

Паспорт и программа формирования компетенции

Направление 38.03.01 «Экономика»

Профиль «Мировая экономика и внешнеэкономическая деятельность»

1. Паспорт компетенции

1.1. Формулировка компетенции

Выпускник, освоивший основную профессиональную образовательную программу, должен обладать компетенцией:

УК-6	способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни
-------------	---

1.2. Место компетенции в совокупном ожидаемом результате обучения

Компетенция относится к блоку универсальных компетенций и является обязательной для всех выпускников в соответствии с требованиями ОПОП.

1.3. Структура компетенции

Структура компетенции в терминах «знать», «уметь», «владеть»

знать

- предмет и структуру дисциплины, основные категории и тенденции развития внешней торговли России, ее место в системе МЭО;
- показатели, характеризующие внешнеторговую деятельность хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынках; способы сбора и обработки данных;
- типовые зарубежные и отечественные методики расчета экономических показателей развития внешней торговли, участия России в мировом товарообороте;
- основные принципы организации времени;
- методы построения дерева целей;
- закрепление теоретических знаний по менеджменту, маркетингу, делопроизводству, экономической теории;
- организацию технологического процесса на предприятии;
- разницу ОПФ предприятий;
- специфику видов управления;
- характеристика, цели и задачи деятельности;
- методы анализа экономической действительности, сущность технологического проектирования;
- технологии управления временем экономиста и особенности его использования в исследовательской деятельности;

уметь

- прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей деятельность национальных хозяйствующих субъектов в области внешней торговли с учетом современных тенденций развития МЭ и МЭО;
- осуществлять поиск и анализ информационных данных по внешнеторговой деятельности хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынках; рассчитывать на основе типовых методик экономические показатели, характеризующие развитие экспорта и импорта России товаров и услуг;
- анализировать и представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде

- доклада, презентации и аналитического отчета;
- определять приоритетность целей и комплекс мероприятий по достижению целей;
 - разрабатывать стратегические, тактические и оперативные личные цели и цели организации, ее подразделений;
 - изучать основные направления коммерческой деятельности организации или предприятия;
 - работать в трудовых коллективах;
 - анализировать статистические данные торговых оборотов и прочих ВЭД показателей;
 - читать штатное расписание, должностные инструкции;
 - ранжировать порядок взаимоотношений между производственными подразделениями;
 - учитывать различные контексты, в которых протекают исследовательские процессы специалистов по экономике при проектировании;
 - планировать этапы управления проектами, решать задачи конкретных этапов с учетом требований к научно-методическому обеспечению современного образовательного процесса;

владеть

- навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций;
- навыками использования современных технических средств и информационных технологий при решении исследовательских и аналитических задач;
- навыками подготовки и оформления информационно-аналитических обзоров и отчетов;
- навыками использования методами оптимизации использования рабочего времени;
- навыками целеполагания;
- навыками формулирования управленческих решений;
- навыками работы с методической, научной литературой и нормативными документами;
- методикой изучения конкурентоспособности на российском и мировом рынке;
- навыками делегирования полномочий и контроля;
- предложениями по совершенствованию производственной структуры;
- опытом выявления условий, в которых протекают процессы профессиональной деятельности, воспитания и социализации;
- навыками учета особенностей развития обучающихся в исследовательской деятельности.

1.4. Планируемые уровни сформированности компетенции

№ п/п	Уровни сформированности компетенции	Основные признаки уровня
1	Пороговый (базовый) уровень (обязательный по отношению ко всем выпускникам к моменту завершения ими обучения по ООП)	Эффективно планирует профессиональную деятельность и управляет собственным временем
2	Повышенный (продвинутый) уровень (превосходит «пороговый (базовый) уровень» по одному или нескольким существенным признакам)	Планирует и реализует траекторию своего профессионального саморазвития на основе принципов образования
3	Высокий (превосходный) уровень (превосходит пороговый)	прекрасно владеет самоорганизацией и самодисциплиной на основе тайм-менеджмента

уровень по всем существенным признакам, предполагает максимально возможную выраженность компетенции)	
--	--

2. Программа формирования компетенции

2.1. Содержание, формы и методы формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Содержание образования в терминах «знать», «уметь», «владеть»	Формы и методы
1	Внешняя торговля	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – предмет и структуру дисциплины, основные категории и тенденции развития внешней торговли России, ее место в системе МЭО – показатели, характеризующие внешнеторговую деятельность хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынках; способы сбора и обработки данных – типовые зарубежные и отечественные методики расчета экономических показателей развития внешней торговли, участия России в мировом товарообороте <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – прогнозировать на основе стандартных теоретических и эконометрических моделей деятельность национальных хозяйствующих субъектов в области внешней торговли с учетом современных тенденций развития МЭ и МЭО – осуществлять поиск и анализ информационных данных по внешнеторговой деятельности хозяйствующих субъектов на национальном и мировом рынках; рассчитывать на основе типовых методик экономические показатели, характеризующие развитие экспорта и импорта России товаров и услуг – анализировать и представлять результаты аналитической и исследовательской работы в виде 	лекции, практические занятия

		<p>доклада, презентации и аналитического отчета</p> <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками интерпретации полученных в процессе анализа результатов и формулирования выводов и рекомендаций – навыками использования современных технических средств и информационных технологий при решении исследовательских и аналитических задач – навыками подготовки и оформления информационно-аналитических обзоров и отчетов 	
2	Тайм-менеджмент	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные принципы организации времени – методы построения дерева целей <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – определять приоритетность целей и комплекс мероприятий по достижению целей – разрабатывать стратегические, тактические и оперативные личные цели и цели организации, ее подразделений <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – <input type="checkbox"/> навыками использования методами оптимизации использования рабочего времени – навыками целеполагания 	лекции, практические занятия
3	Ознакомительная практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – закрепление теоретических знаний по менеджменту, маркетингу, делопроизводству, экономической теории – организацию технологического процесса на предприятии <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – изучать основные направления коммерческой деятельности организации или предприятия – работать в трудовых коллективах <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками формулирования управленческих решений – навыками работы с методической, научной литературой и нормативными документами 	

4	Преддипломная практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – разницу ОПФ предприятий – специфику видов управления – характеристика, цели и задачи деятельности <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – анализировать статистические данные торговых оборотов и прочих ВЭД показателей – читать штатное расписание, должностные инструкции – ранжировать порядок взаимоотношений между производственными подразделениями <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методикой изучения конкурентоспособности на российском и мировом рынке – навыками делегирования полномочий и контроля – предложениями по совершенствованию производственной структуры 	
5	Технологическая (проектно-технологическая) практика	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – методы анализа экономической действительности, сущность технологического проектирования – технологии управления временем экономиста и особенности его использования в исследовательской деятельности <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – учитывать различные контексты, в которых протекают исследовательские процессы специалистов по экономике при проектировании – планировать этапы управления проектами, решать задачи конкретных этапов с учетом требований к научно-методическому обеспечению современного образовательного процесса <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – опытом выявления условий, в которых протекают процессы рпофессиональной деятельности, воспитания и социализации – навыками учета особенностей развития обучающихся в исследовательской деятельности 	

2.2. Календарный график формирования компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Семестры									
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Внешняя торговля				+						
2	Тайм-менеджмент		+								
3	Ознакомительная практика						+				
4	Преддипломная практика								+		
5	Технологическая (проектно-технологическая) практика								+		

2.3. Матрица оценки сформированности компетенции

№ п/п	Наименование учебных дисциплин и практик	Оценочные средства и формы оценки
1	Внешняя торговля	Проверочные работы на лекционных занятиях. Контрольные задания на практических занятиях. Тестирование в рамках рубежных срезов. Итоговое собеседование на зачете.
2	Тайм-менеджмент	Реализация кейса. Разработка тематического глоссария. Подготовка реферата. Решение теста. Зачет.
3	Ознакомительная практика	Защита отчета по практике.
4	Преддипломная практика	Написание отчета по преддипломной практике. Защита отчета.
5	Технологическая (проектно-технологическая) практика	???