

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра технологии, экономики образования и сервиса

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

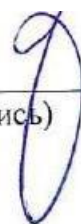
ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине «**Бухгалтерский учет**»

Направление 38.03.01 «Экономика»
Профили «Бухгалтерский учет», «анализ и аудит»

очно-заочная форма обучения

Заведующий кафедрой



(подпись)

Жадаев Ю.А.
(зав. кафедрой)

« 30 » _____ мая _____ 2022 г.

Волгоград
2022

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности (УК-10);
- способность определять себестоимость путем формирования сметной документации (ПК-2);
- способность составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность (ПК-4).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-4	Бухгалтерская финансовая отчетность, Бухгалтерский учет, Бухгалтерское дело, Иностранный язык, Финансовый менеджмент, Экономический анализ	Культура речи и деловое общение	
УК-10	Анализ финансовой отчетности, Бухгалтерский учет, Инвестиции и инвестиционный анализ, Мировая экономика, Финансовые рынки, Финансы организации, Экономика управления персоналом	Анализ хозяйственной деятельности организации, Аудит, Бизнес-анализ, Бухгалтерский учет в коммерческих организациях, Государственное регулирование экономики, Инвестиционное управление, Инновационный менеджмент, Информатика, Конфликтология, Концепции современного естествознания, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Налоговое	

		<p>планирование и консультирование, Налоговый аудит, Налоговый учет и отчетность, Общий режим налогообложения, Основы аудита, Предпринимательское право, Риск-менеджмент, Судебно-бухгалтерская экспертиза, Тайм-менеджмент, Теория организации, Управление человеческими ресурсами, Учет затрат, калькулирование и бюджетирование, Финансовое право</p>	
ПК-2	<p>Бухгалтерская финансовая отчетность, Бухгалтерский учет, Бухгалтерское дело</p>	<p>Бухгалтерский учет в коммерческих организациях, Бухгалтерский учет в сфере образования, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Учет затрат, калькулирование и бюджетирование</p>	<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика</p>
ПК-4	<p>Бухгалтерская финансовая отчетность, Бухгалтерский учет, Бухгалтерское дело, Введение в специальность, Экономический анализ</p>	<p>Анализ хозяйственной деятельности организации, Аудит, Бизнес-анализ, Бухгалтерский учет в коммерческих организациях, Бухгалтерский учет в сфере образования, Лабораторный практикум по бухгалтерскому учету, Налоговый аудит, Основы аудита</p>	<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности, Преддипломная практика</p>

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

**Показатели оценивания компетенций на различных этапах
их формирования в процессе освоения учебной дисциплины**

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Организационные и методологические основы учета	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета; – систему документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности предприятий; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отражать в системе бухгалтерского учета операции хозяйственно-финансовой деятельности предприятий по общеустановленной системе учета; – обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативными положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета; – системой документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности;
2	Общие правила и принципы ведения финансового учета	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – общие правила и принципы ведения финансового учета; – назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования; – обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности малых предприятий; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – техникой финансового учета для формирования финансовой отчетности организации;
3	Учет денежных средств	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – характеристики объекта учета и

			задачи учета кассовых операций; уметь: – раскрыть учет операций на расчетных и специальных счетах в банке; владеть: – техникой учета операций на валютных счетах. Учет переводов в пути;
4	Учет расчетных операций	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	знать: – характеристику объекта учета и задачи учета безналичных расчетов; уметь: – раскрыть учет расчетов по налогам и сборам; учет расчетов по социальному страхованию и обеспечению; учет расчетов с работниками по подотчетным суммам и прочим операциям; владеть: – техникой учета расчетов с учредителями; с разными дебиторами и кредиторами; внутривозвратных расчетов;
5	Учет долгосрочных инвестиций и источников их финансирования	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	знать: – характеристику объекта учета и задачи учета по строительству объектов основных средств; приобретения основных средств; уметь: – раскрыть учет других вложений во внеоборотные активы; владеть: – техникой учета источников финансирования долгосрочных инвестиций;
6	Учет внеоборотных активов	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	знать: – характеристику объекта учета и задачи основных средств в учете; классификацию и методы оценки; первичный и аналитический учета основных средств; синтетический учет наличия и движения основных средств; уметь: – выявить особенности учета основных средств при арендных отношениях; учета амортизации основных средств; владеть: – техникой учета ремонтов основных средств; нематериальных активов; амортизации

			нематериальных активов;
7	Учет финансовых вложений	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие и классификацию финансовых вложений; оценку финансовых вложений; обесценение финансовых вложений; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учитывать вклады в уставные капиталы других организаций; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – техникой учета долговых ценных бумаг и других видов финансовых вложений;
8	Учет материально-производственных запасов	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – характеристику объекта учета и задачи материально-производственных запасов; классификацию и оценку; отпуск материалов; документальное оформление поступления и расхода материалов; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учитывать материалы на складах и в бухгалтерии; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – синтетическим учетом материалов; учетом резервов под снижение стоимости материальных ценностей; приемами контроля за сохранностью материально-производственных запасов;
9	Учет труда и его оплаты	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – характеристику объекта учета труда и его оплаты; принципы исчисления заработка и других выплат; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учитывать удержания из оплаты труда; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – синтетическим и аналитическим учетом расчетов с персоналом по оплате труда;
10	Учет затрат на производство и калькулирование себестоимости продукции (работ, услуг). Учет готовой продукции, товаров и их продажи	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – характеристику объекта учета и задачи учета; основные принципы организации учета затрат; учет расходов по элементам; состав затрат, включаемых в себестоимость продукции (работ, услуг); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – чет затрат и калькулирование

			<p>себестоимости продукции основного производства. Учет затрат и калькулирование себестоимости работ, услуг вспомогательных производств. Учет расходов по организации производства, управлению и порядок их распределения. Учет потерь от брака в производстве. учитывать затраты на содержание объектов непромышленной сферы; осуществлять документальное оформление движения готовой продукции; владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами оценки готовой продукции; особенностями учета: выпуска продукции; продажи продукции; товаров и их продажи; расходов на продажу;
--	--	--	---

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-4	Демонстрирует умение вести деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и не менее чем на одном иностранном языке.	Использует современные ИКТ для осуществления деловой коммуникации.	Использует все возможные каналы связи для получения, обработки и передачи информации с целью осуществления деловых коммуникаций и переговоров.
УК-10	Понимает значение экономики в обыденной человеческой жизни.	Способен принимать простейшие решения в социальной среде, касаемые финансовых проблем.	Способен проводить аналитическую параллель между действиями и возможными финансовыми последствиями в налоговой, финансовой, банковско-кредитной сфере.
ПК-2	Имеет теоретические представления о возможностях определения себестоимости путем формирования сметной	Имеет теоретические представления и частично может определять себестоимость путем формирования сметной	Способен определять себестоимость путем формирования сметной документации, а именно: знает основы планирования строительно-монтажных работ, сметного дела и ценообразования, методики расчета себестоимости; умеет

	<p>документации, а именно: знает основы планирования строительно-монтажных работ, сметного дела и ценообразования, методики расчета себестоимости.</p>	<p>документации, а именно: знает основы планирования строительно-монтажных работ, сметного дела и ценообразования, методики расчета себестоимости; умеет калькулировать сметную и плановую себестоимость строительно-монтажных работ, определять величину прямых и косвенных затрат в составе себестоимости, применять программное обеспечение для расчета себестоимости работ.</p>	<p>калькулировать сметную и плановую себестоимость строительно-монтажных работ, определять величину прямых и косвенных затрат в составе себестоимости, применять программное обеспечение для расчета себестоимости работ; владеет программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и расчета себестоимости.</p>
ПК-4	<p>Имеет теоретические представления методах составления и анализа финансовой, бухгалтерской, статистической отчетности, а именно: знает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства</p>	<p>Имеет теоретические представления и частично может составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность, а именно: знает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства</p>	<p>Способен составлять и анализировать финансовую, бухгалтерскую, статистическую отчетность, а именно: знает гражданское, таможенное, трудовое, валютное, бюджетное законодательство Российской Федерации; законодательство Российской Федерации в сфере деятельности экономического субъекта; практику применения законодательства Российской Федерации; судебную практику по вопросам бухгалтерского учета; умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе; планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный</p>

	Российской Федерации; судебную практику по вопросам бухгалтерского учета.	Российской Федерации; судебную практику по вопросам бухгалтерского учета; умеет разрабатывать формы первичных учетных документов, регистров бухгалтерского учета, формы бухгалтерской (финансовой) отчетности и составлять график документооборота; организовывать делопроизводство в бухгалтерской службе; планировать объемы и сроки выполнения работ в отчетный период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности.	период для целей составления бухгалтерской (финансовой) отчетности; владеет программным обеспечением для формирования первичной учетной документации и планирования бухгалтерских работ.
--	---	--	--

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Опрос	10	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	4
2	Контрольная работа	20	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	4
3	Реферат	10	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	4
4	Конспект статьи	10	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	4
5	Тест	10	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	4
6	Экзамен	40	УК-4, УК-10, ПК-2, ПК-4	4

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

– «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.

– «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.

– «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.

– «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Опрос
2. Контрольная работа
3. Реферат
4. Конспект статьи
5. Тест
6. Экзамен