

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ  
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение  
высшего образования  
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»  
Институт технологии, экономики и сервиса  
Кафедра технологии, экономики образования и сервиса



## Ознакомительная практика

### Программа практики

Направление 38.04.02 «Менеджмент»

Магистерская программа «Транснациональный менеджмент и аудит в мировой  
экономике»

*очно-заочная форма обучения*

Волгоград  
2022

Обсуждена на заседании кафедры технологии, экономики образования и сервиса  
« 19 » 02 2021 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой \_\_\_\_\_ Жадаев Ю.А. « 19 » 02 2021 г.  
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и  
сервиса « 19 » 02 2021 г., протокол № 5

Председатель учёного совета Шохнех А.В. \_\_\_\_\_ « 19 » 02 2021 г.  
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ»  
« 29 » марта 2021 г., протокол № 6

#### Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № \_\_\_\_\_  
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

#### Разработчики:

Гомаюнова Т.М., доцент кафедры технологии, экономики образования и сервиса,  
Шохнех А.В., профессор кафедры технологии, экономики образования и сервиса.

Программа практики соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки  
38.04.02 «Менеджмент» (утверждён приказом Министерства науки и высшего образование  
от 12 августа 2020 г. № 952) и базовому учебному плану по направлению подготовки  
38.04.02 «Менеджмент» (магистерская программа «Транснациональный менеджмент и аудит  
в мировой экономике»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 29 марта  
2021 г., протокол № 6).

## **1. Цель проведения практики**

Закрепление у магистрантов готовности к осуществлению критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода в ходе оптимизации профессиональной деятельности.

## **2. Вид, способы и формы проведения практики**

Ознакомительная практика относится к блоку «Практики» вариативной части основной профессиональной образовательной программы.

Вид, способ и форма проведения практики:

- вид практики: производственная;
- способ проведения: стационарная, выездная;
- форма проведения: дискретная.

## **3. Место практики в структуре образовательной программы**

Ознакомительная практика является обязательным разделом основной профессиональной образовательной программы и представляет собой вид занятий, непосредственно ориентированных на профессионально-практическую подготовку обучающихся.

Для прохождения практики «Ознакомительная практика» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», «Методология исследовательской деятельности», «Философия и методология науки», «Бизнес-анализ корпоративных стратегий», «Бизнес-анализ налогового планирования корпорации», «Глобальный операционный менеджмент», «Корпоративное право», «Лидерство», «Маркетинг в цифровой экономике», «Международная экономическая экспертиза корпорации», «Международный финансовый учет и контроль», «Правовые основы в мировой экономике», «Стратегическое управление корпорацией в мировой экономике», «Управленческий бизнес-анализ инноваций», «Управленческий учет и бизнес-анализ в мировой экономике», прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Педагогическая практика».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Международный финансовый менеджмент и аудит», «Управленческая экономика», «Бизнес-анализ и аудит инновационных стратегий», «Кросс-культурный менеджмент», «Международная оценка стоимости бизнеса корпорации», «Управленческий аудит финансовых стратегий», «Форсайт компетенции в транснациональном менеджменте», «Цифровая трансформация и новые бизнес-модели», прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Практика по профилю профессиональной деятельности».

## **4. Планируемые результаты прохождения практики**

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);

- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

### **В результате прохождения практики обучающийся должен:**

#### ***знать***

- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия;
- характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии;
- основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов;

#### ***уметь***

- применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия;
- определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения ознакомительной практики;

#### ***владеть***

- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников;
- методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств.

### **5. Объём и продолжительность практики**

количество зачётных единиц – 3,  
общая трудоёмкость практики – 2нед.,  
распределение по семестрам – 3.

### **6. Содержание практики**

№ п/п	Наименование раздела практики	Содержание раздела практики
1	Получение	Первичное ознакомление с заданием по практике, с

	индивидуального задания по прохождению ознакомительной практики. Составление плана выполнения работ.	формированием исходной информации для его выполнения. Определение перечня и последовательности выполняемых мероприятий при выполнении задания по практике.
2	Прохождение практики на предприятии.	Изучение процессов деятельности и функций предприятия. Сбор необходимой для отчета информации.
3	Выполнение анализа собранного материала. Оформление отчёта по ознакомительной практике.	Обобщение собранной информации с анализом ее содержания для составления отчета. Оформление отчета на основе полученной информации по деятельности предприятия.

## **7. Учебная литература и ресурсы Интернета**

### **7.1. Основная литература**

1. ПРАКТИКА И НАУЧНО-ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ РАБОТА: методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научноисследовательских работ на кафедре управления персоналом и экономики в сфере образования ВГСПУ по направлениям бакалавриата и магистратуры: учебное пособие / Е.В. Зудина, М.В. Самсонова, Р.М. Ламзин; Волгоградский государственный социальнопедагогический университет. – Курск : Изд-во ЗАО «Университетская книга», 6 2021. – 93 с. Режим доступа: Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/82560.html>. - ЭБС IPRbooks.

2. Кайль, Я. Я. Учебно-методическое пособие по организации прохождения всех видов практик и выполнения научно-исследовательских работ / Я. Я. Кайль, Р. М. Ламзин, М. В. Самсонова. — Волгоград : Волгоградский государственный социально-педагогический университет, 2019. — 208 с. — ISBN 978-5-9669-1862-0. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/82560.html> (дата обращения: 15.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

### **7.2. Дополнительная литература**

1. Инновационный менеджмент на предприятии : учебник / И. П. Беликова, Д. В. Запорожец, Н. Б. Чернобай, В. А. Ивашова ; под редакцией И. П. Беликовой. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. — 248 с. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: <https://www.iprbookshop.ru/109378.html> (дата обращения: 16.10.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей..

2. Быкова М. А. Управление устойчивым развитием бизнес-структур [Электронный ресурс] : монография / М. А. Быкова, Н. Н. Семенов ; М. А. Быкова. - Москва : ИД «Экономическая газета» ; ИТКОР, 2012. - 366 с. - ISBN 978-5-4319-0019-8. - Режим доступа: <http://www.iprbookshop.ru/8381>. - По паролю. - ЭБС IPRbooks.

### **7.3. Ресурсы Интернета**

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для проведения практики:

1. ЭБС IPRbooks (<http://www.iprbookshop.ru/>).
2. Группа для обсуждения в социальной сети (<http://edu.vspu.ru/groups/sandbox/>).

## **8. Информационные технологии и программное обеспечение**

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Офисный пакет (Microsoft Office, Open Office, редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц др.).
2. Графический редактор.

## **9. Материально-техническая база**

Практика может проводиться в сторонних организациях или в структурных подразделениях университета, обладающих необходимым кадровым и научно-техническим потенциалом. Материально-техническая база организации, где проводится практика, должна включать в свой состав помещения и оборудование для проведения всех видов работ, предусмотренных программой практики.

Выбор мест практики для лиц с ограниченными возможностями здоровья производится с учётом состояния здоровья обучающихся и требований по доступности.

Для подготовки и непосредственной организации проведения практики, выполнения самостоятельной работы студентов, подготовки и предоставления отчетов по практике университет обеспечивает обучающихся материально-технической базой, включающей в свой состав:

1. Учебные аудитории для проведения лекционных и практических занятий.
2. Комплект мультимедийного презентационного оборудования.

## **10. Формы отчётности по практике**

В качестве основной формы отчетности по практике является письменный отчет, представленный в виде дневника практики или описания полученных результатов. Отчет должен содержать сведения о конкретно выполненной работе в период практики в соответствии с программой практики. Описание формы, примерного содержания, структуры и критериев оценивания отчета представлено в фонде оценочных средств.

## **11. Фонд оценочных средств**

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе практики.