

БИЗНЕС-ГРАФИКА И ПРЕЗЕНТАЦИОННЫЕ ТЕХНОЛОГИИ

1. Цель освоения дисциплины

Формирование опыта представления деловой графики и информации по бизнес-процессам с использованием современных информационных технологий.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Бизнес-графика и презентационные технологии» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Для освоения дисциплины «Бизнес-графика и презентационные технологии» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Автоматизированные системы обработки управленческой информации», «Оценка эффективности деятельности организации», «Риск-менеджмент». Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Налоги и налогообложение», «Основы страхового дела», «Финансово-хозяйственное планирование и оценка бизнеса», «Экономический анализ», «Анализ хозяйственной деятельности организации», «Аудит», «Бизнес-анализ», «Инвестиционное управление», «Информационные системы в управлении», «Налоговое планирование и консультирование», «Налоговый аудит», «Налоговый учет и отчетность», «Общий режим налогообложения», прохождения практик «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способность оценивать эффективность производственной и финансово экономической деятельности предприятий (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- принципы использования графических средств компьютера для отражения информации экономического характера;
- основные возможности создания и редактирования графических объектов с помощью встроенных шаблонов программы;
- способы использования информационных технологий для презентации бизнес-процесса;

уметь

- готовить презентационные проекты, содержащие результаты исследований по профилю обучения;
- работать с шаблонами и схемами в MS Visio;
- решать типовые задачи по представлению бизнес-процесса;

владеть

- программными средствами создания и воспроизведения презентаций;
- опытом работы с электронными таблицами при проведении расчетов;
- приемами эффективного использования информационных технологий для представления и анализа наборов статистических данных.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 4,
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 144 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 16 ч., СРС – 128 ч.),
распределение по семестрам – 3,
форма и место отчётности – аттестация с оценкой (3 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Информационные технологии подготовки презентационных проектов.
Презентация. Создание презентаций. Представление информации в презентации. Анимация.
Демонстрация презентаций. Требования к презентации.

Бизнес-графика в программе Microsoft Visio.
Мнемосхема. Назначение и возможности MS Visio. Шаблоны. Схемы мозгового штурма.
Схемы маркетинга. Карты.

Визуальное представление бизнес-исследования.
Бизнес-процесс. Событийные границы. Функциональная структура бизнес-процесса.
Структура потоков объектов бизнес-процесса. Схемы и мнемосхема. Информационные технологии в представлении бизнес-процесса. Информационных технологии для представления и анализа наборов статистических данных.

6. Разработчик

Шохнех Анна Владимировна, доктор экономических наук, профессор кафедры технологии, экономики образования и сервиса ФГБОУ ВО «ВГСПУ»,
Барышникова Вера Витальевна, ассистент кафедры технологии, экономики образования и сервиса ФГБОУ ВО «ВГСПУ».