

Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 38.04.02 «Менеджмент»
Магистерская программа «Управление человеческими ресурсами»

1. Паспорт компетенции

1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

ПКР-1	способен к формированию и анализу транснациональных траекторий развития бизнеса в условиях применения альтернативных концепций стратегического управления (анализ и оценка информационного обеспечения бизнеса; использование экспертных и форсайт оценок; анализ интересов целевых аудиторий стейкхолдеров; маркетинговые исследования)
--------------	--

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку профессиональных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать

- принципы менеджмента и его основные функции. Природу и характеристики лидерства;
- современные подходы к управлению качеством в деятельности организации;
- современные глобальные тренды в сфере управления;
- принципы проведения стратегического анализа в рамках деятельности современной организации;
- сущность и особенности внешней и внутренней среды современной организации;
- особенности конкурентных преимуществ и ресурсного потенциала предприятия;
- положения классических и современных теорий мотивации;
- основные виды и способы стимулирования трудовой деятельности персонала организации;
- технологию разработки программ мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала организации и развития мотивационной заинтересованности в результате труда;
- теоретические основы и значение трудового потенциала в деятельности организации;
- основные структурные и функциональные особенности трудового потенциала;
- методы оценки трудового потенциала;
- основные этапы стратегического планирования развития трудового потенциала предприятия;
- специфику применения системного подхода в управлении социально-экономическими системами;
- методы сбора и структурирования информации о социально-экономических системах;
- общие вопросы теории управления социально-экономическими системами;
- информационные технологии в системах управления социально-экономическими системами;
- математические основы, модели и методы управления социально-экономическими системами;
- принципы управления и теоретические аспекты возникновения и становления инноваций в административно-управленческой деятельности;
- классификации инноваций и их роль в экономическом развитии государства;
- основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по

- проблемам, затрагивающие направленность интересов магистранта;
- требования по оформлению отчета по научно-исследовательской работе;
 - редакторские программы, используемые при проведении научных исследований и оформлении отчета НИР;
 - основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия;
 - характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии;
 - основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов;
 - назначение и сферу деятельности образовательной организации; теорию ресурсов организации;
 - основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность образовательной организации;
 - психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания;

уметь

- определять эффективную стратегию управления группой;
- определять критерии качества;
- использовать объективные цифровые источники информации при определении глобальных трендов в сфере управления;
- применять методы анализа макроокружения и динамики его изменения;
- применять современный эконометрический инструментарий для обработки аналитических материалов;
- выявлять проблемы, причины и факторы, наиболее значимых для развития, успеха или провала бизнес-проекта;
- интерпретировать и экстраполировать на конкретную организацию положения классических и современных теорий мотивации;
- разрабатывать и обосновывать предложения по развитию системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала организации;
- анализировать потребности персонала организации с целью разработки мотивационных программ, отвечающих их запросам;
- оценивать значение трудового потенциала в управлении трудовой сферой;
- оценивать взаимодействие трудового потенциала с различными системами предприятия;
- разрабатывать критерии оценки и оценивать трудовой потенциал предприятия;
- планировать развитие трудового потенциала;
- применять методы анализа социально-экономических систем;
- использовать приемы формализации и постановки задач управления;
- развивать подходы к решению задач управления социально-экономическими системами;
- разрабатывать новые информационные технологии в системах управления социально-экономическими системами;
- разрабатывать модели и методы управления социально-экономическими системами;
- производить постановку и геометрическую интерпретацию задач линейного программирования;
- разрабатывать управленческие решения и обосновывать выбор оптимального, исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности инновации;
- проектировать элементы инноваций в административно-управленческой деятельности;
- выявлять и сформулировать актуальные научные проблемы;
- обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учётом данных, имеющихся в литературе;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате выполнения научно-исследовательской работы;
- применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия;
- определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия;

- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения ознакомительной практики;
- применять теоретические знания для характеристики учебно-воспитательного процесса;
- применять в практической деятельности знания теоретических основ педагогической работы в образовательной организации и нахождения путей ее совершенствования;
- проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения педагогической практики;
- определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности;

владеть

- методами анализа внешней и внутренней среды организации;
- методами управления качеством и определения оценки;
- современными цифровыми средствами анализа трендов изменения внешней среды организации;
- инструментами стратегического анализа конкурентной рыночной среды;
- принципами анализа жизненного цикла производственных и торговых систем;
- навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов для принятия стратегических решений на микро и макро-уровне;
- навыками участия в научных дискуссиях по вопросам анализа современных теорий мотивации;
- навыками разработки программ мотивации и стимулирования;
- пониманием связи категорий трудовых ресурсов, рабочей силы и трудового потенциала;
- методами формирования и воспроизводства трудового потенциала;
- методикой комплексной оценки состояния развития трудового потенциала предприятия;
- методиками развития трудового потенциала работников предприятия;
- способами системного рассмотрения происходящих социально-экономических процессов;
- навыками моделирования при рассмотрении признаков социально-экономических систем;
- методами анализа происходящих изменений в социально-экономических системах;
- методами использовать информационные технологии в системах управления социально-экономическими системами;
- способами постановки математического программирования;
- способами анализа прямых и двойственных задач математического программирования;
- основами нормативно-правового регулирования инновационной деятельностью организации;
- методами анализа состояния инноваций в административно-управленческой деятельности;
- методологией и методикой проведения научных исследований;
- навыками обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования;
- методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников образовательной организации;
- технологиями проектирования психологически безопасной и комфортной образовательной среды.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Имеет теоретические представления на базовом уровне
2	Повышенный (продвинутой) уровень (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Способен осуществлять анализ и оценку показателей в профессиональной деятельности
3	Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Самостоятельно использует в профессиональной деятельности различные методы и технологии оценочных мероприятий на уровне уверенного пользователя

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Современные проблемы менеджмента	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы менеджмента и его основные функции. Природу и характеристики лидерства – современные подходы к управлению качеством в деятельности организации – современные глобальные тренды в сфере управления <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять эффективную стратегию управления группой – определять критерии качества – использовать объективные цифровые источники информации при определении 	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>глобальных трендов в сфере управления</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами анализа внешней и внутренней среды организации – методами управления качества и определения оценки – современными цифровыми средствами анализа трендов изменения внешней среды организации 	
2	Современный стратегический анализ	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы проведения стратегического анализа в рамках деятельности современной организации – сущность и особенности внешней и внутренней среды современной организации – особенности конкурентных преимуществ и ресурсного потенциала предприятия <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы анализа макроокружения и динамики его изменения – применять современный эконометрический инструментарий для обработки аналитических материалов – выявлять проблемы, причины и факторы, наиболее значимых для развития, успеха или провала бизнес-проекта <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструментами стратегического анализа конкурентной рыночной среды – принципами анализа жизненного цикла производственных и торговых систем – навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов для принятия стратегических решений на микро и макро-уровне 	лекции, практические занятия, экзамен
3	Современная теория и практика мотивации и стимулирования труда	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – положения классических и современных теорий мотивации – основные виды и способы стимулирования трудовой деятельности персонала организации 	практические занятия

		<ul style="list-style-type: none"> – технологию разработки программ мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала организации и развития мотивационной заинтересованности в результате труда уметь: – интерпретировать и экстраполировать на конкретную организацию положения классических и современных теорий мотивации – разрабатывать и обосновывать предложения по развитию системы мотивации и стимулирования трудовой деятельности персонала организации – анализировать потребности персонала организации с целью разработки мотивационных программ , отвечающих их запросам владеть: – навыками участия в научных дискуссиях по вопросам анализа современных теорий мотивации – навыками разработки программ мотивации и стимулирования 	
4	Современные методы оценки трудового потенциала	<ul style="list-style-type: none"> знать: – теоретические основы и значение трудового потенциала в деятельности организации – основные структурные и функциональные особенности трудового потенциала – методы оценки трудового потенциала – основные этапы стратегического планирования развития трудового потенциала предприятия уметь: – оценивать значение трудового потенциала в управлении трудовой сферой – оценивать взаимодействие трудового потенциала с различными системами предприятия – разрабатывать критерии оценки и оценивать трудовой потенциал 	практические занятия

		<p>предприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> – планировать развитие трудового потенциала владеть: – пониманием связи категорий трудовых ресурсов, рабочей силы и трудового потенциала – методами формирования и воспроизводства трудового потенциала – методикой комплексной оценки состояния развития трудового потенциала предприятия – методиками развития трудового потенциала работников предприятия 	
5	Управление социально-экономическими системами	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – специфику применения системного подхода в управлении социально-экономическими системами – методы сбора и структурирования информации о социально-экономических системах – общие вопросы теории управления социально-экономическими системами – информационные технологии в системах управления социально-экономическими системами – математические основы, модели и методы управления социально-экономическими системами <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять методы анализа социально-экономических систем – использовать приемы формализации и постановки задач управления – развивать подходы к решению задач управления социально-экономическими системами – разрабатывать новые информационные технологии в системах управления социально-экономическими системами – разрабатывать модели и методы управления социально-экономическими системами – производить постановку и 	практические занятия

		<p>геометрическую интерпретацию задач линейного программирования</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами системного рассмотрения происходящих социально-экономических процессов – навыками моделирования при рассмотрении признаков социально-экономических систем – методами анализа происходящих изменений в социально-экономических системах – методами использовать информационные технологии в системах управления социально-экономическими системами – способами постановки математического программирования – способами анализа прямых и двойственных задач математического программирования 	
6	Управленческие инновации в административно-управленческой деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – принципы управления и теоретические аспекты возникновения и становления инноваций в административно-управленческой деятельности – классификации инноваций и их роль в экономическом развитии государства <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разрабатывать управленческие решения и обосновывать выбор оптимального, исходя из критериев социально-экономической эффективности и экологической безопасности инновации – проектировать элементы инноваций в административно-управленческой деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основами нормативно-правового регулирования инновационной деятельностью организации – методами анализа состояния инноваций в административно- 	практические занятия

		управленческой деятельности	
7	Научно-исследовательская работа	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные результаты, полученные отечественными и зарубежными исследователями по проблемам, затрагивающие направленность интересов магистранта – требования по оформлению отчета по научно-исследовательской работе – редакторские программы, используемые при проведении научных исследований и оформлении отчета НИР <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять и сформулировать актуальные научные проблемы – обрабатывать полученные результаты, анализировать и осмысливать их с учётом данных, имеющихся в литературе – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате выполнения научно-исследовательской работы <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методологией и методикой проведения научных исследований – навыками обосновывать актуальность, теоретическую и практическую значимость избранной темы научного исследования – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
8	Ознакомительная практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии – основы делопроизводства, 	

		<p>стандарты и требования к оформлению отчетов</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия – определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения ознакомительной практики <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
9	Педагогическая практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – назначение и сферу деятельности образовательной организации; теорию ресурсов организации – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность образовательной организации – психолого-педагогические технологии индивидуализации обучения, развития, воспитания – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические 	

		<p>знания для характеристики учебно-воспитательного процесса</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять в практической деятельности знания теоретических основ педагогической работы в образовательной организации и нахождения путей ее совершенствования – проектировать и осуществлять учебно-воспитательный процесс с опорой на знания предметной области, психолого-педагогические знания и научно-обоснованные закономерности организации образовательного процесса – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения педагогической практики <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников образовательной организации – технологиями проектирования психологически безопасной и комфортной образовательной среды – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
10	Практика по профилю профессиональной деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия – характеристику основ кадрового, документационного, 	

		<p>информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия – определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
--	--	--	--

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Современные проблемы менеджмента		+								
2	Современный стратегический анализ			+							

3	Современная теория и практика мотивации и стимулирования труда				+						
4	Современные методы оценки трудового потенциала				+						
5	Управление социально-экономическими системами			+							
6	Управленческие инновации в административно-управленческой деятельности			+							
7	Научно-исследовательская работа	+	+	+	+						
8	Ознакомительная практика			+							
9	Педагогическая практика		+								
10	Практика по профилю профессиональной деятельности				+						

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Современные проблемы менеджмента	Устный опрос. Выступление с докладами. Реферат. Экзамен.
2	Современный стратегический анализ	Устный опрос. Выступление с докладами. Реферат.
3	Современная теория и практика мотивации и стимулирования труда	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
4	Современные методы оценки трудового потенциала	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
5	Управление социально-экономическими системами	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
6	Управленческие инновации в административно-управленческой деятельности	Устный опрос. Участие в дискуссии. Реферат. Зачет.
7	Научно-исследовательская работа	Дневник прохождения НИР. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
8	Ознакомительная практика	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
9	Педагогическая практика	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом

		(оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
10	Практика по профилю профессиональной деятельности	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).