Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 38.03.01 «Экономика»
Профиль «Финансы и кредит»

1. Паспорт компетенции
1.1.Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

ПК-23	способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку профессиональныхкомпетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

Вид деятельности, на которую ориентирована компетенция: расчетно-финансовая деятельность.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать
– функции финансов;
– систему бюджетного распределения;
– основные теории управления финансами организаций;
– методы анализа финансовых результатов;
– общую методику и технические приемы составления плановых прогнозных финансовых показателей;
– финансовые отношения организаций и принципы их организации;
– виды и методы финансового планирования;
– особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм и отраслей экономики;
– сущность категорий, определяющих содержание национальной экономики;
– способы расчетов, роль и значение важнейших макроэкономических показателей национальной экономики;
– взаимосвязи отдельных составляющих национального хозяйства;
– факторы, определяющие состояние и тенденции развития, как экономики страны, так и отдельных ее секторов, сфер, отраслей и регионов;
– основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации;
– характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации;
– основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов;

уметь
– разъяснить структурную составляющую финансовой системы государства;
– выискивать и анализировать информацию статистического характера об основных финансовых результатах;

– применять полученные теоретические знания и практические навыки при решении финансовых задач;
– анализировать тенденции развития финансового механизма;
– объяснять вопросы использования финансовых категорий;
– осуществлять планирование основных результатов деятельности организации;
– производить расчеты динамики макроэкономических показателей и на этой основе делать анализ текущего состояния и перспектив социально-экономического развития;
– представлять статистическую информацию в виде таблиц и графиков;
– проводить оценку пропорциональности развития хозяйственной системы в структурном и территориальном разрезе;
– представлять статистическую информацию в виде таблиц и графиков и рассчитывать абсолютные и относительные величины;
– применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации;
– применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации;
– представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности;

владеть
– навыками применения алгоритмов финансового контроля;
– способами анализа финансовых характеристик домашних хозяйств;
– навыками самостоятельной работы с научными изданиями и нормативно-правовыми актами в сфере финансов;
– разработкой и принятием обоснованных финансовых решений в области: определения и планирования выручки от реализации продукции (работ, услуг); формирования затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) с учетом отраслевых;
– правления активами и пассивами предприятия, дебиторской и кредиторской задолженностью;
– навыками самостоятельной работы с финансовой отчетностью организации;
– навыками расчета минимального потребительского бюджета и потребительской корзины для различных групп населения;
– методами расчета межотраслевого баланса для решения практических задач;
– эконометрическими моделями в прогнозировании социально-экономических процессов;
– основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
– навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников;
– методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основныепризнаки уровня
1	***Пороговый (базовый) уровень*** (обязательныйпо отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Имеет теоретические представления о финансовом контроле в секторе государственного и муниципального управления.
2	***Повышенный (продвинутый) уровень***	Демонстрирует знания по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и

	(превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	муниципального управления.
3	***Высокий (превосходный) уровень*** (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Способен участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений.

2. Программа формирования компетенции
2.1. Содержание, формы иметоды формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Финансы	знать: – функции финансов – систему бюджетного распределения уметь: – разъяснить структурную составляющую финансовой системы государства – выискивать и анализировать информацию статистического характера об основных финансовых результатах владеть: – навыками применения алгоритмов финансового контроля – способами анализа финансовых характеристик домашних хозяйств	лекции, практические занятия, экзамен
2	Финансы организации	знать: – основные теории управления финансами организаций – методы анализа финансовых результатов – общую методику и технические приемы составления плановых прогнозных финансовых показателей уметь: – применять полученные теоретические знания и практические навыки при	лекции, практические занятия, экзамен

		решении финансовых задач – анализировать тенденции развития финансового механизма – объяснять вопросы использования финансовых категорий владеть: – навыками самостоятельной работы с научными изданиями и нормативно-правовыми актами в сфере финансов – разработкой и принятием обоснованных финансовых решений в области: определения и планирования выручки от реализации продукции (работ, услуг); формирования затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) с учетом отраслевых – правления активами и пассивами предприятия, дебиторской и кредиторской задолженностью	
3	Корпоративные финансы	знать: – финансовые отношения организаций и принципы их организации – виды и методы финансового планирования – особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм и отраслей экономики уметь: – осуществлять планирование основных результатов деятельности организации владеть: – навыками самостоятельной работы с финансовой отчетностью организации	лекции, практические занятия, экзамен
4	Национальная экономика	знать: – сущность категорий, определяющих содержание национальной экономики – способы расчетов, роль и значение важнейших макроэкономических показателей национальной экономики – взаимосвязи отдельных составляющих национального хозяйства	лекции, практические занятия, экзамен

		– факторы, определяющие состояние и тенденции развития, как экономики страны, так и отдельных ее секторов, сфер, отраслей и регионов уметь: – производить расчеты динамики макроэкономических показателей и на этой основе делать анализ текущего состояния и перспектив социально-экономического развития – представлять статистическую информацию в виде таблиц и графиков – проводить оценку пропорциональности развития хозяйственной системы в структурном и территориальном разрезе – представлять статистическую информацию в виде таблиц и графиков и рассчитывать абсолютные и относительные величины владеть: – навыками расчета минимального потребительского бюджета и потребительской корзины для различных групп населения – методами расчета межотраслевого баланса для решения практических задач – эконометрическими моделями в прогнозировании социально-экономических процессов	
5	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	знать: – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов уметь: – применять теоретические	

		знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации – применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности владеть: – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств	
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	знать: – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов уметь: – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации – применять количественные и	

		качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности владеть: – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств	
7	Преддипломная практика	знать: – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов уметь: – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации – применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды	

		деятельности организации – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности владеть: – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств	

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Курсы									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Финансы	+	+								
2	Финансы организации		+								
3	Корпоративные финансы				+						
4	Национальная экономика			+							
5	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+									
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		+								
7	Преддипломная практика			+							

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Финансы	Устный опрос. Реферат. Экзамен.

2	Финансы организации	Работа в малой группе. Тестирование. Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
3	Корпоративные финансы	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
4	Национальная экономика	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
5	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
6	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики от организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
7	Преддипломная практика	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).