

Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Финансы и кредит»

1. Паспорт компетенции

1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

ПК-28	способностью вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность
--------------	--

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку профессиональных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать

- законодательные основы организации банковской деятельности, ее регулирования и проведения банковских операций;
- правила проведения банковских операций и нормативно-правовую базу регулирования деятельности кредитных организаций;
- нормативные положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета;
- систему документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности предприятий;
- особенности экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий, а также налогообложение предприятий;
- назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации;
- понятие, цели, виды и сущность инвестиций;
- объекты и субъекты инвестиционной деятельности;
- основные особенности инвестиционного проекта;
- виды эффективности инвестиционного проекта;
- классификацию показателей эффективности реальных инвестиций;
- виды и сущность ценных бумаг;
- основные характеристики и историю возникновения и развития банковской системы в России и за рубежом;
- способы определения кредитоспособности заемщика;
- сущность инвестиционного управления;
- особенности инвестиционного портфеля;
- основы разработки инвестиционных: а) стратегий; б) программ; в) проектов на мезо- и микроуровне;
- критерии и основные правила принятия инвестиционных решений;
- методы оценки инвестиционных проектов;
- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации;
- характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического,

нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации;
– основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов;

уметь

- применять на практике положения нормативно-правовых документов для характеристики, организации и оценки деятельности кредитных организаций и ее контрагентов;
- использовать существующие подходы к обработке информации, ее анализу и обобщению с целью решения профессиональных задач в отдельных направлениях банковской деятельности;
- отражать в системе бухгалтерского учета операции хозяйственно-финансовой деятельности предприятий по общеустановленной системе учета;
- обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности;
- обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования;
- обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности малых предприятий;
- анализировать цели и виды инвестиций;
- анализировать методы государственного регулирования инвестиционной деятельности;
- применять принципы оценки и анализа эффективности инвестиционных проектов;
- анализировать этапы оценки эффективности инвестиционных проектов;
- рассчитывать сроки окупаемости инвестиционного проекта с использованием различных методик;
- анализировать инвестиционные качества объектов инвестирования;
- определять основные функции центрального банка;
- анализировать условия кредитования;
- формировать стратегические цели инвестиционной деятельности;
- принимать инвестиционные решения;
- управлять инвестициями на мезо- и микроуровне, в т.ч. через источники финансирования;
- применять методы управления инвестиционной деятельностью (анализ, планирование, контроль);
- анализировать денежные потоки инвестиционного проекта;
- применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации;
- применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности;

владеть

- методами оценки соответствия банковской деятельности положениям нормативно-правовых документов и интерпретации полученных результатов;
- методами и приемами анализа информации о контрагентах банка, отдельных направлений банковской деятельности;
- нормативными положениями, регулирующими организацию и методологию бухгалтерского учета;
- системой документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности;
- использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации;
- техникой финансового учета для формирования финансовой отчетности организации;
- классификацией инвестиций при анализе их эффективности;
- способами оценки эффективности инвестиций;
- методиками оценки эффективности инвестиционных проектов;
- способами оценки характера денежных потоков инвестиционного проекта;
- анализом эффективности финансовых инвестиций;
- способами определения доходности ценных бумаг;

- способами анализа характеристик экономических основах банковского регулирования;
- методами рассмотрения форм организации сберегательного дела;
- методикой формирования инвестиционной политики;
- технологией формирования инвестиционной программы;
- приемами инвестиционного контроля, контроллинга и мониторинга;
- расчетами стоимости привлекаемого капитала;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников;
- методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Имеет теоретические представления об особенностях учетного процесса и порядке формирования бухгалтерской отчетности.
2	Повышенный (продвинутый) уровень (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Демонстрирует знания о порядке ведения учета имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплате налогов.
3	Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Способен самостоятельно вести учет имущества, доходов, расходов и результатов деятельности кредитных организаций, уплату налогов, составлять бухгалтерскую отчетность.

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Банки и банковское дело	знать: – законодательные основы организации банковской деятельности, ее регулирования и проведения банковских операций	лекции, практические занятия, экзамен

		<ul style="list-style-type: none"> – правила проведения банковских операций и нормативно-правовую базу регулирования деятельности кредитных организаций уметь: – применять на практике положения нормативно-правовых документов для характеристики, организации и оценки деятельности кредитных организаций и ее контрагентов – использовать существующие подходы к обработке информации, ее анализу и обобщению с целью решения профессиональных задач в отдельных направлениях банковской деятельности владеть: – методами оценки соответствия банковской деятельности положениям нормативно-правовых документов и интерпретации полученных результатов – методами и приемами анализа информации о контрагентах банка, отдельных направлений банковской деятельности 	
2	Бухгалтерский учет	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативные положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета – систему документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности предприятий – особенности экономического анализа финансово-хозяйственной деятельности предприятий, а также налогообложение предприятий – назначение, структуру и содержание основных финансовых отчетов организации <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – отражать в системе бухгалтерского учета операции хозяйственно-финансовой деятельности предприятий по общеустановленной системе 	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>учета</p> <ul style="list-style-type: none"> – обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности – обосновывать решения в сфере управления оборотным капиталом и выбора источников финансирования – обобщать и анализировать затраты и результаты хозяйственно-финансовой деятельности малых предприятий <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – нормативными положения, регулирующие организацию и методологию бухгалтерского учета – системой документального оформления бухгалтерского учета операций финансово-хозяйственной деятельности – использовать техники финансового учета для формирования финансовой отчетности организации – техникой финансового учета для формирования финансовой отчетности организации 	
3	Инвестиции и инвестиционный анализ	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – понятие, цели, виды и сущность инвестиций – объекты и субъекты инвестиционной деятельности – основные особенности инвестиционного проекта – виды эффективности инвестиционного проекта – классификацию показателей эффективности реальных инвестиций – виды и сущность ценных бумаг <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать цели и виды инвестиций – анализировать методы государственного регулирования инвестиционной деятельности – применять принципы оценки и анализа эффективности инвестиционных проектов – анализировать этапы оценки эффективности инвестиционных 	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>проектов</p> <ul style="list-style-type: none"> – рассчитывать сроки окупаемости инвестиционного проекта с использованием различных методик – анализировать инвестиционные качества объектов инвестирования <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – классификацией инвестиций при анализе их эффективности – способами оценки эффективности инвестиций – методиками оценки эффективности инвестиционных проектов – способами оценки характера денежных потоков инвестиционного проекта – анализом эффективности финансовых инвестиций – способами определения доходности ценных бумаг 	
4	Банковское дело	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные характеристики и историю возникновения и развития банковской системы в России и за рубежом – способы определения кредитоспособности заемщика <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять основные функции центрального банка – анализировать условия кредитования <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – способами анализа характеристик экономических основах банковского регулирования – методами рассмотрения форм организации сберегательного дела 	лекции, практические занятия, экзамен
5	Инвестиционное управление	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность инвестиционного управления – особенности инвестиционного портфеля – основы разработки инвестиционных: а) стратегий; б) программ; в) проектов на мезо- и микроуровне – критерии и основные правила принятия инвестиционных 	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>решений</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы оценки инвестиционных проектов уметь: <ul style="list-style-type: none"> – формировать стратегические цели инвестиционной деятельности – принимать инвестиционные решения – управлять инвестициями на мезо- и микроуровне, в т.ч. через источники финансирования – применять методы управления инвестиционной деятельностью (анализ, планирование, контроль) – анализировать денежные потоки инвестиционного проекта владеть: <ul style="list-style-type: none"> – методикой формирования инвестиционной политики – технологией формирования инвестиционной программы – приемами инвестиционного контроля, контроллинга и мониторинга – расчетами стоимости привлекаемого капитала 	
6	<p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации – применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации – представлять итоги проделанной работы, 	

		<p>полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
7	<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации – применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности 	

		<p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
8	Преддипломная практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации – применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и 	

		<p>переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p> <p>– навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников</p> <p>– методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств</p>	
--	--	---	--

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Курсы									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Банки и банковское дело			+							
2	Бухгалтерский учет			+							
3	Инвестиции и инвестиционный анализ				+						
4	Банковское дело					+					
5	Инвестиционное управление				+						
6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+									
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		+								
8	Преддипломная практика			+							

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Банки и банковское дело	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Экзамен.
2	Бухгалтерский учет	Экзамен.
3	Инвестиции и инвестиционный анализ	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Аттестация с оценкой.
4	Банковское дело	Выполнение докладов по вопросам семинаров. Участие в дискуссии. Выполнение практических заданий. Выполнение реферата с презентацией. Зачет.

5	Инвестиционное управление	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Экзамен.
6	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
7	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики от организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
8	Преддипломная практика	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).