

# Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Финансы и кредит»

## 1. Паспорт компетенции

### 1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

<b>ПК-22</b>	способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля
--------------	--

### 1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку профессиональных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

Вид деятельности, на которую ориентирована компетенция: расчетно-финансовая деятельность.

### 1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

#### **знать**

- экономическую природу и сущность налогов как финансово-экономической категории;
- законодательные основы организации налоговой системы РФ, виды налоговых режимов;
- элементы налогов, правила формирования и исчисления налоговых обязательств;
- правила разработки учетной политики организации в целях налогообложения и организации налогового планирования;
- основные понятия дисциплины;
- основных субъектов страховых отношений, их роли и функции;
- виды страхования и их особенности;
- основные страховые компании России;
- экономическую сущность и социальное значение специальных налоговых режимов;
- основные принципы построения, специфику функционирования и особенности применения специальных налоговых режимов;
- нормативно-правовую базу и методологию ведения бухгалтерского учета;
- правила оценки объектов бухгалтерского учета;
- основные виды бюджетов;
- порядок составления бюджета;
- основные принципы и методы налогового планирования;
- основные правовые, экономические, организационные, методические и информационные основы налогового консультирования;
- сущность налогового контроля, формы его осуществления;
- нормативно-правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения в Российской Федерации, организацию и проведение налоговых проверок и иных мероприятий налогового контроля;
- сущность, цели и задачи налогового администрирования; правовые основы регулирования налогового администрирования;

- специфику функционирования налоговых органов и участников налогового администрирования;
- этапы развития и функции налогового учета;
- функции налогового контроля;
- специфику НДС в системе налогообложения;
- порядок оформления налогового регистра учета доходов, выплаченных физическими лицами;
- состав налоговой отчетности;
- компоненты сдачи отчетности в электронном виде;
- принципы построения и элементы налоговых систем;
- нормативно-правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс Российской Федерации;
- сущность и порядок расчетов налогов;
- историю возникновения и развития аудита;
- аудиторские стандарты;
- правовые формы предпринимательской деятельности объективные;
- содержательные аспекты предпринимательской деятельности;
- основы правового регулирования предпринимательской деятельности;
- характеристики финансовой системы РФ и ее состав;
- предмет и метод финансового права;
- понятие и виды государственных доходов и функции налогового контроля;
- особенности государственного кредита;
- правовой банковской системы;
- правовые основы регулирования денежного обращения;
- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации;
- характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации;
- основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов;

### **уметь**

- анализировать налоговые показатели организации для принятия управленческих решений;
- анализировать ситуационные проблемы в области налоговых правоотношений и находить пути их решения;
- идентифицировать элементы налога, определять их место и роль в налоговом механизме;
- исчислять налоговые обязательства и вести учет доходов и расходов и результатов деятельности, составлять бухгалтерскую отчетность;
- анализировать договор страхования;
- ориентироваться в рынке страховых услуг в России;
- свободно владеть основными понятиями и терминами, используемыми при применении специальных налоговых режимов;
- анализировать, формулировать, обобщать и свободно ориентироваться в основных проблемах, связанных с применением специальных налоговых режимов;
- классифицировать объекты бухгалтерского учета;
- отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции;
- анализировать стадии бюджетного процесса;
- использовать современные информационные технологии в бюджетировании;
- оценивать риски в налоговом планировании;
- оценивать налоговые риски в консалтинге;
- определять виды налоговых проверок и иных мероприятий налогового контроля определять виды налоговых проверок и иных мероприятий налогового контроля;
- анализировать специфику налоговых правонарушений;
- определять границы прав и обязанностей и компетенцию участников налогового администрирования;
- формировать учетно-аналитическую информацию в системе налогового администрирования;
- анализировать этапы налогового учета;

- применять способы ведения налогового учета;
- выявлять условия применения налоговых вычетов по НДФЛ;
- заполнять налоговую карточку по учету доходов и налога на доходы физических лиц;
- анализировать структуру налоговых деклараций;
- использовать лицензированные программы для формирования налоговой отчетности;
- ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации;
- анализировать условия выплаты налога на имущество и транспортного налога;
- анализировать порядок нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности;
- ориентироваться в нормативном законодательстве;
- предметно ориентироваться в вопросах относительно нормативно-правовых актов;
- самостоятельно работать с нормативными источниками;
- активизировать самостоятельную работу с документами правового характера;
- анализировать основные направления финансовой деятельности государства;
- анализировать финансовое правоотношения;
- анализировать налоговых и неналоговых доходов;
- анализировать налоговые правоотношения;
- анализировать особенности деятельности кредитных организаций;
- анализировать специфику валютного регулирования;
- применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации;
- применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности;

#### ***владеть***

- навыками интерпретации экономической информации, необходимой для управленческих решений в области налоговой нагрузки;
- методами расчета налоговых показателей и уплаты налогов;
- способами формирования налоговой базы по различным налогам, учета доходов и расходов;
- навыками участия в научных дискуссиях по вопросам страховых отношений в России;
- навыками анализа договоров страхования;
- навыками определения основных элементов налогов, исчисляемых и уплачиваемых в рамках применения специальных налоговых режимов;
- приемами исчисления налоговых платежей, уплачиваемых в рамках применения специальных налоговых режимов;
- методами сбора, систематизации и обобщения информации об имуществе и источниках его формирования в коммерческой организации;
- методами обобщения информации в системе бухгалтерского учета;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии по бюджетированию в организации;
- способами определения уровня эффективности бюджетирования;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии по вопросам налогового планирования в современных условиях;
- навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии по вопросам налогового консультирования в современных условиях;
- навыками работы с бухгалтерской и налоговой отчетностью и информацией, собранной в ходе налоговых проверок, и использования ее при принятии решений;
- методами изучения налогового законодательства;
- навыками оформления рабочей документации налоговых органов по постановке на налоговый учет налогоплательщиков;
- навыками организации работы налоговых органов с налогоплательщиками и оценки качества их деятельности;
- методами ведения налогового учета различных видов расходов;

- способами анализа налоговой документации;
- методами исчисления НДФЛ;
- порядок оформления налогового регистра учета доходов, выплаченных физическими лицами;
- методами электронного режима ведения налоговой отчетности;
- навыками расчётов, а также методами оптимизации налоговых платежей;
- способами оценки уровня налога на имущество, земельного налога и торгового сбора;
- теоретическими основами аудита;
- навыками формирования аудиторского заключения о достоверности годовой бухгалтерской отчетности;
- навыками управления самостоятельной работой обучающихся;
- навыками разработки нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- способами изучения финансовой деятельности в условиях рынка;
- методы работы с финансовым законодательством;
- методами работы с источниками налогового права;
- методами рассмотрения налоговых правонарушений;
- методами рассмотрения деятельности Центрального банка РФ;
- методами рассмотрения валютных операций;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников;
- методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств.

#### 1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	<b>Пороговый (базовый) уровень</b> (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Имеет теоретические представления нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения.
2	<b>Повышенный (продвинутый) уровень</b> (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Демонстрирует знания о нормах, регулирующих бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.
3	<b>Высокий (превосходный) уровень</b> (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Способен самостоятельно применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля.

## 2. Программа формирования компетенции

### 2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Налоги и налогообложение	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– экономическую природу и сущность налогов как финансово-экономической категории</li><li>– законодательные основы организации налоговой системы РФ, виды налоговых режимов</li><li>– элементы налогов, правила формирования и исчисления налоговых обязательств</li><li>– правила разработки учетной политики организации в целях налогообложения и организации налогового планирования</li></ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– анализировать налоговые показатели организации для принятия управленческих решений</li><li>– анализировать ситуационные проблемы в области налоговых правоотношений и находить пути их решения</li><li>– идентифицировать элементы налога, определять их место и роль в налоговом механизме</li><li>– исчислять налоговые обязательства и вести учет доходов и расходов и результатов деятельности, составлять бухгалтерскую отчетность</li></ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>– навыками интерпретации экономической информации, необходимой для управленческих решений в области налоговой нагрузки</li><li>– методами расчета налоговых показателей и уплаты налогов</li><li>– способами формирования налоговой базы по различным налогам, учета доходов и расходов</li></ul>	лекции, практические занятия, экзамен

2	Основы страхового дела	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные понятия дисциплины</li> <li>– основных субъектов страховых отношений, их роли и функции</li> <li>– виды страхования и их особенности</li> <li>– основные страховые компании России</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать договор страхования</li> <li>– ориентироваться в рынке страховых услуг в России</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками участия в научных дискуссиях по вопросам страховых отношений в России</li> <li>– навыками анализа договоров страхования</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен
3	Специальные налоговые режимы	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– экономическую сущность и социальное значение специальных налоговых режимов</li> <li>– основные принципы построения, специфику функционирования и особенности применения специальных налоговых режимов</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– свободно владеть основными понятиями и терминами, используемыми при применении специальных налоговых режимов</li> <li>– анализировать, формулировать, обобщать и свободно ориентироваться в основных проблемах, связанных с применением специальных налоговых режимов</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками определения основных элементов налогов, исчисляемых и уплачиваемых в рамках применения специальных налоговых режимов</li> <li>– приемами исчисления налоговых платежей, уплачиваемых в рамках применения специальных налоговых режимов</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен
4	Бухгалтерский учет в коммерческих организациях	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– нормативно-правовую базу и методологию ведения</li> </ul>	лекции, практические занятия,

		<p>бухгалтерского учета</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правила оценки объектов бухгалтерского учета</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– классифицировать объекты бухгалтерского учета</li> <li>– отражать на счетах бухгалтерского учета хозяйственные операции</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами сбора, систематизации и обобщения информации об имуществе и источниках его формирования в коммерческой организации</li> <li>– методами обобщения информации в системе бухгалтерского учета</li> </ul>	экзамен
5	Бюджетирование	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные виды бюджетов</li> <li>– порядок составления бюджета</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать стадии бюджетного процесса</li> <li>– использовать современные информационные технологии в бюджетировании</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии по бюджетированию в организации</li> <li>– способами определения уровня эффективности бюджетирования</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен
6	Налоговое планирование и консультирование	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные принципы и методы налогового планирования</li> <li>– основные правовые, экономические, организационные, методические и информационные основы налогового консультирования</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– оценивать риски в налоговом планировании</li> <li>– оценивать налоговые риски в консалтинге</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками публичной речи, аргументации, ведения дискуссии по вопросам налогового планирования в современных условиях</li> <li>– навыками публичной речи,</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен

		аргументации, ведения дискуссии по вопросам налогового консультирования в современных условиях	
7	Налоговый контроль и администрирование	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– сущность налогового контроля, формы его осуществления</li> <li>– нормативно-правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения в Российской Федерации, организацию и проведение налоговых проверок и иных мероприятий налогового контроля</li> <li>– сущность, цели и задачи налогового администрирования; правовые основы регулирования налогового администрирования</li> <li>– специфику функционирования налоговых органов и участников налогового администрирования</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– определять виды налоговых проверок и иных мероприятий налогового контроля определять виды налоговых проверок и иных мероприятий налогового контроля</li> <li>– анализировать специфику налоговых правонарушений</li> <li>– определять границы прав и обязанностей и компетенцию участников налогового администрирования</li> <li>– формировать учетно-аналитическую информацию в системе налогового администрирования</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками работы с бухгалтерской и налоговой отчетностью и информацией, собранной в ходе налоговых проверок, и использования ее при принятии решений</li> <li>– методами изучения налогового законодательства</li> <li>– навыками оформления рабочей документации налоговых органов по постановке на налоговый учет налогоплательщиков</li> <li>– навыками организации работы налоговых органов с</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен

		налогоплательщиками и оценки качества их деятельности	
8	Налоговый учет и отчетность	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– этапы развития и функции налогового учета</li> <li>– функции налогового контроля</li> <li>– специфику НДФЛ в системе налогообложения</li> <li>– порядок оформления налогового регистра учета доходов, выплаченных физическими лицами</li> <li>– состав налоговой отчетности</li> <li>– компоненты сдачи отчетности в электронном виде</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать этапы налогового учета</li> <li>– применять способы ведения налогового учета</li> <li>– выявлять условия применения налоговых вычетов по НДФЛ</li> <li>– заполнять налоговую карточку по учету доходов и налога на доходы физических лиц</li> <li>– анализировать структуру налоговых деклараций</li> <li>– использовать лицензированные программы для формирования налоговой отчетности</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– методами ведения налогового учета различных видов расходов</li> <li>– способами анализа налоговой документации</li> <li>– методами исчисления НДФЛ</li> <li>– порядок оформления налогового регистра учета доходов, выплаченных физическими лицами</li> <li>– методами электронного режима ведения налоговой отчетности</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен
9	Общий режим налогообложения	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– принципы построения и элементы налоговых систем</li> <li>– нормативно-правовые акты, регулирующие отношения организации и государства в области налогообложения, Налоговый кодекс Российской Федерации</li> <li>– сущность и порядок расчетов налогов</li> </ul> <p>уметь:</p>	лекции, практические занятия, экзамен

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– ориентироваться в действующем налоговом законодательстве Российской Федерации</li> <li>– анализировать условия выплаты налога на имущество и транспортного налога</li> <li>владеть: <ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками расчётов, а также методами оптимизации налоговых платежей</li> <li>– способами оценки уровня налога на имущество, земельного налога и торгового сбора</li> </ul> </li> </ul>	
10	Основы аудита	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– историю возникновения и развития аудита</li> <li>– аудиторские стандарты</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать порядок нормативно-правового регулирования аудиторской деятельности</li> <li>– ориентироваться в нормативном законодательстве</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– теоретическими основами аудита</li> <li>– навыками формирования аудиторского заключения о достоверности годовой бухгалтерской отчетности</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен
11	Предпринимательское право	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– правовые формы предпринимательской деятельности объективные</li> <li>– содержательные аспекты предпринимательской деятельности</li> <li>– основы правового регулирования предпринимательской деятельности</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– предметно ориентироваться в вопросах относительно нормативно-правовых актов</li> <li>– самостоятельно работать с нормативными источниками</li> <li>– активизировать самостоятельную работу с документами правового характера</li> </ul> <p>владеть:</p>	лекции, практические занятия, экзамен

		<ul style="list-style-type: none"> <li>– навыками управления самостоятельной работой обучающихся</li> <li>– навыками разработки нормативно-правовых актов в соответствии с профилем своей профессиональной деятельности</li> <li>– основными методами, способами и средствами получения, хранения, переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</li> </ul>	
12	Финансовое право	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристики финансовой системы РФ и ее состав</li> <li>– предмет и метод финансового права</li> <li>– понятие и виды государственных доходов и функции налогового контроля</li> <li>– особенности государственного кредита</li> <li>– правовой банковской системы</li> <li>– правовые основы регулирования денежного обращения</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– анализировать основные направления финансовой деятельности государства</li> <li>– анализировать финансовое правоотношения</li> <li>– анализировать налоговых и неналоговых доходов</li> <li>– анализировать налоговые правоотношения</li> <li>– анализировать особенности деятельности кредитных организаций</li> <li>– анализировать специфику валютного регулирования</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– способами изучения финансовой деятельности в условиях рынка</li> <li>– методы работы с финансовым законодательством</li> <li>– методами работы с источниками налогового права</li> <li>– методами рассмотрения налоговых правонарушений</li> <li>– методами рассмотрения</li> </ul>	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>деятельности Центрального банка РФ</p> <p>– методами рассмотрения валютных операций</p>	
13	<p>Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации</li> <li>– характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации</li> <li>– основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации</li> <li>– применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации</li> <li>– представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</li> <li>– навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников</li> <li>– методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств</li> </ul>	

14	<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации</li> <li>– характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации</li> <li>– основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации</li> <li>– применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации</li> <li>– представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</li> <li>– навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников</li> <li>– методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств</li> </ul>	
15	<p>Преддипломная практика</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность</li> </ul>	

		<p>организации</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации</li> <li>– основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов</li> </ul> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации</li> <li>– применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации</li> <li>– представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности</li> </ul> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>– основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</li> <li>– навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников</li> <li>– методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств</li> </ul>	
--	--	--	--

## 2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Курсы									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Налоги и налогообложение		+								

2	Основы страхового дела			+	+								
3	Специальные налоговые режимы				+								
4	Бухгалтерский учет в коммерческих организациях					+							
5	Бюджетирование				+								
6	Налоговое планирование и консультирование					+							
7	Налоговый контроль и администрирование					+							
8	Налоговый учет и отчетность					+							
9	Общий режим налогообложения			+									
10	Основы аудита			+									
11	Предпринимательское право	+	+										
12	Финансовое право				+	+							
13	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+											
14	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		+										
15	Преддипломная практика			+									

### 2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Налоги и налогообложение	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Экзамен.
2	Основы страхового дела	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
3	Специальные налоговые режимы	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Аттестация с оценкой.
4	Бухгалтерский учет в коммерческих организациях	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Аттестация с оценкой.
5	Бюджетирование	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Аттестация с оценкой.
6	Налоговое планирование и консультирование	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Аттестация с оценкой.
7	Налоговый контроль и администрирование	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Аттестация с оценкой.
8	Налоговый учет и отчетность	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Аттестация с оценкой.
9	Общий режим налогообложения	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
10	Основы аудита	Устный опрос. Реферат. Аттестация с оценкой.
11	Предпринимательское право	Реферат. Тестирование. Устный опрос.

		Контрольная работа. Аттестация с оценкой.
12	Финансовое право	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Экзамен.
13	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
14	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики от организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
15	Преддипломная практика	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).