

ПРАКТИКУМ ПО ОРФОГРАФИИ И ПУНКТУАЦИИ

1. Цель освоения дисциплины

Актуализация полученных в средней школе знаний по русскому языку, связанных с формированием навыков грамотного письма.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплина «Практикум по орфографии и пунктуации» относится к вариативной части блока дисциплин.

Освоение данной дисциплины является необходимой основой для последующего изучения дисциплин «История языка», «Методика обучения и воспитания (английский язык)», «Методика обучения русскому языку», «Педагогика», «Психология», «Современный русский язык», «Старославянский язык», «Стилистика», «Теория языка», «Актуальные проблемы русского языка», «Инновационные технологии в преподавании русского языка в школе», «Проблемы лингвистического анализа», «Русская литература», «Сложные вопросы современного русского языка», «Филологический анализ текста», прохождения практик «Производственная (педагогическая по русскому языку) практика», «Производственная (педагогическая) практика», «Учебная (диалектологическая) практика», «Учебная (текстологическая) практика», «Учебная (технологическая по педагогике) практика», «Учебная (технологическая по психологии) практика».

3. Планируемые результаты обучения

В результате освоения дисциплины выпускник должен обладать следующими компетенциями:

- способен осваивать и использовать теоретические знания и практические умения и навыки в предметной области при решении профессиональных задач (ПК-1);
- способен формировать развивающую образовательную среду для достижения личностных, предметных и метапредметных результатов обучения средствами преподаваемых учебных предметов (ПК-3).

В результате изучения дисциплины обучающийся должен:

знать

- историю русской орфографии, принципы русской орфографии, орфограммы;
- критерии определения частей речи;
- неизменяемые части речи и правила склонения числительных;
- историю русской пунктуации, принципы русской пунктуации, пунктограммы;
- определение сложного предложения и его типы;

уметь

- находить орфограммы;
- орфографически грамотно написать текст с имеющимися орфограммами, называть и графически обозначать условия выбора той или иной орфограммы;
- применять правила на практике, правильно использовать части речи, особенно числительные в связной речи;
- находить осложняющие элементы в простом предложении;
- отличать простое предложение от сложного, оформлять прямую, косвенную речь и цитаты;

владеть

- навыком работы с орфографическими словарями;
- опытом создания алгоритмов с последующим применением их на практике, методикой

- орфографического анализа;
- методикой орфографического анализа;
- методикой пунктуационного анализа;
- навыком построения развернутых схем предложения;
- способностью разрабатывать систему упражнений по орфографии и пунктуации.

4. Общая трудоёмкость дисциплины и её распределение

количество зачётных единиц – 3,
общая трудоёмкость дисциплины в часах – 108 ч. (в т. ч. аудиторных часов – 42 ч., СРС – 62 ч.),
распределение по семестрам – 1,
форма и место отчётности – аттестация с оценкой (1 семестр).

5. Краткое содержание дисциплины

Орфография как раздел науки о языке и как совокупность правил, обеспечивающих единообразие письма.

История русской орфографии. Принципы русской орфографии. Орфограммы. Слова с непроверяемыми орфограммами в корне. Правописание гласных в корне. Правописание согласных в корне. Правописание неизменяемых приставок. Правописание приставок пре- и при-. Правописание приставок на -з/-с. Правописание суффикстов разных частей речи (кроме Н и НН). Правописание окончаний разных частей речи.

Правописание Н, НН в различных частях речи. Правописание гласных после шипящих и Ц. Правописание сложных слов.

Н и НН в отымённых прилагательных. Н и НН в страдательных причастиях прошедшего времени и отглагольных прилагательных. Н и НН в существительных и наречиях. Гласные после шипящих. Гласные после Ц. Правописание сложных существительных и прилагательных.

Правописание числительных, наречий, служебных слов и особых частей речи. Слитное, раздельное и дефисное написание наречий. Слитное и раздельное написание числительных Ъ в числительных. Правописание предлогов. Правописание союзов. Правописание частиц. Правописание междометий и звукоподражаний.

Общие понятия о пунктуации. Пунктуация в простом осложненном предложении. История русской пунктуации. Пунктограмма. Принципы русской пунктуации. Тире в простом предложении. Знаки препинания в предложениях с однородными членами. Знаки препинания в предложениях с обособленными членами. Знаки препинания в предложениях с обращениями. Знаки препинания в предложениях с вводными и вставными конструкциями. Знаки препинания в предложениях с уточняющими, присоединительными и пояснительными членами. Знаки препинания при словах, грамматически не связанных с членами предложения.

Пунктуация в сложном предложении. Пунктуация при оформлении прямой, косвенной и чужой речи..

Понятие о сложном предложении. Типы сложных предложений по характеру связи предикативных частей. Знаки препинания между частями сложноподчиненного предложения. Корректировка недочетов и ошибок в построении сложноподчиненных предложений. Пунктуация в сложносочиненном и бессоюзном сложном предложениях. Пунктуация в периоде и сложных синтаксических конструкциях. Пунктуация в предложениях с прямой речью и при оформлении диалога. Пунктуационное оформление цитат.

Практическая разработка.

Разработка упражнений по орфографии и пунктуации для школьников с учетом возрастных особенностей обучающихся.

6. Разработчик

Каунова Екатерина Викторовна, кандидат филологических наук, доцент кафедры русского языка и методики его преподавания ФГБОУ ВО "ВГСПУ".