

МИНПРОСВЕЩЕНИЯ РОССИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Волгоградский государственный социально-педагогический университет»
Институт технологии, экономики и сервиса
Кафедра управления персоналом и экономики в сфере образования

*Приложение к программе
учебной дисциплины*

ФОНД ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

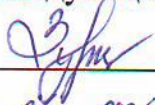
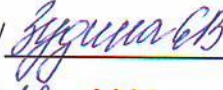
для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации студентов
по дисциплине «Трудовое право»

Направление 38.03.03 «Управление персоналом»

Профиль «Управление персоналом организации»

очно-заочная форма обучения

Заведующий кафедрой

 | 
« 01 » августа 2021 г.

Волгоград
2021

1. ПАСПОРТ ФОНДА ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ

1.1. Перечень компетенций с указанием этапов их формирования в процессе освоения образовательной программы

Процесс освоения дисциплины направлен на овладение следующими компетенциями:

- способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений (УК-2);
- способен применять современные технологии и методы оперативного управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет (ОПК-4).

Этапы формирования компетенций в процессе освоения ОПОП

Код компетенции	Этап базовой подготовки	Этап расширения и углубления подготовки	Этап профессионально-практической подготовки
УК-2	Инновационный менеджмент, Политология, Правоведение, Трудовое право, Управление персоналом, Эффективность трудовой деятельности	Государственное регулирование экономики, Концепции и модели управления, Национальная экономика, Проектирование систем управления персоналом, Система карьерного роста персонала, Социальное страхование, Стратегическое управление организацией, Страхование в трудовой сфере, Управление качеством персонала организации, Управление проектами в трудовой сфере	Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика
ОПК-4	HR-менеджмент, Документационное обеспечение управления персоналом, Оплата труда персонала, Основы кадровой политики и кадрового планирования, Основы финансового менеджмента, Трудовое право, Управление персоналом, Управление		Ознакомительная практика, Преддипломная практика, Технологическая (проектно-технологическая) практика

	социальным развитием персонала, Управленческий учет и учет персонала, Экономика персонала		
--	---	--	--

1.2. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на различных этапах их формирования, описание шкал оценивания

Показатели оценивания компетенций на различных этапах их формирования в процессе освоения учебной дисциплины

№	Разделы дисциплины	Формируемые компетенции	Показатели сформированности (в терминах «знать», «уметь», «владеть»)
1	Трудовые отношения, их понятие, стороны и основания возникновения. Трудовой договор	УК-2, ОПК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – основные понятия и институты трудового права; – отличия трудового договора от сходных с ним гражданско-правовых договоров (подряда, возмездного оказания услуг и пр.); <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – объяснять содержание основных понятий трудового права, прав и обязанностей сторон трудового договора; – использовать приобретенные знания и умения в практической деятельности; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками применения правовых норм к конкретным практическим ситуациям; – навыками самостоятельной работы с правовыми документами;
2	Понятие рабочего времени и времени отдыха. Заработная плата и нормирование труда. Дисциплина труда	УК-2, ОПК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – порядок заключения и прекращения трудового договора, оформления и ведения трудовых книжек; – механизм привлечения работников и работодателей к материальной и дисциплинарной ответственности; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – составлять правовые документы, применяемые в трудовых правоотношениях: трудовой

			<p>договор, приказ, должностная инструкция, заявление, исковое заявление;</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться правовыми информационными системами; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками реализации норм трудового права; – навыками применения правовых норм к конкретным практическим ситуациям;
3	Защиты трудовых отношений. Трудовые споры	УК-2, ОПК-4	<p>знать:</p> <ul style="list-style-type: none"> – процедуру урегулирования трудовых споров; – процедуру урегулирования трудовых споров; <p>уметь:</p> <ul style="list-style-type: none"> – пользоваться правовыми информационными системами; – пользоваться правовыми информационными системами; <p>владеть:</p> <ul style="list-style-type: none"> – навыками самостоятельной работы с правовыми документами; – навыками реализации норм трудового права;

Критерии оценивания компетенций

Код компетенции	Пороговый (базовый) уровень	Повышенный (продвинутый) уровень	Высокий (превосходный) уровень
УК-2	Определяет цель, задачи, этапы реализации проектов.	Выбирает оптимальные способы достижения задач, этапов проектов с учетом действующих правовых норм и имеющихся условий, ресурсов и ограничений.	Выбирает наилучший из доступных и проанализированных вариантов в рамках действующей нормативно-правовой базы и складывающихся условий из расчета влияния конкурентов и контрагентов.
ОПК-4	Имеет теоретические представления о современных технологиях и методах оперативного управления персоналом.	Демонстрирует знания о современных технологиях и методах оперативного управления персоналом, документационном сопровождении и	Способен самостоятельно применять современные технологии и методы управления персоналом, вести документационное сопровождение и учет.

		учете.	
--	--	--------	--

**Оценочные средства и шкала оценивания
(схема рейтинговой оценки)**

№	Оценочное средство	Баллы	Оцениваемые компетенции	Семестр
1	Устный опрос	40	УК-2, ОПК-4	6
2	Контрольная работа	10	УК-2, ОПК-4	6
3	Реферат	10	УК-2, ОПК-4	6
4	Экзамен	40	УК-2, ОПК-4	6

Итоговая оценка по дисциплине определяется преподавателем на основании суммы баллов, набранных студентом в течение семестра и период промежуточной аттестации.

Оценка «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» и «неудовлетворительно» выставляется с учётом требований следующей шкалы:

- «отлично» – от 91 до 100 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, сформированы необходимые практические навыки работы с освоенным материалом, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество их выполнения оценено числом баллов, близким к максимальному.
- «хорошо» – от 76 до 90 баллов – теоретическое содержание курса освоено полностью, без пробелов, некоторые практические навыки работы с освоенным материалом сформированы недостаточно, все предусмотренные программой обучения учебные задания выполнены, качество выполнения ни одного из них не оценено минимальным числом баллов, некоторые виды заданий выполнены с ошибками.
- «удовлетворительно» – от 61 до 75 баллов – теоретическое содержание курса освоено частично, но пробелы не носят существенного характера, необходимые практические навыки работы с освоенным материалом в основном сформированы, большинство предусмотренных программой обучения учебных заданий выполнено, но не высокого качества.
- «неудовлетворительно» – 60 и менее баллов – теоретическое содержание курса не освоено, необходимые практические навыки работы не сформированы, выполненные учебные задания содержат грубые ошибки, дополнительная самостоятельная работа над материалом курса не приведет к существенному повышению качества выполнения учебных заданий.

2. ОЦЕНОЧНЫЕ СРЕДСТВА

Данный раздел содержит типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы. Описание каждого оценочного средства содержит методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.

Перечень оценочных средств, материалы которых представлены в данном разделе:

1. Устный опрос
2. Контрольная работа
3. Реферат
4. Экзамен

