

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Факультет психолого-педагогического и социального образования
Кафедра социальной работы


«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
Ю. А. Жадаев
«_____» _____ 2022 г.

Практикум: управление негосударственной организацией

Программа учебной дисциплины

Направление 44.04.01 «Педагогическое образование»

Магистерская программа «Управление в социально-образовательной сфере»

заочная форма обучения

Волгоград
2022

Обсуждена на заседании кафедры социальной работы

«13» мая 2022 г., протокол № 10

Заведующий кафедрой

[Подпись]
(подпись)

Кашаева И.В.
(зав. кафедрой)

«13» мая 2022 г.
(дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета факультета психолого-педагогического и социального образования «16» мая 2022 г., протокол № 6

Председатель учёного совета

Иванова Н.И.

[Подпись]
(подпись)

«16» мая 2022 г.
(дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

«30» мая 2022 г., протокол № 13

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____

_____ (подпись)

_____ (руководитель ОПОП)

_____ (дата)

Лист изменений № _____

_____ (подпись)

_____ (руководитель ОПОП)

_____ (дата)

Лист изменений № _____

_____ (подпись)

_____ (руководитель ОПОП)

_____ (дата)

Разработчики:

Терелянская Елизавета Викторовна, канд.пед.наук, доцент кафедры социальной работы ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Практикум: управление негосударственной организацией» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (утверждён Приказ Министерства образования и науки РФ от 22 февраля 2018 г. N 126) и базовому учебному плану по направлению подготовки 44.04.01 «Педагогическое образование» (магистерская программа «Управление в социально-образовательной сфере»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 30 мая 2022 г., протокол № 13).

1. Цель освоения дисциплины

Сформировать у будущих магистров компетенции по управлению негосударственной организацией в социальной и образовательной сфере.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум: управление негосударственной организацией» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Практикум: управление негосударственной организацией» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Делопроизводство в социально-образовательной сфере», «Менеджмент организации социально-образовательной сферы», «Правовые основы профессиональной деятельности», «Профессиональная этика и служебный этикет», «Социальное проектирование», «Управление имиджем организации социально-образовательной сферы», «Управление персоналом в социально-образовательной сфере», «Управление социальными рисками в социально-образовательной сфере», «Финансовый менеджмент в социально-образовательной сфере», прохождения практик «Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 5», «Производственная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 7», «Производственная практика (педагогическая) по Модулю 6», «Учебная практика (научно-исследовательская работа) по Модулю 4».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способен определять стратегию, цели и задачи развития образовательной организации и организации социальной сферы, обеспечивать эффективное взаимодействие и сотрудничество с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами (ПК-1);

– способен разрабатывать управленческие решения по функционированию и развитию образовательной организации и организации социальной сферы, обеспечивает их исполнение (ПК-2).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– правовые основы, специфику деятельности и актуальные подходы к управлению негосударственной организацией;

уметь

– определять стратегию, цели и задачи развития негосударственной организации и обеспечивать эффективное взаимодействие с органами государственной власти, местного самоуправления, организациями, общественностью, родителями (лицами, их заменяющими), гражданами;

владеть

– технолого-методическим инструментарием, позволяющим осуществлять управление негосударственными организациями с учетом современных научных концепций и актуальных практик.

4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		3з
Аудиторные занятия (всего)	14	14
В том числе:		
Лекции (Л)	4	4
Практические занятия (ПЗ)	–	–
Лабораторные работы (ЛР)	10	10
Самостоятельная работа	54	54
Контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации		ЗЧ
Общая трудоемкость	часы	72
	зачётные единицы	2

5. Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Научно-практические основы управления негосударственной организацией	Актуальные подходы к управлению негосударственной организацией. Правовые основы и специфика деятельности негосударственной организации. Государственная регистрация НГО. Создание и ведение деятельности негосударственной организации. Учредительные документы. Основные требования по организации, регистрации, ведения деятельности и отчетности. Понятие финансов некоммерческой организации. Бюджет организации. Основы публичной отчетности организации. Документооборот. Современные подходы к управлению персоналом и их применение в НГО. Основы управления социальными проектами в НГО.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Научно-практические основы управления негосударственной организацией	4	–	10	54	68

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Холостова, Е. И. Социально ориентированные некоммерческие организации : учебное пособие / Е. И. Холостова. — Москва : Дашков и К, 2017. — 182 с. — ISBN 978-5-394-02776-5. — URL: <http://www.iprbookshop.ru/70870.html>.
2. Финансы некоммерческих организаций : учебник и практикум для вузов / И. В. Ишина [и др.] ; под ред. И. В. Ишиной. — 3-е изд. — Москва : Юрайт, 2021. — 330 с..
3. Экономика общественного сектора : учебник для вузов / [Якобсон Л. И., Колосницына М. Г., Голованова Н. В. и др.] ; под ред. Л. И. Якобсона, М. Г. Колосницыной ; Высшая школа экономики Национальный исследовательский университет. — 3-е изд., перераб. и доп. — Москва : Юрайт, 2014. — 558 с.

6.2. Дополнительная литература

1. Экономика и управление в некоммерческих организациях : учебно-методическое пособие / сост. Ю. Ф. Колесникова ; Липецкий государственный педагогический университет им. П. П. Семенова-Тян-Шанского. — Липецк : Липецкий государственный педагогический университет имени П. П. Семенова-Тян-Шанского, 2018. — 43 с. — Режим доступа: по подписке. — URL: <https://biblioclub.ru/index.php?page=book&id=576858>.
2. Публичный годовой отчет о работе НКО. Руководство по составлению / авт.-сост. А. А. Гордеева ; ред. И. В. Ивановская. — Санкт-Петербург : Центр развития НКО, 2012. — 40 с. — URL: <https://ngokitchen.ru/materials/publichnyj-godovoj-otchet-o-rabote-nko-rukovodstvo-po-sostavleniyu>.
3. Мерсиянова, И. В. Преимущества НКО как поставщиков социальных услуг: апробация в российских условиях / И. В. Мерсиянова, В. Б. Беневоленский // Вопросы государственного и муниципального управления. — 2016. — № 4. — С. 7-26. — То же электрон. версия на сайте URL: <https://cyberleninka.ru/article/n/preimuschestva-nko-kak-postavschikov-sotsialnyh-uslug-aprobatsiya-v-rossijskih-usloviyah>.
4. Кожевников, О. А. Правовое положение некоммерческих организаций в Российской Федерации : учебное пособие для вузов / О. А. Кожевников, А. В. Нечкин. — Москва : Юрайт, 2020. — 139 с. — (Высшее образование). — ISBN 978-5-534-13991-4. — URL: <https://urait.ru/bcode/467447>.
5. Государственное регулирование деятельности социально ориентированных некоммерческих организаций : монография / [Барков А. В., Ручкина Г. Ф., Демченко М. В. и др.] ; Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации. — Москва : Инфра-М, 2019. — 180 с. — ISBN 978-5-16-014208-1. — То же электрон. версия на сайте URL: <https://znanium.com/catalog/product/1217735>.
6. Восколович, Н. А. Экономика, организация и управление общественным сектором : учеб. и практикум для бакалавриата и магистратуры : учеб. и практикум для студентов вузов / Н. А. Восколович, Е. Н. Жильцов, С. Д. Еникеева ; под общ. ред. Н. А. Восколович. - Москва : Юрайт, 2018. — 324 с. — (Бакалавр и магистр. Академический курс). — ISBN 978-5-534-05345-6. — То же электрон. версия на сайте URL: <https://urait.ru/bcode/450059>.
7. О благотворительной деятельности и добровольчестве (волонтерстве) : Федер. закон от 11 авг. 1995 г. № 135-ФЗ : принят Гос. Думой 7 июля 1995 г. : [ред. от 08 дек. 2020 г.]. — Документ опубликован не был. — URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_7495/ (дата обращения: 23.03.2021). — Режим доступа: КонсультантПлюс : [справ.-правовая система].
8. О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности: Федеральный закон от 12.01.1996 № 10-ФЗ : принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г. [ред. от 8 дек. 2020 г.]. - URL: http://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_8840.
9. Об утверждении Положения о федеральном государственном надзоре за деятельностью некоммерческих организаций: Постановление Правительства Российской Федерации от 11 июля 2012 года № 705 [Электронный ресурс]. - URL:

7. Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Справочная правовая система «Гарант» [Электронный ресурс] - Электрон, дан. - Режим доступа: <http://www.garant.ru>.
2. Справочная правовая система «КонсультантПлюс» [Электронный ресурс] - Электрон, дан. - Режим доступа: <http://www.consultant.ru>.
3. Научная электронная библиотека «КиберЛенинка» <https://cyberleninka.ru>.
4. Российская научная электронная библиотека <https://www.elibrary.ru>.
5. Электронная библиотечная система IPRBooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru>.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Портал электронного обучения ВГСПУ "Курсы" lms.vspu.ru.
2. Онлайн-сервисы для создания опросов, квизов и других инструментов диагностики (myQuiz, Гугл.Формы, Polleverywhere и др.).
3. Пакет офисных приложений (редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц).

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Практикум: управление негосударственной организацией» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения практических занятий, оснащенные стандартным набором учебной мебели, учебной доской и стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования.
2. Учебно-методический материал для индивидуальной и групповой самостоятельной работы обучающихся.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Практикум: управление негосударственной организацией» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение лабораторных работ. Промежуточная аттестация проводится в форме зачета.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Лабораторная работа представляет собой особый вид индивидуальных практических занятий обучающихся, в ходе которых используются теоретические знания на практике, применяются специальные технические средства, различные инструменты и оборудование.

Такие работы призваны углубить профессиональные знания обучающихся, сформировать умения и навыки практической работы в соответствующей отрасли наук. В процессе лабораторной работы обучающийся изучает практическую реализацию тех или иных процессов, сопоставляет полученные результаты с положениями теории, осуществляет интерпретацию результатов работы, оценивает возможность применения полученных знаний на практике.

При подготовке к лабораторным работам следует внимательно ознакомиться с теоретическим материалом по изучаемым темам. Необходимым условием допуска к лабораторным работам, предполагающим использованием специального оборудования и материалов, является освоение правил безопасного поведения при проведении соответствующих работ. В ходе самой работы необходимо строго придерживаться плана работы, предложенного преподавателем, фиксировать промежуточные результаты работы для отчета по лабораторной работе.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Практикум: управление негосударственной организацией» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.

