

УЧЕБНАЯ (ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ) ПРАКТИКА

1. Цели проведения практики

Сформировать общее представление о предприятиях туристской индустрии и основных направлениях их работы, закрепить теоретические знания о правовых и организационных основах туристской деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП

Для прохождения практики «Учебная (Ознакомительная) практика» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык», «История (история России, всеобщая история)», «Туристско-рекреационные ресурсы», «История туризма».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «География международного туризма», «Иностранный язык в профессиональной деятельности (второй)», «Иностранный язык делового общения (второй)», «Информационно-коммуникативные и гис-технологии в туризме», «Международный туризм», «Межкультурная коммуникация на иностранном языке», «Менеджмент в туризме», «Программное обеспечение и автоматизация деятельности предприятия туризма», «Психология в туристской деятельности», «Рекреационная география», «Технологии въездного, выездного и внутреннего туризма», «Туристские культурно-исторические центры», «Философия», «Документационное обеспечение в туризме», «Организация деловых мероприятий», «Сервисная деятельность», «Социальные технологии в туристской деятельности», «Стандартизация и сертификация в туризме», «Стандарты качества и нормы безопасности туристского обслуживания», «Технологии и организация гостиничных услуг», «Технологии и организация услуг питания», «Технологии туроператорской и турагентской деятельности», «Этнокультурные основы туристского сервиса», прохождения практик «Производственная (Преддипломная) практика», «Производственная (Проектно-технологическая) практика», «Производственная (Сервисная) практика», «Учебная (Исследовательская) практика».

3. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах (УК-5);
- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов (УК-8);
- способен обеспечивать требуемое качество процессов оказания услуг в избранной сфере профессиональной деятельности (ОПК-3);
- способен применять законодательство Российской Федерации, а также нормы международного права при осуществлении профессиональной деятельности (ОПК-6);
- способен обеспечивать безопасность обслуживания потребителей и соблюдение требований заинтересованных сторон на основании выполнения норм и правил охраны труда

- и техники безопасности (ОПК-7);
- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-8);
- способен осуществлять внутренние и внешние профессиональные коммуникации (ПКО-4).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

- требования техники безопасности на предприятии;
- содержание и качество предоставляемых услуг предприятием;
- требования к качеству, предоставляемых услуг;

уметь

- соотносить виды и содержание организационных документов предприятия с правовыми нормами;
- выявлять преимущества и недостатки конкретных туристских ресурсов, видов туризма, туристских услуг;
- консультировать клиентов по предоставляемым услугам предприятия;

владеть

- опытом взаимодействия с работниками предприятия;
- навыками использования различных источников информации по туристским объектам.

4. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 6,
общая продолжительность практики – 4 нед.,
распределение по семестрам – 2.

5. Краткое содержание практики

Организация деятельности предприятия.

История становления и развития предприятия, документация предприятия на право осуществления деятельности в сфере туризма (свидетельство ИП или юр.лица, устав, договоры, свидетельство о внесении сведений о туроператоре в единый федеральный реестр туроператоров, сертификаты соответствия и др.) и другие источники информации (реестры, официальный сайт и др.), организационная структура и кадровый состав предприятия, соблюдение техники безопасности на предприятии (инструкции по ТБ, журналы по ТБ, планы эвакуации и др.)

Направления работы предприятия.

География и виды туров, туристские ресурсы и туристские центры, на которые ориентированно предприятие. Предлагаемые туристские услуги (экскурсии, семинары, продажа билетов (авиа, ржд), курсовок и др.)

Сервисная деятельность предприятия.

Месторасположение офиса турфирмы (насколько удобно для потребителя и внешняя привлекательность окружающей среды). Внешнее и внутренне оформление офиса (дизайн, интерьер, вывеска). Рациональное оформление рабочей и гостевой зон (в гостевой зоне офиса обязательно должен быть уголок потребителя, в котором располагают документы о статусе предприятия и гарантиях защиты прав потребителей. Мебель, оборудование, техника должны создавать хорошие условия для работы персонала и обслуживания клиентов. Персонал должен иметь и зону для отдыха и приема пищи.). Объем и качество предоставляемых туристских услуг (основных, дополнительных, сопутствующих). Соответствие цены и качества турпродукта. Уровень обслуживания (наблюдение за работой

предприятия и характером взаимодействия персонала с потребителями услуг).

6. Разработчик

Перепелицына Мария Алексеевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры технологии, экономики образования и сервиса ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,
Алферова Ольга Николаевна, кандидат педагогических наук, доцент кафедры технологии, экономики образования и сервиса ФГБОУ ВО «ВГСПУ».