ТРУДОВОЕ ПРАВО

1. Цель освоения дисциплины

Формирование комплексных знаний об основных правовых институтах трудового права, об основополагающих принципах трудового законодательства, о месте трудового права в системе российского законодательства; умений и навыков педагогической и научно-исследовательской деятельности в области правового регулирования трудовых правоотношений.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Трудовое право» относится к базовой части блока дисциплин.
Для освоения дисциплины «Трудовое право» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплины «Предпринимательское право», прохождения практик «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».
Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплины «Финансовое право».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:
– способностью использовать основы правовых знаний в различных сферах деятельности (ОК-6).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать
– сущность и содержание основных понятий, категорий, институтов трудового прав;
– законодательство РФ, регулирующее трудовые и непосредственно связанные с ними отношения;
– основные положения занятости и трудоустройства;
– особенности организации и применения наемного труда;

уметь
– анализировать юридические факты и возникающие в связи с ними трудовые правоотношения;
– оперировать понятиями и категориями трудового законодательства;
– толковать и правильно применять нормы трудового законодательства;

владеть
– навыками анализа различных правовых явлений, юридических фактов, правовых норм и правовых отношений, являющихся объектами профессиональной деятельности;
– навыками работы с нормативными правовыми актами;
– навыками разрешения правовых проблем в сфере труда.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 2.94,
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 106 ч. (в т.ч. аудиторных часов – 10 ч., СРС – 87 ч.),

распределение по семестрам – 3 курс, лето, 4 курс, зима,
форма и место отчётности – экзамен (4 курс, зима).

5. Краткое содержание дисциплины

Общие положения трудового права.
Понятие, предмет, метод, функции, система трудового права. Основные принципы трудового права. Источники трудового права. Субъекты трудового права. Трудовае правоотношения. Социальное партнерство в сфере труда.

Правовое регулирование занятости и трудовой договор.
Понятие и признаки занятости. Граждане, считающиеся занятыми. Понятие безработного. Понятие трудоустройства. Трудовой договор: понятие, стороны и значение. Виды трудового договора. Заключение, изменение и прекращение трудового договора.

Правовое регулирование организации и применения наемного труда.
Рабочее время и время отдыха. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации. Трудовой распорядок и дисциплина труда. Квалификация работника, профессиональный стандарт, подготовка и дополнительное профессиональное образование работников. Охрана труда. Материальная ответственность сторон трудового договора. Особенности регулирования труда отдельных категорий работников

6. Разработчик

Тимошенко Михаил Анатольевич, кандидат педагогических наук, доцент кафедры права и методики преподавания права ФГБОУ ВО «ВГСПУ».