

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Институт технологии, экономики и сервиса  
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

«УТВЕРЖДАЮ»

Проректор по учебной работе

Ю. А. Жадаев

2023 г.



## GR-менеджмент

Программа учебной дисциплины

Направление 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»

*очная форма обучения*

Волгоград  
2023

Обсуждена на заседании кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования

« 10 » 02 2023 г., протокол № 7

Заведующий кафедрой

  
(подпись)

Зурабов Е.В.  
(зав. кафедрой)

« 10 » февраль 2023 г.  
(дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и сервиса « 13 » 02 2023 г., протокол № 7

Председатель учёного совета

Кесяков А.В.

  
(подпись)

« 13 » февраль 2023 г.  
(дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»

« 6 » март 2023 г., протокол № 8

#### Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

#### Разработчики:

Ламзин Роман Михайлович, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «GR-менеджмент» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (утверждён приказом Министерства науки и высшего образования от 12 августа 2020 г. № 952) и базовому учебному плану по направлению подготовки 38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 06 марта 2023 г., протокол № 8).

## **1. Цель освоения дисциплины**

Получение обучающимися теоретических знаний о процессах формирования взаимодействия между субъектами частного бизнеса и структурами государственного и муниципального управления по вопросам совместной разработки и принятия управленческих решений в соответствии с целями развития структур бизнеса.

## **2. Место дисциплины в структуре ОПОП**

Дисциплина «GR-менеджмент» относится к вариативной части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «GR-менеджмент» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Современный стратегический анализ», «Инновационный менеджмент», «Нормативно правовое регулирование социально-трудовых отношений», «Правовые основы управленческой деятельности», «Финансовый менеджмент», «Форсайт-менеджмент», прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Ознакомительная практика», «Педагогическая практика».

## **3. Планируемые результаты обучения**

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий (УК-1).

### **В результате изучения дисциплины обучающийся должен:**

#### ***знать***

- специфику формирования взаимодействия субъектов бизнеса с органами публичной власти;
- особенности GR-менеджмента в разработке публично-управленческих решений;
- признаки эффективных технологий и методов GR-менеджмента;
- параметры оценки перспектив развития GR-менеджмента;
- характеристики развития партнерства субъектов власти и частного бизнеса на отдельных территориях;
- способы преодоления административных барьеров при реализации GR-менеджмента;

#### ***уметь***

- анализировать цели, функции и виды GR-менеджмента;
- определять характеристики прозрачности деятельности субъектов публичного управления;
- выявлять технологии GR-менеджмента, способствующие повышению уровня социально-экономического развития территорий;
- выявлять методы и средства повышения уровня эффективности GR-менеджмента;
- анализировать процесс развития GR-менеджмента в условиях цифровизации социально-экономических взаимосвязей;
- анализировать формы проявления предпринимательских инициатив;

#### ***владеть***

- навыками изучения отечественного и зарубежного опыта GR-менеджмента;
- способами изучения практики применения технологий GR-менеджмента;
- способами оценки степени эффективности технологий GR-менеджмента;
- навыками оценки уровня развития частного бизнеса в связи с реализацией GR-менеджмента;
- способами когнитивного моделирования инновационного механизма GR-менеджмента;
- навыками оценки технологий GR-менеджмента в процессе цифровизации социально-экономических взаимосвязей.

#### 4. Объём дисциплины и виды учебной работы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		4
<b>Аудиторные занятия (всего)</b>	26	26
В том числе:		
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	18	18
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
<b>Самостоятельная работа</b>	46	46
<b>Контроль</b>	36	36
Вид промежуточной аттестации		ЭК
Общая трудоёмкость	часы	108
	зачётные единицы	3

#### 5. Содержание дисциплины

##### 5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Теоретические основы организации и современное состояние GR-менеджмента	Генезис взаимоотношений бизнеса с органами публичной власти. Основные цели, функции и виды GR-менеджмент. GR-менеджмент в разработке и реализации государственных (муниципальных) управленческих решений. Зарубежный опыт функционирования GR-менеджмента. Транспарентность деятельности органов публичной власти как фактор повышения эффективности GR-менеджмента. Актуализация GR-менеджмента для достижения национальных целей развития РФ.
2	Эффективный GR-менеджмент как фактор социально-экономического развития территорий	Эффективные технологии и методы GR-менеджмента, способствующие повышению уровня социально-экономического развития территорий и качества жизни населения. Повышение уровня эффективности достижения целей социально-экономической модернизации производственных, управленческих и предпринимательских процессов. Оценка возможных перспектив развития GR-менеджмента, связанных с прогрессом науки и технологий.
3	Перспективы развития GR-менеджмента	Развитие партнерского взаимодействия бизнеса и власти на уровне субъектов РФ и муниципалитетов.

		Закономерности и принципы реализации GR-менеджмента в условиях развития цифровизации. Способы преодоления и устранения административных барьеров в условиях проявления современных предпринимательских инициатив. Когнитивное моделирование инновационного механизма GR-менеджмента в условиях цифровизации.
--	--	--

## 5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	Всего
1	Теоретические основы организации и современное состояние GR-менеджмента	3	4	–	14	21
2	Эффективный GR-менеджмент как фактор социально-экономического развития территорий	2	7	–	19	28
3	Перспективы развития GR-менеджмента	3	7	–	13	23

## 6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

### 6.1. Основная литература

1. Взаимодействие бизнеса и власти (GR-менеджмент): теория и практика : учебно-методическое пособие / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, В. С. Епина [и др.] ; под редакцией Я. Я. Кайля. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, «Перемена», 2019. — 168 с. — ISBN 978-5-9935-0404-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/88769.html> (дата обращения: 17.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

2. GR-менеджмент: партнерское взаимодействие с органами государственной и муниципальной власти : учебно-методическое пособие / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, В. С. Епина [и др.] ; под редакцией Я. Я. Кайля. — Курск : Университетская книга, 2019. — 222 с. — ISBN 978-5-907205-59-8. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/92821.html> (дата обращения: 17.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

### 6.2. Дополнительная литература

1. Беляев, Ю. М. Инновационный менеджмент : учебник для бакалавров / Ю. М. Беляев. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2020. — 220 с. — ISBN 978-5-394-03555-5. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/110905.html> (дата обращения: 17.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

2. Самогородская, М. И. Стратегический менеджмент : практикум / М. И. Самогородская. — Воронеж : Воронежский государственный технический университет, ЭБС АСВ, 2021. — 192 с. — ISBN 978-5-7731-0924-2. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/111488.html>

(дата обращения: 17.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

3. Таскаева, Н. Н. Антикризисное управление и риск-менеджмент : учебно-методическое пособие / Н. Н. Таскаева, Ю. С. Прохорова. — Москва : МИСИ-МГСУ, ЭБС АСВ, 2020. — 47 с. — ISBN 978-5-7264-2175-9. — Текст : электронный // Электронно-библиотечная система IPR BOOKS : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/101862.html> (дата обращения: 17.10.2021). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

## **7. Ресурсы Интернета**

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронная библиотечная система IPRBooks. URL: <http://www.iprbookshop.ru>.
2. Портал электронного обучения ВГСПУ. URL: <http://lms.vspu.ru>.
3. Научная электронная библиотека Elibrary. URL: <http://elibrary.ru>.
4. Федеральный портал «Российское образование». URL: <http://www.edu.ru>.

## **8. Информационные технологии и программное обеспечение**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений (редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц).

## **9. Материально-техническая база**

Для проведения учебных занятий по дисциплине «GR-менеджмент» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оснащенные стандартным набором учебной мебели, учебной доской и стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования.
2. Методический, наглядный и раздаточный материал для организации групповой и индивидуальной работы обучающихся.

## **10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

Дисциплина «GR-менеджмент» относится к вариативной части блока дисциплин. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме экзамена.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное

мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

## **11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы**

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

- рекомендуемую основную и дополнительную литературу;
- информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;
- оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «GR-менеджмент» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

## **12. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.