения: дискретная.

3. Место практики в структуре образовательной программы

Учебная (стажерская) практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Административно-правовые основы деятельности с несовершеннолетними девиантного поведения», «Психология семьи», «Социальная педагогика», «Юридическая психология».

4. Планируемые результаты прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять практическую деятельность по восстановлению нарушенных прав несовершеннолетних, защите их прав и законных интересов, социальному оздоровлению семьи, координации взаимодействия в данной сфере различных учреждений, организаций и служб (ОПК-5).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

- особенности прохождения подготовительного этапа к практике;
- особенности осуществления мониторинга социальной среды;
- проблемы обратной связи с базами практики;

уметь

- заполнять дневник практики;
- вести основные формы учета этапов практики;

владеть

- технологией подготовки отчетных материалов.

5. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – ,
общая трудоёмкость практики – нед.,
распределение по семестрам – 1 курс, лето.

6. Содержание практики

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1	Планирование контактов с базовыми организациями	Изучение возможностей базовых организаций. Работа с методической литературой для разработки цикла деятельности. На подготовительном этапе контакты со специалистами базы и руководителем от выпускающей кафедры позволяют разработать план работы на базе. Заполняется Дневник практики с указанием тем работы в календарном плане.
2	Проведение цикла профессиональной деятельности и ведение текущей документации	Осуществление мониторинга социальной среды и деятельности социальной и психолого-педагогической службы базы практики. Реализация запланированных циклов профессиональной деятельности с коррекцией в связи с текущей обстановкой на базе практики. Ведение основных форм учета, принятых на базе
3	Обратная связь с базой практики, подготовка отчетных материалов	Отражение в отчетных материалах (рефлексивном дневники, отчете справке и т.д.) результатов практической деятельности, завершаются контакты с базовой организацией, дается обратная связь испытуемым, материалы разработки, предназначенные для дальнейшего использования, передаются специалистам базовой организации с соответствующими пояснениями, с получением отзыва на результативность сделанной разработки. Подготовка отчета и презентации.

7. Учебная литература и ресурсы Интернета

7.1. Основная литература

1. Болотова, А.К. Настольная книга практикующего психолога [Электронный ресурс]: практическое пособие / А.К. Болотова. — 2-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2020. — 341 с..

2. Дебольский М.Г. Моделирование психологической службы как технология развития компетенций юридических психологов [Электронный ресурс] / М.Г. Дебольский, Н.В. Богданович. // IV Международный пенитенциарный форум "Преступление, наказание, исправление" Сборник тезисов выступлений и докладов участников. Т. 7. 2019. С. 184- 188..

3. Нестерова, А.А. Профессиональная этика психолога [Электронный ресурс] учебник и практикум для академического бакалавриата / А. А. Нестерова. Т. Ф. Суслова. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. ..

4. Психолого-педагогическое взаимодействие участников образовательного процесса в 2 ч. Часть 1 [Электронный ресурс]: учебник для академического бакалавриата / И. В. Дубровина [и др.]; под редакцией И. В. Дубровиной. — 5-е изд., испр. и доп. — Москва: Издательство Юрайт, 2019..

5. Хухлаева, О.В. Психологическая служба в образовании. Школьный психолог [Электронный ресурс]: учебное пособие для бакалавриата, специалитета и магистратуры / О. В. Хухлаева. — Москва: Издательство Юрайт, 2019. — 353 с.

7.2. Дополнительная литература

1. Алехина, С.В. Межведомственное взаимодействие как механизм развития психологической службы в образовании [Электронный ресурс] / С.В. Алехина, Л.П. Фальковская // Психолого-педагогические исследования. 2017. Том 9. № 3. С. 116-128..

2. Богданович, Н.В. Специфика основных направлений деятельности психологов в системе профилактики правонарушений и защиты интересов детей / Н.В. Богданович, В.В. Делибалт [Электронный ресурс] // Итоги и перспективы реализации важнейших положений Национальной стратегии действий в интересах детей на 2012-2017 годы. Сборник материалов конференции. 2015. С. 124-125..

3. Делибалт, В.В. Психосоциальная реабилитация несовершеннолетних, попавших в юридически значимые ситуации, как задача культурно-исторической психологии / В.В. Делибалт, Н.В. Богданович // Культурно-историческая психология. 2017. Том 13. № 3. С. 41-50..

4. Истратова, О.Н. Нормативно-правовая документация практического психолога / О.Н. Истратова, Л.В. Посошенко - Ростов-на-Дону : Феникс, 2008. - 316 с.

7.3. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. Образовательный портал Волгоградского государственного социально-педагогического университета. URL: <http://edu.vspu.ru>.

2. Портал учебной документации Волгоградского государственного социально-педагогического университета. URL: <http://matrix19.vspu.ru>.

3. Список социальных сайтов. URL: <https://psysocwork.ru/>.

4. Тематические учебно-методические материалы. URL: <http://soc-work.ru/>.

5. Электронная библиотечная система IPRbooks. URL: <http://iprbookshop.ru>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений (редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц).

2. Дистанционное консультирование СРС на образовательном портале ВГСПУ <http://edu.vspu.ru>.

3. Технологии разработки и публикации сетевых документов.

4. Технологии электронной почты (асинхронное взаимодействие в сети Интернет).

9. Материально-техническая база

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Аудитория для проведения самостоятельной работы студентов с доступом к сети Интернет.
2. Комплект переносного презентационного оборудования.
3. Учебная аудитория для проведения практических занятий.
4. Учебная аудитория с мультимедийной поддержкой для проведения лекционных занятий.
5. Учебная аудитория с мультимедийной поддержкой для проведения практических занятий.

10. Формы отчётности по практике

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

11. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.