

# Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 38.04.02 «Менеджмент»  
Магистерская программа «Цифровой бизнес-маркетинг и реклама»

## 1. Паспорт компетенции

### 1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

<b>ОПК-2</b>	способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач
--------------	--

### 1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку общепрофессиональных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

### 1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

#### **знать**

- особенности методологии науки;
- систему общенаучных методов познания;
- основания структурирования научного знания;
- методы познания, применяемые в конкретной научно-исследовательской деятельности;
- тематику НИР в данной сфере, тему исследования;
- механизм выбора объекта и методики исследования, подходы разработки управленческих моделей;
- методику анализа результатов исследований;
- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия;
- характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии;
- основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов;
- механизм определения направления исследования, разработки проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения работы;
- механизм организации самостоятельной работы: подготовка учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, семинарскому занятию; изучение учебно-методической литературы;
- механизм описания выполненной работы и полученных практических результатов;
- механизм организации самостоятельной работы: подготовка материала по требуемым организационным формам и методам цифрового маркетинг-менеджмента; изучение учебно-методической литературы;
- механизм описания выполненной работы и полученных практических результатов изучения и владения организационными формами и методами современного менеджмента;

#### **уметь**

- анализировать с методологической точки зрения процесс научного исследования;
- различать особенности эмпирического и теоретического уровней познания;
- сравнивать различные научные методы, применяемые в научно-исследовательской работе;
- применять методы научного познания в науке;
- провести литературный обзор и патентный поиск;
- проводить эмпирический анализ проблемы исследования, сформировать программу и инструмент исследования, собрать эмпирический материал по проблеме исследования;
- разрабатывать практические рекомендации, решать проблемные вопросы, уметь писать статьи и выступать на научной конференции, семинаре;
- применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия;
- определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения ознакомительной практики;
- решать организационные вопросы основных подходов к освоению и проведению занятий;
- организовывать практическую работу: участие в учебном процессе; проведение занятий; участие в анализе своих занятий, а также занятий, проводимых преподавателями; участие в организации и проведении занятий с использованием современных информационных технологий обучения. Ведение дневника практики;
- проводить проверку и анализ отчетных материалов;
- решать организационные вопросы основных подходов к освоению и профессиональных управленческих навыков в вопросах менеджмента;
- организовывать практическую работу;

#### ***владеть***

- навыками использования понятийного аппарата в области философии науки;
- категориальным аппаратом методологии науки;
- навыками анализа теоретического и эмпирического уровней познания в научноисследовательской деятельности;
- методами научного исследования;
- методикой исследования концепций по тематике магистерской диссертации;
- методикой анализа эмпирического материала по проблеме исследования;
- алгоритмом применения и использования результатов НИР для составления итогового отчета о НИР;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников;
- методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств;
- организационными формами и методами обучения выпускающей кафедры;
- образовательным стандартом практики и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ;
- навыками подготовки и оформления отчета о практике и презентации;
- профессиональным стандартом практики; организационными формами и методами управления;
- методикой исследовательской работы в соответствии с тематикой исследования, навыками ведения и проверка дневника практики и диссертационных материалов; методикой комплексного изучения деятельности организации.

#### **1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции**

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	<b>Пороговый (базовый) уровень</b> (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Имеет теоретические представления о современных техниках и методиках сбора данных, продвинутых методах их обработки и анализа.
2	<b>Повышенный (продвинутый) уровень</b> (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Демонстрирует знания о современных техниках и методиках сбора данных, продвинутых методах их обработки и анализа, в том числе использовании интеллектуальных информационно-аналитических систем.
3	<b>Высокий (превосходный) уровень</b> (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Способен самостоятельно применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач.

## 2. Программа формирования компетенции

### 2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	История и методология науки	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– особенности методологии науки</li> <li>– систему общенаучных методов познания</li> <li>– основания структурирования научного знания</li> <li>– методы познания, применяемые в конкретной научно-исследовательской деятельности</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать с методологической точки зрения процесс научного исследования</li> <li>– различать особенности эмпирического и теоретического уровней познания</li> <li>– сравнивать различные научные методы, применяемые в научно-</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>исследовательской работе</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять методы научного познания в науке</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками использования понятийного аппарата в области философии науки</li> <li>– категориальным аппаратом методологии науки</li> <li>– навыками анализа теоретического и эмпирического уровней познания в научноисследовательской деятельности</li> <li>– методами научного исследования</li> </ul>	
2	Научно-исследовательская работа	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– тематику НИР в данной сфере, тему исследования</li> <li>– механизм выбора объекта и методики исследования, подходы разработки управленческих моделей</li> <li>– методику анализа результатов исследований</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– провести литературный обзор и патентный поиск</li> <li>– проводить эмпирический анализ проблемы исследования, сформировать программу и инструмент исследования, собрать эмпирический материал по проблеме исследования</li> <li>– разрабатывать практические рекомендации, решать проблемные вопросы, уметь писать статьи и выступать на научной конференции, семинаре</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методикой исследования концепций по тематике магистерской диссертации</li> <li>– методикой анализа эмпирического материала по проблеме исследования</li> <li>– алгоритмом применения и использования результатов НИР для составления итогового отчета о НИР</li> </ul>	
3	Ознакомительная практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность</li> </ul>	

		<p>предприятия</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии</li> <li>– основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия</li> <li>– определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия</li> <li>– представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения ознакомительной практики</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</li> <li>– навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников</li> <li>– методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств</li> </ul>	
4	Педагогическая практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– механизм определения направления исследования, разработки проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения работы</li> <li>– механизм организации самостоятельной работы:</li> </ul>	

		<p>подготовка учебного материала по требуемой тематике к лекции, практическому занятию, семинарскому занятию; изучение учебно--методической литературы</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– механизм описания выполненной работы и полученных практических результатов</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решать организационные вопросы основных подходов к освоению и проведению занятий</li> <li>– организовывать практическую работу: участие в учебном процессе; проведение занятий; участие в анализе своих занятий, а также занятий, проводимых преподавателями; участие в организации и проведении занятий с использованием современных информационных технологий обучения. Ведение дневника практики</li> <li>– проводить проверку и анализ отчетных материалов</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– организационными формами и методами обучения выпускающей кафедры</li> <li>– образовательным стандартом практики и рабочим учебным планом по одной из основных образовательных программ</li> <li>– навыками подготовки и оформления отчета о практике и презентации</li> </ul>	
5	<p>Практика по профилю профессиональной деятельности</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– механизм определения направления исследования, разработки проекта индивидуального плана прохождения практики, графика выполнения работы</li> <li>– механизм организации самостоятельной работы: подготовка материала по требуемым организационным формам и методам цифрового маркетинг- менеджмента; изучение учебно-методической литературы</li> <li>– механизм описания</li> </ul>	

		<p>выполненной работы и полученных практических результатов изучения и владения организационными формами и методами современного менеджмента</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– решать организационные вопросы основных подходов к освоению и профессиональных управленческих навыков в вопросах менеджмента</li> <li>– организовывать практическую работу</li> <li>– проводить проверку и анализ отчетных материалов</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– профессиональным стандартом практики; организационными формами и методами управления</li> <li>– методикой исследовательской работы в соответствии с тематикой исследования, навыками ведения и проверка дневника практики и диссертационных материалов; методикой комплексного изучения деятельности организации</li> <li>– навыками подготовки и оформления отчета о практике и презентации</li> </ul>	
--	--	---	--

## 2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	История и методология науки		+	+							
2	Научно-исследовательская работа	+	+	+	+	+					
3	Ознакомительная практика			+							
4	Педагогическая практика		+								
5	Практика по профилю профессиональной деятельности					+					

## 2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	История и методология науки	Эссе. Написание научных тезисов. Доклад на

		тему. Зачет.
2	Научно-исследовательская работа	Подготовка к выходу на практику (ознакомление с программой практики. Степень выполнения программы практики. Организация и проведение исследования по проблеме, сбор эмпирических данных и их интерпретация. Качество представленного отчёта по практике (своевременность, качество проведенной работы, творческие инициативы). Выступление на научной конференции, семинаре.
3	Ознакомительная практика	Дневник прохождения практики. Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
4	Педагогическая практика	Подготовка к выходу на практику (ознакомление с программой практики, получение задания). Степень выполнения программы практики. Качество представленного отчёта по практике (своевременность, качество проведенной работы, творческие инициативы).
5	Практика по профилю профессиональной деятельности	Подготовка к выходу на практику (ознакомление с программой практики, получение задания). Степень выполнения программы практики. Качество представленного отчёта по практике (своевременность, качество проведенной работы, творческие инициативы).