

ОЗНАКОМИТЕЛЬНАЯ ПРАКТИКА

1. Цели проведения практики

Закрепление у магистрантов готовности к осуществлению критического анализа проблемных ситуаций на основе системного подхода в ходе оптимизации профессиональной деятельности.

2. Место практики в структуре ОПОП

Для прохождения практики «Ознакомительная практика» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Иностранный язык в профессиональной коммуникации», «Международный финансовый менеджмент и аудит», «Методология исследовательской деятельности», «Философия и методология науки», «Бизнес-анализ и аудит инновационных стратегий», «Глобальный операционный менеджмент», «Корпоративное право», «Международный финансовый учет и контроль», «Правовые основы в мировой экономике», «Управленческий учет и бизнес-анализ в мировой экономике», «Финансовый консалтинг в транснациональном менеджменте», «Форсайт компетенции в транснациональном менеджменте», прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Педагогическая практика».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Бизнес-анализ корпоративных стратегий», «Кросс-культурный менеджмент», «Лидерство», «Международная оценка стоимости бизнеса корпорации», «Международная экономическая экспертиза корпорации», «Стратегическое управление корпорацией в мировой экономике», прохождения практик «Научно-исследовательская работа», «Практика по профилю профессиональной деятельности».

3. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий (УК-1);
- способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла (УК-2);
- способен организовывать и руководить работой команды, вырабатывая командную стратегию для достижения поставленной цели (УК-3);
- способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия (УК-4);
- способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия (УК-5);
- способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки (УК-6).

В результате прохождения практики обучающийся должен:

знать

- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность предприятия;
- характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы управления на предприятии;
- основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов;

уметь

- применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности предприятия;

- определить теоретические и практические подходы к определению источников и механизмов обеспечения конкурентного преимущества предприятия;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения ознакомительной практики;

владеть

- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников;
- методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств.

4. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 3,
общая продолжительность практики – 2 нед.,
распределение по семестрам – 3.

5. Краткое содержание практики

Получение индивидуального задания по прохождению ознакомительной практики.

Составление плана выполнения работ..

Первичное ознакомление с заданием по практике, с формированием исходной информации для его выполнения. Определение перечня и последовательности выполняемых мероприятий при выполнении задания по практике.

Прохождение практики на предприятии..

Изучение процессов деятельности и функций предприятия. Сбор необходимой для отчета информации.

Выполнение анализа собранного материала. Оформление отчёта по ознакомительной практике..

Обобщение собранной информации с анализом ее содержания для составления отчета.

Оформление отчета на основе полученной информации по деятельности предприятия.

6. Разработчик

Гомаюнова Т.М., доцент кафедры технологии, экономики образования и сервиса,
Шохнех А.В., профессор кафедры технологии, экономики образования и сервиса.