

# ПРОИЗВОДСТВЕННАЯ (АРХИВНАЯ) ПРАКТИКА

## 1. Цели проведения практики

Углубление и закрепление теоретических знаний по дисциплинам предметной подготовки (истории России, вспомогательным историческим дисциплинам, различным разделам всеобщей истории) в процессе овладения основами архивоведения, закрепление и углубление этих знаний при работе с архивными документами.

## 2. Место практики в структуре ОПОП

Для прохождения практики «Производственная (архивная) практика» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «ИКТ и медиаинформационная грамотность», «История Древнего мира», «История России (с древнейших времен до конца XVII в.)», «История Средних веков», «Археология», «Вспомогательные исторические дисциплины», «Историко-культурное наследие Нижневолжского региона», «Историческое краеведение», «Источниковедение истории России», прохождения практик «Учебная (археологическая) практика», «Учебная (технологическая) практика».

Прохождение данной практики является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «История Новейшего времени», «История Нового времени», «История России (XVIII – начало XX вв.)», «История стран Азии и Африки», «Новейшая отечественная история», «Философия», «Государство и общество в контексте зарубежной истории», «Историография всемирной истории», «Личность в истории и культуре России», «Межэтнические отношения в современной Европе», «Межэтнические отношения в современной России», «Политические партии зарубежных стран», «Развитие исторической науки в России», «Теория и история политических партий в России».

## 3. Требования к результатам прохождения практики

В результате прохождения практики выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач (УК-1).

**В результате прохождения практики обучающийся должен:**

### *знать*

– основные принципы организации, хранения, обработки и поиска архивных документов;

### *уметь*

– выстраивать план и этапы научно-исследовательской работы в архиве по заданной теме; применять систему научно-справочного аппарата (путеводители, описи, каталоги, обзоры документов и др.) для поиска архивных документов;

### *владеть*

– приемами архивной эвристики и обработки первичной документальной информации.

## 4. Объём и продолжительность практики

количество зачётных единиц – 6,  
общая продолжительность практики – 4 нед.,  
распределение по семестрам – 4.

## 5. Краткое содержание практики

Организационно-ознакомительный этап.

Распределение студентов по группам между архивами, назначение руководителей практики, подготовка и оформление документации. Проведение установочной конференции, на которой студенты получают практические задания, формы отчетной документации по практике и знакомятся с критериями будущей оценки. Экскурсии по архивам: знакомство со структурой архивов, их историей, современным статусом и местом в архивной сети Волгоградской области; системой научно-справочного аппарата к архивным документам, научно-справочной библиотекой; системой допуска к документам Архивного фонда РФ и архива, где проходит практика.

Практический этап.

Приобретение практических навыков работы с научно-справочным аппаратом архива (путеводителем, описью, каталогом и др.), поиска документов для архивной справки, архивной выписки, снятия копии по конкретным запросам граждан и организаций; обработкой документов: систематизации документов и оформления дел, составления описи; правилами работы исследователя в читальном зале: допуском в архив, анкетой исследователя, порядком заказа и получения документов из хранилища, правилами работы с документами в читальном зале архива. Подготовка итоговой работы. Выбирается тема исследования, связанная с историей края. Составляется план исследования и список опубликованных источников и литературы. На основании путеводителей или электронных справочников выделяются конкретные архивные фонды по теме из федеральных и региональных архивов (не менее 10). Из электронных описей 2-3 отобранных фондов заполняются требование на выдачу 5-10 дел, анкета исследователя. Заполняется таблица по истории и содержанию документальных фондов федеральных, региональных и негосударственных архивов России.

Итоговая конференция.

Индивидуальное собеседование по выполнению заданий и защита итоговых работ.

## **6. Разработчик**

Савицкая О.Н., доцент кафедры отечественной истории и историко-краеведческого образования, к.и.н.