

Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 38.03.01 «Экономика»
Профиль «Финансы и кредит»

1. Паспорт компетенции

1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

ПК-21	способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления
--------------	--

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку профессиональных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

Вид деятельности, на которую ориентирована компетенция: расчетно-финансовая деятельность.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать

- основные понятия финансового планирования;
- основные этапы планирования и бюджетирования в коммерческих организациях;
- сущность, цели и задачи финансового планирования;
- систему финансовых планов и плановых показателей;
- систему финансового менеджмента;
- направления финансовой политики предприятия;
- методы оценки бизнеса со стороны активов;
- особенности оценки бизнеса для различных управленческих целей;
- функции финансов;
- систему бюджетного распределения;
- основные теории управления финансами организаций;
- методы анализа финансовых результатов;
- общую методику и технические приемы составления плановых прогнозных финансовых показателей;
- финансовые отношения организаций и принципы их организации;
- виды и методы финансового планирования;
- особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм и отраслей экономики;
- систему финансов организации;
- специфику финансирования малого и среднего бизнеса;
- элементы оборотного капитала;
- особенности управления запасами;
- специфику коммерческих, операционных и сводных бюджетов;
- особенности разработки бизнес-плана;
- основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации;

- характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации;
- основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов;

уметь

- провести поиск, анализ и оценку необходимой информации для проведения экономических расчетов;
- использовать механизм бюджетирования для эффективной мотивации работы сотрудников;
- решать на примере конкретных ситуаций проблемы управления с помощью различного вида смет;
- анализировать процессы информационного обеспечения финансового планирования;
- анализировать финансовые планы и плановые показатели;
- анализировать денежные потоки предприятия;
- применять способы долгосрочное и краткосрочное финансового планирования;
- применять методы сравнительного анализа продаж;
- разъяснить структурную составляющую финансовой системы государства;
- выискивать и анализировать информацию статистического характера об основных финансовых результатах;
- применять полученные теоретические знания и практические навыки при решении финансовых задач;
- анализировать тенденции развития финансового механизма;
- объяснять вопросы использования финансовых категорий;
- осуществлять планирование основных результатов деятельности организации;
- выявлять специфику финансовых целей организации;
- анализировать процессы финансирования малого и среднего бизнеса;
- анализировать процесс управления оборотным капиталом;
- анализировать процесс управления денежными средствами организации;
- анализировать процесс долгосрочного финансового планирования;
- анализировать исходные информационные данные для разработки бизнес-плана;
- применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации;
- применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации;
- представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности;

владеть

- моделями финансового планирования;
- механизмом контроля за исполнением бюджетов;
- механизмом принятия управленческих решений в системе бюджетирования;
- методами разработки мероприятий по обеспечению предприятия финансовыми ресурсами;
- методами планирования доходов и расходования денежных средств предприятия;
- методами учета временной стоимости денежных средств;
- методами текущего финансового планирования;
- способами оценки износа имущества;
- навыками применения алгоритмов финансового контроля;
- способами анализа финансовых характеристик домашних хозяйств;
- навыками самостоятельной работы с научными изданиями и нормативно-правовыми актами в сфере финансов;
- разработкой и принятием обоснованных финансовых решений в области: определения и планирования выручки от реализации продукции (работ, услуг); формирования затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) с учетом отраслевых;
- управления активами и пассивами предприятия, дебиторской и кредиторской задолженностью;
- навыками самостоятельной работы с финансовой отчетностью организации;

- методами финансового планирования;
- методами определения потребностей в оборотном капитале;
- методами управления дебиторской и кредиторской задолженностью;
- способами разработки финансовой стратегии организации;
- методами анализа содержания бизнес-плана;
- основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией;
- навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников;
- методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Имеет теоретические представления о финансовых планах организации.
2	Повышенный (продвинутый) уровень (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Демонстрирует знания о финансовых планах организации, финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.
3	Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	Способен самостоятельно составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления.

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Основы финансового планирования	знать: – основные понятия финансового планирования – основные этапы планирования и бюджетирования в коммерческих организациях	лекции, практические занятия, экзамен

		<p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – провести поиск, анализ и оценку необходимой информации для проведения экономических расчетов – использовать механизм бюджетирования для эффективной мотивации работы сотрудников – решать на примере конкретных ситуаций проблемы управления с помощью различного вида смет <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – моделями финансового планирования – механизмом контроля за исполнением бюджетов – механизмом принятия управленческих решений в системе бюджетирования 	
2	Финансово-хозяйственное планирование и оценка бизнеса	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – сущность, цели и задачи финансового планирования – систему финансовых планов и плановых показателей – систему финансового менеджмента – направления финансовой политики предприятия – методы оценки бизнеса со стороны активов – особенности оценки бизнеса для различных управленческих целей <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать процессы информационного обеспечения финансового планирования – анализировать финансовые планы и плановые показатели – анализировать денежные потоки предприятия – применять способы долгосрочное и краткосрочное финансового планирования – применять методы сравнительного анализа продаж <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методами разработки мероприятий по обеспечению предприятиями финансовыми ресурсами – методами планирования доходов и расходования 	лекции, практические занятия, экзамен

		денежных средств предприятия – методами учета временной стоимости денежных средств – методами текущего финансового планирования – способами оценки износа имущества	
3	Финансы	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – функции финансов – систему бюджетного распределения <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разъяснить структурную составляющую финансовой системы государства – выискивать и анализировать информацию статистического характера об основных финансовых результатах <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения алгоритмов финансового контроля – способами анализа финансовых характеристик домашних хозяйств 	лекции, практические занятия, экзамен
4	Финансы организации	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные теории управления финансами организаций – методы анализа финансовых результатов – общую методику и технические приемы составления плановых прогнозных финансовых показателей <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять полученные теоретические знания и практические навыки при решении финансовых задач – анализировать тенденции развития финансового механизма – объяснять вопросы использования финансовых категорий <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самостоятельной работы с научными изданиями и нормативно-правовыми актами в сфере финансов – разработкой и принятием обоснованных финансовых решений в области: определения и планирования выручки от 	лекции, практические занятия, экзамен

		реализации продукции (работ, услуг); формирования затрат на производство и реализацию продукции (работ, услуг) с учетом отраслевых – правления активами и пассивами предприятия, дебиторской и кредиторской задолженностью	
5	Корпоративные финансы	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – финансовые отношения организаций и принципы их организации – виды и методы финансового планирования – особенности финансов организаций различных организационно-правовых форм и отраслей экономики <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – осуществлять планирование основных результатов деятельности организации <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самостоятельной работы с финансовой отчетностью организации 	лекции, практические занятия, экзамен
6	Финансовое планирование	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – систему финансов организации – специфику финансирования малого и среднего бизнеса – элементы оборотного капитала – особенности управления запасами – специфику коммерческих, операционных и сводных бюджетов – особенности разработки бизнес-плана <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – выявлять специфику финансовых целей организации – анализировать процессы финансирования малого и среднего бизнеса – анализировать процесс управления оборотным капиталом – анализировать процесс управления денежными средствами организации – анализировать процесс долгосрочного финансового планирования 	лекции, практические занятия, экзамен

		<ul style="list-style-type: none"> – анализировать исходные информационные данные для разработки бизнес-плана владеть: – методами финансового планирования – методами текущего финансового планирования – методами определения потребностей в оборотном капитале – методами управления дебиторской и кредиторской задолженностью – способами разработки финансовой стратегии организации – методами анализа содержания бизнес-плана 	
7	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации – применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и 	

		<p>переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
8	<p>Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности</p>	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации – применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией 	

		<ul style="list-style-type: none"> – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств 	
9	Преддипломная практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные нормативно-правовые документы, регулирующие деятельность организации – характеристику основ кадрового, документационного, информационного, технического, нормативно-методического и правового обеспечения системы в организации – основы делопроизводства, стандарты и требования к оформлению отчетов <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – применять теоретические знания для характеристики финансово-экономической деятельности организации – применять количественные и качественные методы анализа при оценке состояния экономической, социальной, политической среды деятельности организации – представлять итоги проделанной работы, полученные в результате прохождения практики по профилю профессиональной деятельности <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основными методами, способами и средствами получения, хранения и переработки информации, навыками работы с компьютером как средством управления информацией – навыками делового общения, навыками организаторской работы, навыками работы с документами, навыками работы с 	

		должностными инструкциями работников – методами презентации научных результатов на научных конференциях с привлечением современных технических средств	
--	--	---	--

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Курсы									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Основы финансового планирования	+	+								
2	Финансово-хозяйственное планирование и оценка бизнеса			+	+						
3	Финансы	+	+								
4	Финансы организации		+								
5	Корпоративные финансы				+						
6	Финансовое планирование				+	+					
7	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	+									
8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности		+								
9	Преддипломная практика			+							

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Основы финансового планирования	Вопросы для обсуждения. Рефераты. Решение задач. Экзамен.
2	Финансово-хозяйственное планирование и оценка бизнеса	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
3	Финансы	Устный опрос. Реферат. Экзамен.
4	Финансы организации	Работа в малой группе. Тестирование. Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
5	Корпоративные финансы	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
6	Финансовое планирование	Устный опрос. Контрольная работа. Реферат. Зачет.
7	Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по

		результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
8	Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики от организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).
9	Преддипломная практика	Дневник прохождения практики (посещаемость). Характеристика руководителя практики в организации. Отчет с практическим материалом (оформление, содержание, объем и содержание практического материала). Защита отчета по результатам прохождения практики (выступление, ответы на вопросы, участие в дискуссии).