

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт русского языка и словесности
Кафедра английского языка и методики его преподавания

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине **«Практическая грамматика английского языка»**

Направление 44.03.05 «Педагогическое образование (с двумя профилями
подготовки)»

Профили «Русский язык», «Английский язык»

очная форма обучения

Заведующий кафедрой

 / Резниченко Т. И.

« 11 » мая 2022 г.

Волгоград
2022

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) (УК-4);
- способен использовать систему лингвистических знаний, включающую в себя знание основных фонетических, лексических, грамматических, словообразовательных явлений и закономерностей функционирования изучаемого иностранного языка, его функциональных разновидностей (ПК-10).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-4	Иностранный язык, Коммуникативный практикум английского языка, Литература Великобритании, Методика обучения и воспитания (английский язык), Практика устной и письменной речи (английский язык), Практическая грамматика английского языка, Практическая фонетика английского языка, Речевые практики, Стилистика английского языка, Страноведение, Теоретическая грамматика английского языка	Анализ текста (английский язык), Практикум по речевому общению	
ПК-10	Коммуникативный практикум английского языка, Лексикология английского языка, Практика устной и письменной речи (английский язык), Практическая грамматика английского языка, Практическая фонетика английского языка, Стилистика	Анализ текста (английский язык), История английского языка	Производственная (научно-исследовательская, лингвистическая) практика, Производственная (педагогическая по английскому языку) практика

	английского языка, Теоретическая грамматика английского языка		
--	--	--	--

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Основные части речи английского языка. Артикль.	УК-4, ПК-10	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения английского предложения. Порядок слов во всех коммуникативных типах предложений. Правила образования множественного числа существительных. Правила употребления притяжательного падежа существительного. Правила употребления артикля в английском языке. Правила употребления местоимения и его разрядов. Правила образования порядковых числительных. Правила образования и употребления степеней сравнения прилагательных и наречий; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – строить простые предложения в английском языке, задавать все типы вопросов, различать множественное и единственное число существительных, правильно употреблять артикль с исчисляемыми и неисчисляемыми существительными. Правильно употреблять в речи местоимения. Употреблять количественные и порядковые числительные. Правильно образовывать и употреблять в устной и письменной речи степени сравнения прилагательных и наречий; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками использования

			изученных грамматических явлений в наиболее типичных ситуациях общения, включая профессиональные;
2	Глагольные времена английского языка. Косвенная речь. Согласование времен.	УК-4, ПК-10	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – правила построения предложений, содержащих высказывания о действиях, совершаемых в разных временах английского глагола. <p>Правила согласования времен, особенности их соблюдения.</p> <p>Правила употребления модальных глаголов. Грамматические особенности разных функциональных стилей и типов дискурса;</p> <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – употреблять временные формы глаголов в настоящем неопределенном времени, настоящем продолженном времени, настоящем совершенном времени, настоящем совершенном продолженном времени в устных высказываниях и при выполнении письменных творческих заданий. <p>Употреблять временные формы глаголов в прошедшем неопределенном времени, прошедшем продолженном времени, в будущем простом в устных высказываниях и при выполнении письменных заданий.</p> <p>Передавать информацию из прямой речи в косвенную с соблюдением всех необходимых трансформаций.</p> <p>Правильно использовать модальные глаголы. Грамматически правильно оформлять высказывания в соответствии с нормами изучаемого языка и поставленной коммуникативной задачей;</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками трансформации и моделирования предложений, содержащих высказывания о действиях, совершаемых в разных временах английского глагола, навыками употребления согласования времен, навыками построения предложений, содержащих модальные глаголы, навыками использования

			полученных грамматических знаний для выполнения письменных и устных творческих заданий, системой норм изучаемого иностранного языка. Навыками использования изученных грамматических явлений в наиболее типичных ситуациях общения, включая профессиональные;
--	--	--	---

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-4	Имеет общие теоретические представления о формах и принципах взаимодействия в сфере официальных отношений, правилах построения устных и письменных высказываний на государственном и иностранном языках. Демонстрирует умение вести коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и не менее чем на одном иностранном языке, не в полной мере соблюдая деловой этикет и/или без учета стилистической дифференциации. Слабо владеет навыками использования ИКТ для реализации делового общения.	Имеет достаточно хорошие теоретические знания о формах и принципах взаимодействия в сфере официальных отношений, правилах построения устных и письменных высказываний на государственном и иностранном языках. Демонстрирует хорошее умение вести коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и не менее чем на одном иностранном языке с соблюдением делового этикета и/или с учетом стилистической дифференциации. Хорошо владеет навыками использования ИКТ для реализации делового общения.	Имеет глубокие теоретические знания о формах и принципах взаимодействия в сфере официальных отношений, правилах построения устных и письменных высказываний на государственном и иностранном языках. Демонстрирует умение свободно вести коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке и не менее чем на одном иностранном языке с соблюдением делового этикета и с учетом стилистической дифференциации. Свободно и уверенно владеет навыками использования ИКТ для реализации делового общения.
ПК-10	???	???	???

Оценочные средства и шкала оценивания (схема рейтинговой оценки)

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Подготовка к занятиям	20	УК-4, ПК-10	1
2	Написание контрольных работ	20	УК-4, ПК-10	1
3	Выполнение творческих заданий	20	УК-4, ПК-10	1
4	Зачет	40	УК-4, ПК-10	1
5	Подготовка к занятиям	20	УК-4, ПК-10	2
6	Написание контрольных работ	20	УК-4, ПК-10	2
7	Выполнение творческих заданий	20	УК-4, ПК-10	2
8	Зачет с оценкой	40	УК-4, ПК-10	2

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Студент, набравший в сумме 60 и менее баллов, получает отметку «незачтено». Студент, набравший 61-100 баллов, получает отметку «зачтено». Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

- «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
- «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.
- «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Подготовка к занятиям
2. Написание контрольных работ
3. Выполнение творческих заданий
4. Зачет
5. Написание контрольных работ
6. Зачет с оценкой