

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра технологии, экономики образования и сервиса

*Приложение к программе
практики*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

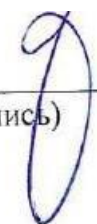
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по практике «**Преддипломная практика**»

Направление 38.03.01 «Экономика»
Профили «Бухгалтерский учет», «анализ и аудит»

очно-заочная форма обучения

Заведующий кафедрой

(подпись)



Жадаев Ю.А.
(зав. кафедрой)

« 30 » _____ мая _____ 2022 г.

Волгоград
2022

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс прохождения практики направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1);
- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде (УК-3);
- способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни (УК-6);
- способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач (ОПК-1);
- способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач (ОПК-2);
- способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне (ОПК-3);
- способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности (ОПК-4);
- способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач (ОПК-5);
- способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности (ОПК-6);
- способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей (ПК-1);
- способность определять себестоимость путем формирования сметной документации (ПК-2);
- способность оценивать эффективность производственной и финансово экономической деятельности предприятий (ПК-3);
- способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность (ПК-4).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

| Код компетенции | Этап базовой подготовки | Этап расширения и углубления подготовки | Этап профессионально-практической подготовки |
|-----------------|--|---|---|
| УК-1 | История (история России, всеобщая история), Статистика, Философия, Финансовые рынки, Финансы, Эконометрика | 1С:Бухгалтерия, Анализ хозяйственной деятельности организации, Бухгалтерский учет в сфере образования, Валютно-финансовый дилинг, Государственное регулирование | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная |

| | | | |
|------|---|--|--|
| | | экономики, Инвестиционное управление, Информационные системы в управлении, Культурология, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Налоговый контроль и администрирование, Общий режим налогообложения, Оценка эффективности деятельности организации, Риск- менеджмент, Социология, Электронная отчетность | практика |
| УК-2 | Макроэкономика, Маркетинг, Налоги и налогообложение, Основы страхового дела, Экономика управления персоналом | Автоматизированные системы обработки управленческой информации, Анализ хозяйственной деятельности организации, Аудит, Бухгалтерский учет в коммерческих организациях, Бухгалтерский учет в сфере образования, Государственное регулирование экономики, Деньги, кредит, банки, Конфликтология, Концепции современного естествознания, Корпоративные финансы, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Налоговое планирование и консультирование, Налоговый учет и отчетность, Общий режим налогообложения, Психология, Судебно- бухгалтерская экспертиза | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика |

| | | | |
|-------|---|---|--|
| УК-3 | Бухгалтерское дело, Макроэкономика, Маркетинг, Налоги и налогообложение, Финансовые рынки, Экономика организации | Деньги, кредит, банки, Организационная культура, Психология, Социология | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика |
| УК-6 | Специальные налоговые режимы, Экономика организации | Психология, Тайм-менеджмент | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика |
| ОПК-1 | Математика, Статистика | | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика |
| ОПК-2 | Математика, Менеджмент, Микроэкономика, Правовое регулирование экономической деятельности, Рынок ценных бумаг, Статистика, Финансово-хозяйственное планирование и оценка бизнеса, Эконометрика, Этика деловых отношений | | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика |
| ОПК-3 | История экономических учений, Математика, Менеджмент, Правовое регулирование экономической деятельности, Рынок ценных бумаг, | | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта |

| | | | |
|-------|--|--|--|
| | Статистика, Финансовый менеджмент, Экономический анализ, Этика деловых отношений | | профессиональной деятельности, Преддипломная практика |
| ОПК-4 | Анализ финансовой отчетности, Инвестиции и инвестиционный анализ, Математика, Мировая экономика, Правовое регулирование экономической деятельности, Рынок ценных бумаг, Финансово-хозяйственное планирование и оценка бизнеса, Финансы организации | | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика |
| ОПК-5 | Анализ финансовой отчетности, Информационные технологии в экономике, Математика, Финансы организации | | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика |
| ОПК-6 | Информационные технологии в экономике | | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика |
| ПК-1 | Введение в специальность, Финансово-хозяйственное планирование и оценка бизнеса, Финансовый менеджмент | Анализ хозяйственной деятельности организации, Валютно-финансовый дилинг, Методы оптимальных решений, Налоговое планирование и консультирование, Налоговый учет и отчетность, Общий режим налогообложения, Учет затрат, калькулирование и бюджетирование | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика |
| ПК-2 | Бухгалтерская | Бухгалтерский учет в | Практика по получению |

| | | | |
|------|---|--|--|
| | финансовая отчетность, Бухгалтерский учет, Бухгалтерское дело | коммерческих организациях, Бухгалтерский учет в сфере образования, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Учет затрат, калькулирование и бюджетирование | профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика |
| ПК-3 | Налоги и налогообложение, Основы страхового дела, Финансово- хозяйственное планирование и оценка бизнеса, Экономический анализ | Автоматизированные системы обработки управленческой информации, Анализ хозяйственной деятельности организации, Аудит, Бизнес-анализ, Бизнес- графика и презентационные технологии, Деньги, кредит, банки, Инвестиционное управление, Информационные системы в управлении, Налоговое планирование и консультирование, Налоговый аудит, Налоговый учет и отчетность, Общий режим налогообложения, Основы аудита, Оценка эффективности деятельности организации, Риск- менеджмент | Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков, Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика |
| ПК-4 | Бухгалтерская финансовая отчетность, Бухгалтерский учет, Бухгалтерское дело, Введение в специальность, Экономический анализ | Анализ хозяйственной деятельности организации, Аудит, Бизнес-анализ, Бухгалтерский учет в коммерческих организациях, Бухгалтерский учет в сфере образования, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Налоговый аудит, Основы аудита | Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика |

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе прохождения практики

| № | Разделы практики | Формируемые компетенции | Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть») |
|----------|---|--------------------------------|--|
| 1 | Комплексное изучение деятельности образовательной организации | УК-1-3, УК-6, ПК-1, ПК-4 | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ключевые характеристики рынка и современной бизнес-среды; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эффективно находить, обобщать и анализировать разнородную информацию; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью к анализу современных методических проблем и самоанализу; |
| 2 | Сбор материалов, оформление и презентация отчета о преддипломной практике | УК-1-3, УК-6, ОПК-1-6, ПК-1-4 | <p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные формы внутренней отчетности организации; – основные модели и инструменты анализа внутренней и внешней среды организации, ее макро- и микроокружения; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять (использовать) систематизированные экономические знания в процессе обучения; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – различными методическими приемами на практике; |

Критерии оценивания компетенций

| Код компетенции | Пороговый (базовый) уровень | Повышенный (продвинутый) уровень | Высокий (превосходный) уровень |
|------------------------|--|---|--|
| УК-1 | Выполняет поиск необходимой информации, проводит её критический анализ и обобщает результаты анализа для решения | Использует системный подход для решения поставленных задач. | Использует системный и аналитический подход, способен обобщать и делать выводы, строить предположения. |

| | | | |
|-------|--|--|--|
| | поставленной задачи. | | |
| УК-2 | Определяет цель, задачи, этапы реализации проектов. | Выбирает оптимальные способы достижения задач, этапов проектов с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений. | Выбирает наилучший из доступных и проанализированных вариантов в рамках действующей нормативно-правовой базы и складывающихся условий из расчета влияния конкурентов и контрагентов. |
| УК-3 | Определяет стратегию сотрудничества для достижения поставленной цели при работе в команде. | Осуществляет конструктивные стратегии взаимодействия в команде с учетом своей роли и способов решения задач. | Осознает свою роль в коллективе, определяет ее лидирующую позицию, способен нести ответственность за действия группы. |
| УК-6 | Эффективно планирует профессиональную деятельность и управляет собственным временем. | Планирует и реализует траекторию своего профессионального саморазвития на основе принципов образования. | Прекрасно владеет самоорганизацией и самодисциплиной на основе тайм-менеджмента. |
| ОПК-1 | Осознает значение экономического знания в жизни общества. | Способен частично применять знания экономической теории при решении прикладных задач. | Способен в полной мере применять знания экономической теории при решении прикладных задач. |
| ОПК-2 | Осознает значение сплошного, непрерывного статистического наблюдения. | Способен частично применять приемы и способы ведения учета и наблюдения за статистическими явлениями и данными для решения поставленных экономических задач. | Способен в полной мере применять приемы и способы ведения учета и наблюдения за статистическими явлениями и данными для решения поставленных экономических задач. |
| ОПК-3 | Осознает значение и природу процессов на макро- и микроуровне. | Способен частично применять содержательное значение процессов на макро- и микроуровне для решения поставленных экономических задач. | Способен в полной мере применять содержательное значение процессов на макро- и микроуровне для решения поставленных экономических задач. |

| | | | |
|-------|---|--|---|
| | | задач. | |
| ОПК-4 | Осознает значение финансово-обоснованных решений в профессиональной деятельности. | Способен частично предлагать экономические и финансово-обоснованные управленческие решения для решений в профессиональной сфере. | Способен в полной мере предлагать экономические и финансово-обоснованные управленческие решения для решений в профессиональной сфере. |
| ОПК-5 | Осознает значение современных информационных технологий в профессиональной деятельности. | Способен частично использовать современные информационные технологии и программные средства для решений в профессиональной сфере. | Способен в полной мере использовать современные информационные технологии и программные средства для решений в профессиональной сфере. |
| ОПК-6 | Осознает значение принципов работы современных информационных технологий. | Способен частично применять принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач. | Способен в полной мере использовать принципы работы современных информационных технологий для решения профессиональных задач. |
| ПК-1 | Имеет теоретические представления о возможностях применения инструментария экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей, а именно: знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, | Имеет теоретические представления и частично может применять инструментарий экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей, а именно: знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, | Способен применять инструментарий экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей, а именно: знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию; умеет разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование; владеет способами подготовки планово-экономической |

| | | | |
|------|--|---|--|
| | <p>порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию.</p> | <p>порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию; умеет разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование.</p> | <p>документации.</p> |
| ПК-2 | <p>Имеет теоретические представления о возможностях определения себестоимости путем формирования сметной документации, а именно: знает основы планирования строительно-монтажных работ, сметного дела и ценообразования, методики расчета себестоимости.</p> | <p>Имеет теоретические представления и частично может определять себестоимость путем формирования сметной документации, а именно: знает основы планирования строительно-монтажных работ, сметного дела и ценообразования, методики расчета себестоимости; умеет калькулировать сметную и плановую себестоимость строительно-монтажных работ, определять величину прямых и косвенных затрат в составе себестоимости, применять программное обеспечение для расчета себестоимости</p> | <p>Способен определять себестоимость путем формирования сметной документации, а именно: знает основы планирования строительно-монтажных работ, сметного дела и ценообразования, методики расчета себестоимости; умеет калькулировать сметную и плановую себестоимость строительно-монтажных работ, определять величину прямых и косвенных затрат в составе себестоимости, применять программное обеспечение для расчета себестоимости работ; владеет программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и расчета себестоимости.</p> |

| | | | |
|------|---|--|---|
| | | работ. | |
| ПК-3 | Имеет теоретические представления о методах оценки эффективности производственной и финансово экономической деятельности предприятий, а именно: знает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости. | Имеет теоретические представления и частично может оценивать эффективность производственной и финансово экономической деятельности предприятий, а именно: знает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости; умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово экономической и производственной деятельности. | Способен оценивать эффективность производственной и финансово экономической деятельности предприятий, а именно: знает средства и методы оценки экономической эффективности, методы учета производственных затрат, планирования и калькулирования себестоимости; умеет разрабатывать и применять группы показателей эффективности производственной и финансово экономической деятельности, определять рекомендации и предложения по снижению издержек, разрабатывать системы показателей финансово экономической и производственной деятельности; владеет способами расчета для оценки эффективности производственной и финансово экономической деятельности предприятий, специализированным программным обеспечением для решения экономических задач. |
| ПК-4 | Имеет теоретические представления методов составления и анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности, а | Имеет теоретические представления и частично может составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность, а | Способен составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность, а именно: знает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического |

| | | | |
|--|---|--|---|
| | <p>именно: знает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации; судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.</p> | <p>именно: знает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации; судебную практику по вопросам бухгалтерского учета; умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе; планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.</p> | <p>субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации; судебную практику по вопросам бухгалтерского учета; умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе; планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; владеет программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ.</p> |
|--|---|--|---|

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

| № | Оценочное средство | Баллы | Оцениваемые | Семестр |
|---|--------------------|-------|-------------|---------|
|---|--------------------|-------|-------------|---------|

| | | | компетенции | |
|---|---|----|-------------------------------|---|
| 1 | Дневник прохождения практики (посещаемость) | 20 | УК-1-3, УК-6, ОПК-1-6, ПК-1-4 | 9 |
| 2 | Производственная характеристика (руководителя практики на предприятии) | 20 | УК-1-3, УК-6, ОПК-1-6, ПК-1-4 | 9 |
| 3 | Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала) | 20 | УК-1-3, УК-6, ОПК-1-6, ПК-1-4 | 9 |
| 4 | Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии) | 40 | УК-1-3, УК-6, ОПК-1-6, ПК-1-4 | 9 |

Итоговая оценка по практике определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в процессе прохождения практики и в период промежуточной аттестации.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Дневник прохождения практики (посещаемость)
2. Производственная характеристика (руководителя практики на предприятии)
3. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала)
4. Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии)