

ТРЕНИНГ ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБЩЕНИЯ (ФРАНЦУЗСКИЙ ЯЗЫК)

1. Цель освоения дисциплины

Формирование всех компонентов иноязычной коммуникативной компетенции как способности и реальной готовности осуществлять полноценное общение средствами изучаемого иностранного языка, а также общих компетенций, включающих познавательные способности, необходимых для будущей профессиональной деятельности.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Тренинг профессионального общения (французский язык)» относится к базовой части блока дисциплин.

Для освоения дисциплины «Тренинг профессионального общения (французский язык)» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Практикум по культуре речевого общения (английский язык)», «Практикум по культуре речевого общения (французский язык)», «Функциональная стилистика иностранного языка».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен применять систему теоретических и эмпирических знаний о функционировании системы изучаемого иностранного языка и тенденциях ее развития, учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого иностранного языка (ОПК-1);
- способен создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения (ОПК-4).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- основы функционирования системы изучаемого иностранного языка и тенденции ее развития;

уметь

- создавать и понимать речевые произведения на изучаемом иностранном языке в устной и письменной формах применительно к официальному, нейтральному и неофициальному регистрам общения; учитывать ценности и представления, присущие культуре стран изучаемого иностранного языка;

владеть

- различными приемами аргументации и навыками межкультурного взаимодействия.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

- количество зачётных единиц – 3,
- общая трудоёмкость дисциплины в часах – 108 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 28 ч., СРС – 80 ч.),
- распределение по семестрам – 4,
- форма и место отчётности – аттестация с оценкой (4 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Франция и французы.

Географическое положение Франции. Политическая система и экономическое развитие.
Французское национальное коммуникативное поведение

Профессиональная сфера.

Занятость и рынок труда. Профессии и должности. Социально-профессиональные категории населения. Устройство на работу

Ведение переговоров.

Визит зарубежного партнера (встреча в аэропорту, знакомство,) Проведение деловой встречи. Организация переговоров.

Профессиональная переписка и документация.

Составление делового письма. Составление электронного письма. Виды контрактов.
Составление текста контракта. Подписание контракта.

Средства массовой информации. Новые информационные технологии.

Роль средств массовой информации в современном обществе. Современные информационные технологии. Общение в социальных сетях.

Социальные проблемы современного общества.

Проблемы экологии в современном городе.

6. Разработчик

Гулинов Дмитрий Юрьевич, доктор филологических наук, профессор кафедры романской филологии ФГБОУ ВО "ВГСПУ".