

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Институт технологии, экономики и сервиса  
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе  
учебной дисциплины*

## **ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ**

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов  
по дисциплине **«Автоматизированные информационные системы  
управления человеческими ресурсами»**

Направление 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»

*очная форма обучения*

Заведующий кафедрой

*Зудина Е.В.* / *Зудина Е.В.*  
«*10*» *февраля* 2023 г.

Волгоград  
2023

## 1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

### 1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

– способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3).

#### Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-3	Современные проблемы менеджмента	Автоматизированные информационные системы управления человеческими ресурсами, Аутсорсинг и аутстафинг в управлении человеческими ресурсами, Бизнес-графика и презентационные технологии, Лидерство и управление командой, Теория и практика развития человеческих ресурсов, Техника принятия эффективных управленческих решений в трудовой сфере, Форсайт-менеджмент	Научно-исследовательская работа, Ознакомительная практика, Педагогическая практика, Практика по профилю профессиональной деятельности

### 1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

#### Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Информационные	УК-3	знать:

	технологии и системы управления человеческими ресурсами		<ul style="list-style-type: none"> <li>– современные функциональные характеристики информационных систем, основные требования информационной безопасности при работе с информационными системами;</li> <li>– характеристику, свойства экономической информации;</li> <li>уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– формулировать требования, проводить сравнительный анализ для выбора информационной системы управления персоналом;</li> </ul> </li> <li>владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– приемами работы с типовыми информационными системами управления персоналом;</li> </ul> </li> </ul>
2	Характеристика и классификация современных информационных систем управления предприятием. Бизнес-процесс управления персоналом	УК-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретические положения управления на основе бизнес-процессов;</li> <li>– технологию описания бизнес-процессов управления персоналом;</li> </ul> </li> <li>уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– работать в корпоративных информационных системах;</li> </ul> </li> <li>владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– опытом работы в наиболее распространенных информационных системах управления персоналом;</li> </ul> </li> </ul>
3	Информационная безопасность и защита персональных данных	УК-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные положения по информационной безопасности;</li> </ul> </li> <li>уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– реализовывать методы защиты персональных данных;</li> </ul> </li> </ul>
4	Современная концепция автоматизированных рабочих мест	УК-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– специфику и концепцию АРМ кадровой службы;</li> <li>– современные подходы к реинжинирингу;</li> </ul> </li> <li>уметь: <ul style="list-style-type: none"> <li>– строить схемы бизнес-процессов;</li> </ul> </li> <li>владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– современными информационными технологиями;</li> </ul> </li> </ul>
5	Интеллектуальные ИТ и ИС поддержки принятия решений в сфере управления персоналом	УК-3	<ul style="list-style-type: none"> <li>знать: <ul style="list-style-type: none"> <li>– средства разработки интеллектуальных информационных систем;</li> <li>– особенности использования искусственного интеллекта, экспертных систем при решении</li> </ul> </li> </ul>

			задач управления персоналом; уметь: – проводить оценку экономической эффективности применения информационных систем в сфере управления персоналом;
--	--	--	--

### Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-3	Знает основные теории межличностного и социального взаимодействия, методы и стили руководства коллективами для эффективной организации командной работы. Демонстрирует понимание основных научных категорий, соотносимых с организацией и руководством командной работы.	Выражает готовность к выработке командной стратегии, разработке плана групповых и организационных видов коммуникации при подготовке и выполнении проекта, к организации и управлению работой команды. Демонстрирует умение сформулировать задачи членам команды для достижения поставленной цели, разрабатывать командную стратегию.	Имеет опыт участия в организации и управлении работой команды и способен принимать на себя ответственность, применения эффективных стилей руководства командой для достижения поставленной цели. Владеет навыками и приемами выработки командной стратегии, эффективной организации и управления коллективом для достижения поставленной цели, способен делегировать полномочия членам команды, организовать обсуждение разных идей и мнений. Владеет умением анализировать, проектировать и организовывать межличностные, групповые и организационные виды коммуникации в команде для достижения поставленной цели.

### Оценочные средства и шкала оценивания (схема рейтинговой оценки)

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Ответы на семинарах	10	УК-3	2
2	Выступление с докладами	20	УК-3	2
3	Практическое задание	10	УК-3	2
4	Реферат	20	УК-3	2
5	Зачет	40	УК-3	2

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено».

## **2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА**

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Ответы на семинарах
2. Выступление с докладами
3. Практическое задание
4. Реферат
5. Зачет