МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

«УТВЕРЖДАЮ»
Проректор по учебной работе
Ю. А. Жадаев
«19» мая 2021 г.

Налоговый контроль и администрирование

Программа учебной дисциплины

Направление 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Финансы и кредит»

заочная форма обучения

Волгоград
2021

Обсуждена на заседании кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования « 01 » февраля 2021 г., протокол № 6

Заведующий кафедрой _____ Е.В. Зудина « 01 » февраля 2021 г.
(подпись) (зав. кафедрой) (дата)

Рассмотрена и одобрена на заседании учёного совета института технологии, экономики и сервиса « 19 » февраля 2021 г., протокол № 5

Председатель учёного совета _____ А.В. Шохнех « 19 » февраля 2021 г.
(подпись) (дата)

Утверждена на заседании учёного совета ФГБОУ ВО «ВГСПУ» « 29 » марта 2021 г., протокол № 6

Отметки о внесении изменений в программу:

Лист изменений № _____ _____ _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ _____ _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Лист изменений № _____ _____ _____ _____
(подпись) (руководитель ОПОП) (дата)

Разработчики:
Самсонова Марина Владимировна, кандидат экономических наук, доцент кафедры управления персоналом и экономики в сфере образования ФГБОУ ВО «ВГСПУ».

Программа дисциплины «Налоговый контроль и администрирование» соответствует требованиям ФГОС ВО по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (утверждён приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 12 ноября 2015 г. № 1327) и базовому учебному плану по направлению подготовки 38.03.01 «Экономика» (профиль «Финансы и кредит»), утверждённому Учёным советом ФГБОУ ВО «ВГСПУ» (от 29 марта 2021 г., протокол № 6).

1. Цель освоения дисциплины

Формирование у студентов знаний с развитием умений и навыков понимания, интерпретации и применения нормативно-правовых актов, регулирующих налогообложение в РФ для осуществления мероприятий налогового контроля и администрирования.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Налоговый контроль и администрирование» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору.

Профильной для данной дисциплины является расчетно-финансовая профессиональная деятельность.

Для освоения дисциплины «Налоговый контроль и администрирование» обучающиеся используют знания, умения, способы деятельности и установки, сформированные в ходе изучения дисциплин «Налоги и налогообложение», «Основы страхового дела», «Специальные налоговые режимы», «Бюджетирование», «Общий режим налогообложения», «Основы аудита», «Предпринимательское право», «Финансовое право», прохождения практик «Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков», «Практика по получению профессиональных умений и опыта профессиональной деятельности», «Преддипломная практика».

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «Бухгалтерский учет в коммерческих организациях», «Налоговое планирование и консультирование», «Налоговый учет и отчетность».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

– способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации (ПК-20);

– способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля (ПК-22).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

– сущность налогового контроля, формы его осуществления;

– нормативно-правовые акты, регулирующие налоговые правоотношения в Российской Федерации, организацию и проведение налоговых проверок и иных мероприятий налогового контроля;

– сущность, цели и задачи налогового администрирования; правовые основы регулирования налогового администрирования;

– специфику функционирования налоговых органов и участников налогового администрирования;

уметь

– определять виды налоговых проверок и иных мероприятий налогового контроля определять виды налоговых проверок и иных мероприятий налогового контроля;

– анализировать специфику налоговых правонарушений;

– определять границы прав и обязанностей и компетенцию участников налогового

администрирования;

– формировать учетно-аналитическую информацию в системе налогового администрирования;

владеть

– навыками работы с бухгалтерской и налоговой отчетностью и информацией, собранной в ходе налоговых проверок, и использования ее при принятии решений;

– методами изучения налогового законодательства;

– навыками оформления рабочей документации налоговых органов по постановке на налоговый учет налогоплательщиков;

– навыками организации работы налоговых органов с налогоплательщиками и оценки качества их деятельности.

4. Объёмдисциплиныивидыучебнойработы

Вид учебной работы	Всего часов	Семестры
		5з
Аудиторные занятия (всего)	14	14
В том числе:		
Лекции (Л)	8	8
Практические занятия (ПЗ)	6	6
Лабораторные работы (ЛР)	–	–
Самостоятельная работа	120	120
Контроль	4	4
Вид промежуточной аттестации		ЗЧО
Общая трудоемкость часы	138	138
зачётные единицы	3.83	3.83

5.Содержание дисциплины

5.1. Содержание разделов дисциплины

№ п/п	Наименование разделадисциплины	Содержание раздела дисциплины
1	Налоговый контроль	Налоговый контроль. Понятие, состав и виды налоговых правонарушений. Налоговые санкции как меры налоговой ответственности. Ответственность банков за нарушение обязанностей, предусмотренных законодательством о налогах и сборах. Административная и уголовная ответственность за нарушения налогового законодательства. Ответственность налоговых органов и их должностных лиц.
2	Налоговое администрирование	Сущность, функции и принципы налогового администрирования. Субъекты налогового администрирования. Организация налогового администрирования в налоговых органах. Организация работы налоговых органов по государственной регистрации и постановке на налоговый учет. Организация работы налоговых органов по контролю за уплатой текущих налоговых платежей, пеней и штрафов. Организация работы налоговых органов по

		проведению налоговых проверок. Организация учета поступления налогов и сборов в налоговых органах. Отчетность в налоговых органах и организация аналитической работы. Порядок привлечения к ответственности и применение налоговых санкций. Взаимодействие налоговых органов с другими субъектами налогового администрирования.

5.2. Количество часов и виды учебных занятий по разделам дисциплины

№ п/п	Наименование раздела дисциплины	Лекц.	Практ. зан.	Лаб. зан.	СРС	**Всего**
1	Налоговый контроль	4	3	–	40	47
2	Налоговое администрирование	4	3	–	80	87

6. Перечень основной и дополнительной учебной литературы

6.1. Основная литература

1. Бодрова, Т. В. Налоговый учет и налоговое планирование : учебник для бакалавров / Т. В. Бодрова. — 2-е изд. — Москва : Дашков и К, 2021. — 318 c. — ISBN 978-5-394-04137-2. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/107808.html (дата обращения: 02.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

2. Мигунова, М. И. Налоги и налоговый учет : учебное пособие / М. И. Мигунова. — Красноярск : Сибирский федеральный университет, 2019. — 244 c. — ISBN 978-5-7638-4063-6. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/100061.html (дата обращения: 02.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. пользователей.

6.2. Дополнительная литература

1. Налоговый аудит : учебное пособие / И. Ю. Скляров, Т. Ю. Бездольная, Т. А. Нещадимова, А. В. Нестеренко. — Ставрополь : Ставропольский государственный аграрный университет, 2020. — 112 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/121676.html (дата обращения: 02.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

2. Налоговый учет : учебник для бакалавриата / Е. З. Макеева, Т. Н. Кузьминова, М. А. Калачев [и др.] ; под редакцией Е. Ю. Некрасовой. — Москва : Прометей, 2019. — 208 c. — ISBN 978-5-907166-15-8. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/94469.html (дата обращения: 02.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

3. Землякова, А. В. Налоговое администрирование : учебное пособие для обучающихся по направлению подготовки магистратуры «Экономика» / А. В. Землякова. — Краснодар, Саратов : Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа, 2018. — 63 c. — Текст : электронный // Цифровой образовательный ресурс IPR SMART : [сайт]. — URL: https://www.iprbookshop.ru/78037.html (дата обращения: 02.11.2022). — Режим доступа: для авторизир. Пользователей.

7.Ресурсы Интернета

Перечень ресурсов Интернета, необходимых для освоения дисциплины:

1. Электронная библиотечная система IPRBooks. URL: http://www.iprbookshop.ru.
2. Портал электронного обучения ВГСПУ. URL: http://lms.vspu.ru.
3. Научная электронная библиотека Elibrary. URL: http://elibrary.ru.
4. Федеральный портал «Российское образование». URL: http://www.edu.ru.

8. Информационные технологии и программное обеспечение

Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости):

1. Пакет офисных приложений (редактор текстовых документов, презентаций, электронных таблиц).

9. Материально-техническая база

Для проведения учебных занятий по дисциплине «Налоговый контроль и администрирование» необходимо следующее материально-техническое обеспечение:

1. Аудитории для проведения лекционных и практических занятий, оснащенные стандартным набором учебной мебели, учебной доской и стационарным или переносным комплексом мультимедийного презентационного оборудования.
2. Методический, наглядный и раздаточный материал для организации групповой и индивидуальной работы обучающихся.

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

Дисциплина «Налоговый контроль и администрирование» относится к вариативной части блока дисциплин и является дисциплиной по выбору. Программой дисциплины предусмотрено чтение лекций и проведение практических занятий. Промежуточная аттестация проводится в форме аттестации с оценкой.

Лекционные занятия направлены на формирование глубоких, систематизированных знаний по разделам дисциплины. В ходе лекций преподаватель раскрывает основные, наиболее сложные понятия дисциплины, а также связанные с ними теоретические и практические проблемы, даёт рекомендации по практическому освоению изучаемого материала. В целях качественного освоения лекционного материала обучающимся рекомендуется составлять конспекты лекций, использовать эти конспекты при подготовке к практическим занятиям, промежуточной и итоговой аттестации.

Практические занятия являются формой организации педагогического процесса, направленной на углубление научно-теоретических знаний и овладение методами работы, в процессе которых вырабатываются умения и навыки выполнения учебных действий в сфере изучаемой науки. Практические занятия предполагают детальное изучение обучающимися отдельных теоретических положений учебной дисциплины. В ходе практических занятий формируются умения и навыки практического применения теоретических знаний в конкретных ситуациях путем выполнения поставленных задач, развивается научное мышление и речь, осуществляется контроль учебных достижений обучающихся.

При подготовке к практическим занятиям необходимо ознакомиться с теоретическим материалом дисциплины по изучаемым темам – разобрать конспекты лекций, изучить литературу, рекомендованную преподавателем. Во время самого занятия рекомендуется активно участвовать в выполнении поставленных заданий, задавать вопросы, принимать участие в дискуссиях, аккуратно и своевременно выполнять контрольные задания.

Контроль за качеством обучения и ходом освоения дисциплины осуществляется на основе рейтинговой системы текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации студентов. Рейтинговая система предполагает 100-балльную оценку успеваемости студента

по учебной дисциплине в течение семестра, 60 из которых отводится на текущий контроль, а 40 – на промежуточную аттестацию по дисциплине. Критериальная база рейтинговой оценки, типовые контрольные задания, а также методические материалы по их применению описаны в фонде оценочных средств по дисциплине, являющемся приложением к данной программе.

11. Учебно-методическое обеспечение самостоятельной работы

Самостоятельная работа обучающихся является неотъемлемой частью процесса обучения в вузе. Правильная организация самостоятельной работы позволяет обучающимся развивать умения и навыки в усвоении и систематизации приобретаемых знаний, обеспечивает высокий уровень успеваемости в период обучения, способствует формированию навыков совершенствования профессионального мастерства.

Самостоятельная работа обучающихся во внеаудиторное время включает в себя подготовку к аудиторным занятиям, а также изучение отдельных тем, расширяющих и углубляющих представления обучающихся по разделам изучаемой дисциплины. Такая работа может предполагать проработку теоретического материала, работу с научной литературой, выполнение практических заданий, подготовку ко всем видам контрольных испытаний, выполнение творческих работ.

Учебно-методическое обеспечение для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине представлено в рабочей программе и включает в себя:

– рекомендуемую основную и дополнительную литературу;

– информационно-справочные и образовательные ресурсы Интернета;

– оценочные средства для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации по дисциплине.

Конкретные рекомендации по планированию и проведению самостоятельной работы по дисциплине «Налоговый контроль и администрирование» представлены в методических указаниях для обучающихся, а также в методических материалах фондов оценочных средств.

12. Фонд оценочных средств

Фонд оценочных средств, включающий перечень компетенций с указанием этапов их формирования, описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания, типовые контрольные задания и методические материалы является приложением к программе учебной дисциплины.