

Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 38.03.01 «Экономика»
Профили «Бухгалтерский учет», «анализ и аудит»

1. Паспорт компетенции

1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

ПК-1	способность экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей
-------------	--

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку профессиональных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать

- сущность и значение профессиональной деятельности в рамках специальности, оценки социальной значимости своей будущей профессии;
- понятия профессиональных и общих компетенций, специфику специальности, многогранность деятельности специалистов по бухгалтерскому учету, - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета;
- факторы, влияющие на конкурентоспособность будущих работников, виды письменной и устной коммуникации, типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессиональной деятельностью);
- сущность и основные цели оценочной деятельности; принципы оценки стоимости бизнеса (предприятия); стадии процесса оценки;
- виды отчетности предприятия; бухгалтерскую (финансовую) отчетность: значение, функции и роль;
- основные понятия финансовой математики; формулы наращивания; простые и сложные проценты;
- общую характеристику затратного (имущественного) подхода к оценке стоимости бизнеса;
- сравнительный (рыночный) подход к оценке стоимости бизнеса; общую характеристику сравнительного (рыночного) подхода к оценке стоимости бизнеса;
- сравнительный анализ применимости подходов и методов оценки;
- сущность, функции и основные принципы организации финансового менеджмента;
- практику организации и регулирования денежных потоков предприятия с эффективным использованием в этих целях финансового механизма и различных финансовых инструментов;
- основную отечественную и зарубежную литературу по теоретическим и практическим вопросам управления финансами хозяйствующих субъектов;
- информационную базу и приемы экономического анализа, его виды и особенности;
- методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации;
- приемы анализа финансового состояния организации;
- способы организации и проведения научных исследований в области валютно-кредитных

отношений;

- дилинг как способ получения прибыли;
- инструменты валютно-финансового дилинга;
- основы теории принятия решений в условиях неопределенности и риска, метод экспертных оценок;
- классификацию, основные понятия и методы линейных моделей оптимизации;
- классификацию, основные понятия и методы динамических моделей оптимизации;
- классификацию, основные понятия и методы недетерминированных моделей оптимизации. Составление программы решения задач линейного программирования для Microsoft Excel с использованием опции «Поиск решения»;
- понятие, цели, задачи и принципы бизнес-анализа налогового планирования объект и предмет бизнес-анализа налогового планирования;
- принципы организации и этапов бизнес-анализа налогового планирования;
- бизнес-анализа налогового планирования прибыли;
- бизнес-анализа налогового планирования порядка применения, исчисления и уплаты НДС;
- ауди применения положений и порядка налогообложения доходов физических лиц;
- порядок налогообложения имущества организаций;
- бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты специальных налоговых режимом; этапы приемами бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты упрощенной системы налогообложения;
- сущность бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты налоговых рисков и механизмы их минимизации в организации; хеджирование налоговых рисков;
- функции, цели и задачи учета и отчетности бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого или статистического учета и отчетности различных хозяйствующих субъектов;
- основные документы налогового учета хозяйствующих субъектов в РФ; правила, процедуры, методики и стандарты ведения налогового учета; методики и стандарты формирования и представления налоговой, отчетности;
- налоговый контроль в системе государственного финансового контроля; взаимосвязь налогового учета с бухгалтерским учетом и налогообложением;
- основы системы налогообложения;
- экономическую сущность налогов;
- принципы и элементы налогового контроля;
- сущность управленческого учета - учета затрат, калькулирования и бюджетирования, цели и задач; взаимосвязь и различие финансового и управленческого учета;
- понятие затрат, издержек, расходов; задачи их учета;
- системы учета затрат;
- понятие и виды центров ответственности;
- механизм исчисления и оценки материальных затрат на производство; методы определения количества расходуемых материальных ресурсов; варианты оценки расхода материалов;
- основные методы калькулирования: метод деления и накопления затрат; предельную и позаказную калькуляцию; позаказная (накопительная) калькуляция, область применения, особенности составления;
- основы планирования и бюджетирования; метод формирования общего бюджета предприятия;
- основные формы внутренней управленческой отчетности организации;
- основы делопроизводства, стандарты оформления, требования к уровню научно-исследовательских работ;
- ключевые характеристики рынка и современной бизнес-среды;
- основные формы внутренней отчетности организации;
- основные модели и инструменты анализа внутренней и внешней среды организации, ее макро- и микроокружения;

уметь

- сравнивать основные этапы развития бухгалтерского учета, анализировать и оценивать информацию, относящуюся к бухгалтерской проблематике;
- работать с нормативно-правовыми актами регулирования специальности, разрабатывать должностную инструкцию бухгалтера;
- логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь (в соответствии с будущей профессиональной деятельностью);
- определить виды стоимости, применяемые в оценке бизнеса;
- оставлять годовую бухгалтерскую отчетность;
- применять доходный подход;
- применять методы оценки стоимости чистых активов;
- применять методы рынка капитала (метод компаний аналогов);
- применять процедуры согласования – завершающий этап оценки;
- анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия, используя современные методы и показатели такой оценки;
- использовать современные методики оценки эффективности инвестиционных проектов;
- использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации финансовых управленческих решений, а также оценки их эффективности его информационное обеспечение;
- определять экономические основы хозяйственной деятельности организации;
- рассчитывать финансово-хозяйственные показатели деятельности организации;
- использовать данные о платежеспособности и финансовой устойчивости организации для составления прогнозов;
- осуществлять поиск и анализ источников финансовой информации для проведения расчетов по управлению рисками и разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных валютных рынках;
- провести анализ высокоспекулятивных операций по купле-продаже банком валюты на бирже;
- провести технический анализ дилинга;
- строить математические модели принятия решений;
- формулировать задачи о принятии решений с помощью вероятностных подходов;
- формулировать задачи систем массового обслуживания;
- использовать вычислительную технику при решении конкретных задач математического моделирования;
- классифицировать направления и процедуры бизнес-анализа налогового планирования;
- выстроить механизмы бизнес-анализа налогового планирования;
- классифицировать вариативность налогооблагаемых доходов и расходов;
- классифицировать вариативность налогообложения НДС;
- провести аудит исчисления и уплаты НДФЛ, классифицировать вариативность налогообложения доходов физических лиц;
- классифицировать вариативность налогообложения имущества организаций;
- провести аудит объектов упрощенной системы налогообложения;
- провести анализ выявления искажений в приемами налоговом планировании;
- практически исчислять основные виды налогов и сборов; корректировать данные бухгалтерского учета в целях налогообложения, производить соответствующие записи в налоговых регистрах;
- вести регистрацию и накопление данных в рамках налогового учета; подготавливать и формировать рабочие документы налоговой отчетности; использовать типовые методики и стандарты ведения разных видов учета хозяйствующих субъектов;
- заполнять налоговые декларации по налогам, уплачиваемым юридическими и физическими лицами; составлять налоговую отчетность;
- использовать налоговые льготы;
- заполнять налоговые декларации;
- находить решения по оптимизации налоговых платежей;
- классифицировать методы и принципы управленческого учета - учета затрат, калькулирования и бюджетирования;

- проводить классификацию затрат для определения себестоимости и полученной прибыли;
- классификацию затрат для принятия управленческих решений;
- принять решение с учетом лимитирующего фактора; о ликвидации неприбыльного сегмента;
- определить способы учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности;
- применять учет затрат на содержание персонала; методы начисления амортизации основных средств и нематериальных активов; использовать данные учета затрат по видам для принятия решений по управлению организацией;
- применить виды калькуляций; методы распределения затрат обслуживающих центров;
- применить оперативный и финансовый бюджет;
- эффективно находить, обобщать и анализировать разнородную информацию;
- методологические характеристики научно-исследовательских работ;
- применять (использовать) систематизированные экономические знания в процессе обучения;

владеть

- навыком поиска и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития;
- навыками бухгалтерского учета, классификацией объектов бухгалтерского учета;
- информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий;
- правовыми основами оценки бизнеса (предприятия);
- корректировкой финансовой отчетности в целях оценки бизнеса;
- методами дисконтирования денежных потоков; капитализации дохода;
- методами ликвидационной стоимости;
- методом выбора предприятий-аналогов;
- приемами согласования и принятия решений;
- методами управления финансами предприятия для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики;
- методами оценки финансовых активов;
- инструментарием анализа и управления финансовыми процессами;
- навыками организации экономических исследований;
- методами определения экономической эффективности деятельности организации;
- навыками оценки рисков;
- специальной терминологией валютно-финансового дилинга;
- методами анализа высокоспекулятивных операций по купле-продаже;
- правилами принятия оптимальных решений при торговле валютно- финансовыми инструментами;
- навыками применения полученных знания по данной дисциплине;
- использовать вычислительную технику при решении конкретных задач математического моделирования;
- применять полученные знания в практической деятельности;
- строить модели оптимальных решений;
- методикой бизнес-анализа налогового планирования по объектам и срокам уплаты налогов и сборов;
- методами оформления и представления результатов руководству бизнес-анализа налогового планирования;
- приемами бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты прибыли организации;
- приемами бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты НДС;
- приемами бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты НДФЛ;
- приемами бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты налога на имущество;
- приемами приемами бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты по специальным режимам налогообложения;
- методами обобщения с руководством по результатам анализа, подготовка выводов и

предложений;

- инструментами исчисления налогов и сборов, уплачиваемыми юридическими и физическими;
- инструментами по исчислению налогов и сборов, уплачиваемыми юридическими и физическими лицами; самостоятельной работы с законодательными актами, нормативно-методическими и справочными документами;
- навыками оформления различных учетных документов; формирования различных отчетных форм; ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого или статистического учета; бюджетирования и контроля затрат;
- навыками расчета налоговых платежей по важнейшим видам налогов и правильно оценивать налоговую нагрузку налогоплательщика;
- характеристиками учета затрат, калькулирования и бюджетирования в управленческом процессе;
- классификацией затрат в целях контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности;
- релевантным подходом в управлении и анализом безубыточности производства;
- механизмов распределения расходов между местами возникновения и центрами ответственности;
- техникой учета и распределения накладных расходов;
- техникой поглощения накладных расходов и сущностью метода ABC;
- техникой применения гибкого и жесткого бюджета, оптимального бюджета денежных средств;
- навыками делового общения; навыками организаторской работы на предприятии; навыками работы с учредительными документами организации; навыками работы с должностными инструкциями работников конкретного подразделения предприятия или организации;
- навыками написания научно-исследовательской (академической) работы, презентации результатов первичной научно-исследовательской деятельности;
- способностью к анализу современных методических проблем и самоанализу;
- различными методическими приемами на практике.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Имеет теоретические представления о возможностях применения инструментария экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей, а именно: знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию.
2	Повышенный (продвинутый) уровень (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Имеет теоретические представления и частично может применять инструментарий экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей, а именно: знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы,

		планово-учетную и отчетную документацию; умеет разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование.
3	Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Способен применять инструментарий экономического планирования, контроля ведения отчетной и аналитической документации, расчета и анализа технико-экономических показателей, а именно: знает требования нормативных правовых актов, основы сметного нормирования и ценообразования в строительстве, порядок разработки документации экономического характера, включая бизнес-планы, планово-учетную и отчетную документацию; умеет разрабатывать и корректировать проекты экономических планов различного назначения, составлять технико-экономическое обоснование; владеет способами подготовки планово-экономической документации.

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Введение в специальность	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и значение профессиональной деятельности в рамках специальности, оценки социальной значимости своей будущей профессии – понятия профессиональных и общих компетенций, специфику специальности, многогранность деятельности специалистов по бухгалтерскому учету, - предмет, метод и принципы бухгалтерского учета – факторы, влияющие на конкурентоспособность будущих работников, виды письменной и устной коммуникации, типичные и особенные требования работодателя к работнику (в соответствии с будущей профессиональной деятельностью) <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сравнивать основные этапы развития бухгалтерского учета, анализировать и оценивать информацию, относящуюся к бухгалтерской проблематике 	лекции, практические занятия

		<ul style="list-style-type: none"> – работать с нормативно-правовыми актами регулирования специальности, разрабатывать должностную инструкцию бухгалтера – логически верно, аргументированно и ясно излагать устную и письменную речь (в соответствии с будущей профессиональной деятельностью) владеть: <ul style="list-style-type: none"> – навыком поиска и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития – навыками бухгалтерского учета, классификацией объектов бухгалтерского учета – информационной культурой, анализировать и оценивать информацию с использованием информационно-коммуникационных технологий 	
2	Финансово-хозяйственное планирование и оценка бизнеса	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность и основные цели оценочной деятельности; принципы оценки стоимости бизнеса (предприятия); стадии процесса оценки – виды отчетности предприятия; бухгалтерскую (финансовую) отчетность: значение, функции и роль – основные понятия финансовой математики; формулы наращения; простые и сложные проценты – общую характеристику затратного (имущественного) подхода к оценке стоимости бизнеса – сравнительный (рыночный) подход к оценке стоимости бизнеса; общую характеристику сравнительного (рыночного) подхода к оценке стоимости бизнеса – сравнительный анализ применимости подходов и методов оценки <p>уметь:</p>	лекции, практические занятия

		<ul style="list-style-type: none"> – определить виды стоимости, применяемые в оценке бизнеса – оставлять годовую бухгалтерскую отчетность – применять доходный подход – применять методы оценки стоимости чистых активов – применять методы рынка капитала (метод компаний аналогов) – применять процедуры согласования – завершающий этап оценки владеть: <ul style="list-style-type: none"> – правовыми основами оценки бизнеса (предприятия) – корректировкой финансовой отчетности в целях оценки бизнеса – методами дисконтирования денежных потоков; капитализации дохода – методами ликвидационной стоимости – методом выбора предприятий-аналогов – приемами согласования и принятия решений 	
3	Финансовый менеджмент	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, функции и основные принципы организации финансового менеджмента – практику организации и регулирования денежных потоков предприятия с эффективным использованием в этих целях финансового механизма и различных финансовых инструментов – основную отечественную и зарубежную литературу по теоретическим и практическим вопросам управления финансами хозяйствующих субъектов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать информационные и статистические материалы по оценке финансового состояния предприятия, используя современные методы и показатели такой оценки – использовать современные методики оценки эффективности 	лекции, практические занятия

		<p>инвестиционных проектов</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать современное программное обеспечение для разработки и реализации финансовых управленческих решений, а также оценки их эффективности его информационное обеспечение – методами управления финансами предприятия для регулирования социально-экономических процессов в условиях рыночной экономики – методами оценки финансовых активов – инструментарием анализа и управления финансовыми процессами 	
4	Анализ хозяйственной деятельности организации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – информационную базу и приемы экономического анализа, его виды и особенности – методику проведения анализа финансово-хозяйственной деятельности организации – приемы анализа финансового состояния организации <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять экономические основы хозяйственной деятельности организации – рассчитывать финансово-хозяйственные показатели деятельности организации – использовать данные о платежеспособности и финансовой устойчивости организации для составления прогнозов <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками организации экономических исследований – методами определения экономической эффективности деятельности организации – навыками оценки рисков 	лекции, практические занятия, экзамен
5	Валютно-финансовый дилинг	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способы организации и проведения научных исследований в области валютно-кредитных отношений – дилинг как способ получения прибыли 	лекции, практические занятия

		<ul style="list-style-type: none"> – инструменты валютно-финансового дилинга уметь: – осуществлять поиск и анализ источников финансовой информации для проведения расчетов по управлению рисками и разрабатывать стратегии поведения экономических агентов на различных валютных рынках – провести анализ высокоспекулятивных операций по купле-продаже банком валюты на бирже – провести технический анализ дилинга владеть: – специальной терминологией валютно-финансового дилинга – методами анализа высокоспекулятивных операций по купле-продаже – правилами принятия оптимальных решений при торговле валютно-финансовыми инструментами 	
6	Методы оптимальных решений	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основы теории принятия решений в условиях неопределенности и риска, метод экспертных оценок – классификацию, основные понятия и методы линейных моделей оптимизации – классификацию, основные понятия и методы динамических моделей оптимизации – классификацию, основные понятия и методы недетерминированных моделей оптимизации. Составление программы решения задач линейного программирования для Microsoft Excel с использованием опции «Поиск решения» <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить математические модели принятия решений – формулировать задачи о принятии решений с помощью вероятностных подходов – формулировать задачи систем 	лекции, практические занятия

		<p>массового обслуживания</p> <ul style="list-style-type: none"> – использовать вычислительную технику при решении конкретных задач математического моделирования <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения полученных знания по данной дисциплине – использовать вычислительную технику при решении конкретных задач математического моделирования – применять полученные знания в практической деятельности – строить модели оптимальных решений 	
7	Налоговое планирование и консультирование	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие, цели, задачи и принципы бизнес-анализа налогового планирования объект и предмет бизнес-анализа налогового планирования – принципы организации и этапов бизнес-анализа налогового планирования – бизнес-анализа налогового планирования прибыли – бизнес-анализа налогового планирования порядка применения, исчисления и уплаты НДС – ауди применения положений и порядка налогообложения доходов физических лиц – порядок налогообложения имущества организаций – бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты специальных налоговых режимом; этапы приемами бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты упрощенной системы налогообложения – сущность бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты налоговых рисков и механизмы их минимизации в организации; хеджирование налоговых рисков <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классифицировать направления и процедуры бизнес-анализа 	лекции, практические занятия

		<p>налогового планирования</p> <ul style="list-style-type: none"> – выстроить механизмы бизнес-анализа налогового планирования – классифицировать вариативность налогооблагаемых доходов и расходов – классифицировать вариативность налогообложения НДС – провести аудит исчисления и уплаты НДФЛ, классифицировать вариативность налогообложения доходов физических лиц – классифицировать вариативность налогообложения имущества организаций – провести аудит объектов упрощенной системы налогообложения – провести анализ выявления искажений в приемах налогового планирования <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой бизнес-анализа налогового планирования по объектам и срокам уплаты налогов и сборов – методами оформления и представления результатов руководству бизнес-анализа налогового планирования – приемами бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты прибыли организации – приемами бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты НДС – приемами бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты НДФЛ – приемами бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты налога на имущество – приемами приемами бизнес-анализа налогового планирования исчисления и уплаты по специальным режимам налогообложения – методами обобщения с руководством по результатам 	
--	--	--	--

		анализа, подготовка выводов и предложений	
8	Налоговый учет и отчетность	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функции, цели и задачи учета и отчетности бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого или статистического учета и отчетности различных хозяйствующих субъектов – основные документы налогового учета хозяйствующих субъектов в РФ; правила, процедуры, методики и стандарты ведения налогового учета; методики и стандарты формирования и представления налоговой, отчетности – налоговый контроль в системе государственного финансового контроля; взаимосвязь налогового учета с бухгалтерским учетом и налогообложением <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – практически исчислять основные виды налогов и сборов; корректировать данные бухгалтерского учета в целях налогообложения, производить соответствующие записи в налоговых регистрах – вести регистрацию и накопление данных в рамках налогового учета; подготавливать и формировать рабочие документы налоговой отчетности; использовать типовые методики и стандарты ведения разных видов учета хозяйствующих субъектов – заполнять налоговые декларации по налогам, уплачиваемым юридическими и физическими лицами; составлять налоговую отчетность <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – инструментами исчисления налогов и сборов, уплачиваемыми юридическими и физическими – инструментами по исчислению налогов и сборов, уплачиваемыми юридическими и 	лекции, практические занятия

		<p>физическими лицами; самостоятельной работы с законодательными актами, нормативно-методическими и справочными документами – навыками оформления различных учетных документов; формирования различных отчетных форм; ведения бухгалтерского, финансового, оперативного, управленческого или статистического учета; бюджетирования и контроля затрат</p>	
9	Общий режим налогообложения	<p>знать: – основы системы налогообложения – экономическую сущность налогов – принципы и элементы налогового контроля уметь: – использовать налоговые льготы – заполнять налоговые декларации – находить решения по оптимизации налоговых платежей владеть: – навыками расчета налоговых платежей по важнейшим видам налогов и правильно оценивать налоговую нагрузку налогоплательщика</p>	лекции, практические занятия
10	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование	<p>знать: – сущность управленческого учета - учета затрат, калькулирования и бюджетирования, цели и задач; взаимосвязь и различие финансового и управленческого учета – понятие затрат, издержек, расходов; задачи их учета – системы учета затрат – понятие и виды центров ответственности – механизм исчисления и оценки материальных затрат на производство; методы определения количества расходуемых материальных ресурсов; варианты оценки расхода материалов</p>	лекции, практические занятия

		<ul style="list-style-type: none"> – основные методы калькулирования: метод деления и накопления затрат; предельную и позаказную калькуляцию; позаказная (накопительная) калькуляция, область применения, особенности составления – основы планирования и бюджетирования; метод формирования общего бюджета предприятия уметь: – классифицировать методы и принципы управленческого учета - учета затрат, калькулирования и бюджетирования – проводить классификацию затрат для определения себестоимости и полученной прибыли; классификацию затрат для принятия управленческих решений – принять решение с учетом лимитирующего фактора; о ликвидации неприбыльного сегмента – определить способы учета затрат по местам возникновения и центрам ответственности – применять учет затрат на содержание персонала; методы начисления амортизации основных средств и нематериальных активов; использовать данные учета затрат по видам для принятия решений по управлению организацией – применить виды калькуляций; методы распределения затрат обслуживающих центров – применить оперативный и финансовый бюджет владеть: – характеристиками учета затрат, калькулирования и бюджетирования в управленческом процессе – классификацией затрат в целях контроля и регулирования производственной деятельности центров ответственности – релевантным подходом в 	
--	--	--	--

		<p>управлении и анализом безубыточности производства</p> <ul style="list-style-type: none"> – механизмов распределения расходов между местами возникновения и центрам ответственности – техникой учета и распределения накладных расходов – техникой поглощения накладных расходов и сущностью метода ABC – техникой применения гибкого и жесткого бюджета, оптимального бюджета денежных средств 	
11	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные формы внутренней управленческой отчетности организации – основы делопроизводства, стандарты оформления, требования к уровню научно-исследовательских работ <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эффективно находить, обобщать и анализировать разнородную информацию – методологические характеристики научно-исследовательских работ <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками делового общения; навыками организаторской работы на предприятии; навыками работы с учредительными документами организации; навыками работы с должностными инструкциями работников конкретного подразделения предприятия или организации – навыками написания научно-исследовательской (академической) работы, презентации результатов первичной научно-исследовательской деятельности 	
12	Преддипломная практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – ключевые характеристики рынка и современной бизнес-среды – основные формы внутренней отчетности организации 	

		<p>– основные модели и инструменты анализа внутренней и внешней среды организации, ее макро- и микроокружения</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – эффективно находить, обобщать и анализировать разнородную информацию – применять (использовать) систематизированные экономические знания в процессе обучения <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способностью к анализу современных методических проблем и самоанализу – различными методическими приемами на практике 	
--	--	--	--

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Введение в специальность				+						
2	Финансово-хозяйственное планирование и оценка бизнеса					+					
3	Финансовый менеджмент								+		
4	Анализ хозяйственной деятельности организации						+	+			
5	Валютно-финансовый дилинг								+		
6	Методы оптимальных решений			+							
7	Налоговое планирование и консультирование					+					
8	Налоговый учет и отчетность				+						
9	Общий режим налогообложения								+		
10	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование							+			
11	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности									+	
12	Преддипломная практика									+	

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
-------	--	-----------------------------------

1	Введение в специальность	Выполнение письменных заданий. Индивидуальные задания. Устные ответы на занятиях. Экзамен.
2	Финансово-хозяйственное планирование и оценка бизнеса	Выполнение на практических занятиях тестов, решение задач и практических ситуаций. Подготовка докладов (эссе) по тематическому перечню дисциплины. Зачет.
3	Финансовый менеджмент	Проверочные работы на лекционных занятиях. Контрольные задания на практических занятиях. Участие в деловой игре. Написание эссе. Зачет.
4	Анализ хозяйственной деятельности организации	Отчет по заданиям практических занятий. Реферат. Конспект. Отчет по заданиям практических заданий. Экзамен.
5	Валютно-финансовый дилинг	Выполнение письменных заданий. Индивидуальные задания. Устные ответы на занятиях. Зачет.
6	Методы оптимальных решений	Решение практических заданий. Контрольная практическая работа. Проект. Аттестация с оценкой.
7	Налоговое планирование и консультирование	Правильное и своевременное выполнение практических заданий по разрешению поставленных проблем; обоснованное решение ситуационных задач; наличие правильно выполненной самостоятельной работы. Степень активности и эффективности участия студента по итогам каждого практического занятия; успешное прохождение тестирования; выполнение самостоятельных работ, в том числе домашних заданий (эссе). Зачет.
8	Налоговый учет и отчетность	Выполнение письменных заданий. Индивидуальные задания. Устные ответы на занятиях. Экзамен.
9	Общий режим налогообложения	Практические задания. Работа в малой группе. Контрольный срез. Зачет.
10	Учет затрат, калькулирование и бюджетирование	Выполнение на практических занятиях тестов, решение задач и практических ситуаций. Подготовка докладов (эссе) по тематическому перечню дисциплины. Зачет.
11	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Дневник прохождения практики (посещаемость). Производственная характеристика (руководителя практики на предприятии). Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
12	Преддипломная практика	Дневник прохождения практики (посещаемость). Производственная характеристика (руководителя практики на предприятии). Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в

	дискуссии).
--	-------------